"आस्थाको प्रतिबद्धता सामूहिक प्रगतिमा ऐक्यबद्धता"

दर्ता नं: ७२१/०६७/०६८

आबद्धता

आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
Aastha Saving & Credit Co-operative Society Ltd.

पोखरा-१, बगर, कास्की

फोन नं.: ०६१-५३५११७, ५३५६६६

१२ औं

वार्षिक साधारण सभा-२०७९

वार्षिक प्रतिवेदन २०७८/०७९

Annual Report-2078/079

Email: aasthacoop666@gmail.com

Website : www.aasthacoop.com.np

"मर्यादित व्यवसाय र प्रविधिमा सहकारी"

आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

AASTHA SAVING AND CREDIT CO-OPERATIVE SOCIETY LTD.

सञ्चालक समिति (२०७८/०८/१८-२०८२/०८/१८)

श्री कृष्ण प्रसाद आचार्य
अध्यक्ष

श्री बसन्तकुमार आचार्य
उपाध्यक्ष

श्री ज्ञानेश्वर सुवेदी
सचिव

श्री बद्रीराज गौतम
कोषाध्यक्ष

श्री नरेन्द्र प्रसाद आचार्य
सदस्य

श्री युवराज आचार्य
सदस्य

श्री रमिला पौडेल सापकोटा
सदस्य

श्री पुनम गुरुङ श्रेष्ठ
सदस्य

श्री प्रभा कुमारी वास्तोला पौडेल
सदस्य

लेखा सुपरीवेक्षण समिति

श्री भिम प्रसाद आचार्य
संयोजक

श्री मौसम तिमिल्सिना
सदस्य

श्री भेषराज आचार्य
सदस्य

संस्था प्रवर्द्धन तथा खोज विशेष समिति

श्री प्रेमप्रसाद आचार्य
संयोजक

श्री श्रीराम आचार्य
सदस्य

सल्लाहकारहरू

श्री जगन्नाथ अधिकारी

डा. गंगादत्त सुवेदी

श्री नीलकण्ठ आचार्य

डा. मुकुन्द प्र. आचार्य

श्री बलराम आचार्य

श्री लोकनाथ आचार्य

श्री नारायणप्रसाद आचार्य
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

११ औं वार्षिक साधारण सभा २०७८/०८/१८ का झलकहरू

इतिहासको पानाबाट...

संस्था स्थापनार्थ आयोजित विशेष भेला-२०६७, फागुन ७ गते

मितिः २०७९/०५/०८

श्री शेयर सदस्यज्यू,
आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

विषयः १२ औँ वार्षिक साधारण सभा सम्बन्धमा ।

आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.को मिति २०७९ भदौ ७ गते बसेको सञ्चालक समितिको बैठकको निर्णय अनुसार यस संस्थाको १२ औँ वार्षिक साधारण सभा देहाय बमोजिमको कार्य सूचीमा छलफल गरी निर्णय गर्न निम्न मिति, समय र स्थानमा सम्पन्न गर्ने कार्यक्रम रहेकाले उपस्थितिका लागि सादर अनुरोध गरिन्छ ।

साधारण सभाको कार्यसूची :-

१) सञ्चालक समितिको तर्फबाट आ. व. ०७८/०७९ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
२) लेखा सुपरीवेक्षण समितिको आर्थिक वर्ष ०७८/०७९ को वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
३) आ.व. ०७८/०७९ को लेखा परीक्षकको प्रतिवेदन प्रस्तुत गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
४) आ.व. ०७९/०८० को वार्षिक नीति, योजना तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
५) आ.व. ०७९/०८० को बजेट प्रस्तुत गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
६) आ.व. ०७९/०८० को लेखा परीक्षक नियुक्ति तथा पारिश्रमिक निर्धारण गर्ने सम्बन्धमा ।
७) विनियम संशोधन सम्बन्धमा ।
८) आन्तरिक कार्यविधि तथा निर्देशिकाहरु सम्बन्धमा ।
९) शेयर लाभांश र संरक्षित पूँजीफिर्ताकोषको रकम वितरण सम्बन्धमा ।
१०) साधारण सभाको निर्णय पुस्तिका प्रमाणीकरण गर्न प्रतिनिधि छनोट गर्ने सम्बन्धमा ।
११) विशेष प्रस्तावहरु ।

साधारण सभा हुने :
मिति : २०७९ असोज ८ गते शनिवार ।
समय : विहान १०:३० बजे ।
स्थान : जित इभेन्टस एण्ड पार्टी प्यालेस, पोखरा १६ (मातृशिशु अस्पतालभन्दा उत्तरतर्फ)

पुनश्च :

संस्थाको निर्णय बमोजिम यस वर्षको साधारण सभामा निम्नानुसारको सम्मान/पुरस्कारको व्यवस्था गरिएकाले सम्बन्धित सवै सदस्यका लागि यो सूचना बमोजिम गर्नु गराउनु हुन समेत जानकारी गरिन्छ ।

१) विद्यालय तह उत्तीर्ण सम्मानः २०७८ मा कक्षा १२ पूरा गरेका सदस्य वा सदस्यका छोराछोरीलाई गरिने सम्मान ।
२) आस्था प्रतिभा सम्मान :सदस्य/सदस्यका आमा, बाबु, छोरा, छोरी जो प्राविधिकतर्फ स्नातक तह र अन्यतर्फ विद्यावारिधि (पी. एच. डी.) उत्तीर्ण हुनुभएको छ, जो सरकारी वा अर्धसरकारी सेवामा उपसचिव वा सो सरहभन्दा माथिको पदमा बहाल रहेको वा उक्त पदबाट निवृत्त भएको हुनुहुन्छ, उहाँहरुलाई गरिने सम्मान । (यस अघि सम्मान नभएका सदस्यका लागि मात्र।)
३) आस्था उद्यमशीलता पुरस्कार : १/१ जना उत्कृष्ट उद्यमी महिला र पुरुष छनोट गरी सम्मान गरिने । (शेयर सदस्य स्वयम् आफूले गरेको उद्यमशील कार्यको दर्ता प्रमाणपत्र, पान र कार्यालय वा फर्म वा कम्पनीको तस्वीर समेत पेस गर्नुपर्नेछ ।)
माथि उल्लिखित सम्मान तथा पुरस्कारका लागि आवश्यक प्रमाण पुग्ने कागजात यही मिति २०७९असोज ५ गते कार्यालय समयभित्र आवेदन पेस गर्नुहुन अनुरोध गरिन्छ । आवेदन फाराम संस्थाको वेवसाइट www.aasthacoop.com.np को Notice सेक्सनमा गई डाउनलोड गरी संस्थाको इमेल ठेगाना aasthacoop666@gmail.com मा पठाउन सकिने छ ।
४) साधारण सभामा उपस्थित हुने सदस्यका लागि सामान्य यातायात खर्च र जलपानको व्यवस्था गरिएको छ । धन्यवाद !

सञ्चालक समितिको आज्ञाले,
ज्ञानेश्वर सुवेदी
(सचिव)

कार्यक्रम तालिका

समय	कार्यक्रम	प्रस्तुतकर्ता/सहजीकरण	कैफियत/व्यवस्थापन
विहान १०:३०	नाम दर्ता	व्यवस्थापन समूह	उपस्थित सबै
११:००	आसन ग्रहण	सचिव श्री ज्ञानेश्वर सुवेदी	सञ्चालक समिति
११:२०	स्वागत मन्तव्य	सञ्चालक श्री रमिला पौडेल सापकोटा	सचिव
११:२५	राष्ट्रिय गान, तस्वीरमा माल्यार्पण	सचिव/उपस्थित सबै	प्रविधि व्यवस्थापन कार्यदल
११:३०	कार्यक्रम उद्घाटन	प्रमुख अतिथि	सभाध्यक्ष र व्यवस्थापन
११:३५	आस्था गान तथा नृत्य	महिला कर्मचारीहरु र संस्कृति सुवेदी	सूचना तथा प्रविधि व्यवस्थापन कार्यदल
११:४०	सञ्चालक समितिको तर्फबाट अध्यक्षको प्रतिवेदन टेवल गर्ने	का.वा. अध्यक्ष श्री बसन्तकुमार आचार्य	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
११:४५	प्रशिक्षण सहितको शुभकामना मन्तव्य	प्रमुख अतिथि	सचिव
अपरान्ह ०१:००	सम्मान तथा पुरस्कार वितरण कार्यक्रम	सचिव, सभाध्यक्ष/प्रमुख अतिथि/विशेष अतिथिहरु	व्यवस्थापन र सञ्चालक समिति
१:३०	धन्यवाद सहित प्रथम सत्र समापन	सभाध्यक्ष	
१:४०	खाजा/खाना	सहभागी सबै जना	साधारण सभा व्यवस्थापन कार्यदल
३:००	दोस्रो सत्र(बन्द सत्र) सुरु		
३:०५	लेखा परीक्षण प्रतिवेदन	लेखा परीक्षक वा प्रतिनिधि	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
३:१५	सचिवको प्रतिवेदन	श्री ज्ञानेश्वर सुवेदी	
३:२५	कोषाध्यक्षको प्रतिवेदन	श्री बद्रीराज गौतम	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
३:४०	लेखा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदन	श्री भीमप्रसाद आचार्य	
३:५५	०७९।०८० को नीति योजना तथा कार्यक्रम प्रस्तुति	श्री बसन्त कुमार आचार्य	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
४:१५	आ.व.०७९।०८० को बजेट प्रस्तुति	श्री बद्रीराज गौतम	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
४:३०	प्रस्तुत प्रतिवेदन उपर दफावार छलफल, जिज्ञासा तथा सुझाव सङ्कलन	सहभागी सबै जना सञ्चालक समिति र प्रमुख कार्यकारी अधिकृत र	व्यवस्थापन
४:४०	जिज्ञासाको जवाफ	सम्बन्धित प्रस्तुतकर्ता , सञ्चालक समिति र प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सचिव
४:५०	प्रस्तुत नीति योजना, कार्यक्रम तथा बजेट उपर छलफल तथा निर्णय	सहभागी सबैजना सञ्चालक समिति र प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सचिव र प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
५:००	विशेष प्रस्तावहरु उपर छलफल	सचिव र शेयर सदस्यहरु	
५:१०	साधारण सभाका प्रस्तावहरु निर्णयार्थ पेस	सचिव र अध्यक्ष	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
५:१५	०७९।०८० को लेखा परीक्षक नियुक्ति र पारिश्रमिक निर्धारण	सदस्यहरु र सचिव	
५:२०	निर्णय पुस्तिकामा हस्ताक्षर गर्ने १० जना प्रतिनिधि चयन	सचिव र प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सञ्चालक समिति
५:३०	दोस्रो सत्र सहित १२ औं वार्षिक साधारण सभाको औपचारिक समापन	सभाध्यक्ष	सञ्चालक समिति

असल सदस्यका सामान्य गुणहरू

१) संस्थामा स्वयम् उपस्थित भएर नियमित मासिक बचत गर्ने ।

२) समय समयमा संस्थामा उपस्थित भएर आफ्नो शेयर, बचत तथा ऋणको चेकजाँच गर्ने । शंका लागेका हिसाव माग गर्ने ।

३) आफ्नो राय, सुझाव तथा जिज्ञासा भएमा अनुशासित तवरबाट कार्यालय प्रमुख वा गुनासो सुन्ने अधिकारी समक्ष प्रस्तुत गर्ने । मौखिक रुपमा गुनासो राख्न असहज भएमा सुझाव पेटिका, सुझाव पुस्तिका तथा कार्यालयको इमेलको प्रयोग गर्ने ।

४) कर्मचारीसँग सकारात्मक व्यवहार गर्ने र उत्प्रेरित गर्ने मद्त गर्ने ।

५) संस्थाले आयोजना गरेका कार्यक्रमहरुमा सहभागिता जनाई छलफल एवम् निर्णय प्रक्रियामा सकृयता जनाउने ।

६) संस्थाका असल अभ्यास तथा कार्यहरुको बजारमा चर्चा गर्ने, सुधार गर्नुपर्ने कुराहरुलाई सञ्चालक समिति वा कार्यालय प्रमुख समक्ष पुऱ्याउने ।

७) ऋणको किस्ता समयमै बुझाउने ।

८) संस्थाले प्रयोगमा ल्याएका प्रविधिहरु र विभिन्न बचत तथा ऋणका सुविधाहरुको भरपूर प्रयोग गर्ने ।

९) आफ्नो छरछिमेकमा रहेका नागरिकहरुलाई सदस्य बन्न प्ररित गर्ने ।

साधारण सभा सम्बन्धी थप जानकारी

१) साधारण सभामा उपस्थित हुँदा अनिवार्य रुपमा मास्क तथा सेनिटाईजरको प्रयोग गर्नुपर्ने छ ।

२) साधारण सभाको दुवै सत्रमा अनिवार्य रुपमा सहभागी हुनुपर्ने छ ।

३) साधारण सभाको प्रतिवेदन तथा प्रस्तावहरु उपर केही जिज्ञासा भएमा बन्द सत्रमा नाम टिपाई प्रस्तुत गर्नुपर्ने छ ।

४) विशेष प्रस्तावहरु राख्न चाहेमा लिखित रुपमा अध्यक्षज्यूलाई दिनुपर्ने छ ।

५) साधारण सभालाई सभ्य, भव्य र अति उपयोगी बनाउनु हामी सबै सदस्यको दायित्व रहने छ ।

ऋण लगानी/असुली उपसमिति

संयोजक : श्री बसन्त कुमार आचार्य
सदस्य : श्री विष्णुप्रसाद बास्तोला
सदस्य : श्री गोविन्दप्रसाद आचार्य

शिक्षा उपसमिति

संयोजक : श्री हसिना बस्नेत
सदस्य : विष्णुप्रसाद अधिकारी
सदस्य : श्री हरिप्रसाद देवकोटा
सदस्य : श्री केशव ढकाल
सदस्य : श्री सरिता अधिकारी

बजार व्यवस्थापन उपसमिति

संयोजक : तारानाथ आचार्य
सदस्य : श्री परमेश्वर बस्ताकोटी
सदस्य : श्री विष्णु आचार्य
सदस्य : श्री उषा बस्नेत
सदस्य : श्री विष्णुप्रसाद पौडेल

बजार अनुगमन उपसमिति

संयोजक : श्री रविन्द्र कुमार आचार्य
सदस्य : श्री रामप्रसाद आचार्य
सदस्य : श्री अशोक अधिकारी
सदस्य : श्री गिरीधारी तिमिल्सिना

महिला उपसमिति

संयोजक : श्री रमिला पौडेल सापकोटा
सदस्य : श्री तारा गिरी
सदस्य : श्री जयन्ती गुरुङ
सदस्य : श्री शर्मिला अधिकारी
सदस्य : श्री ममता कोइराला

उद्यमशीलता विकास उपसमिति

संयोजकः श्री रुद्र बहादुर कार्की (राजु)
सदस्यः श्री राम बहादुर क्षेत्री
सदस्यः श्री प्रेम शर्मा चपाई
सदस्यः श्री रामप्रसाद अधिकारी
सदस्यः श्री तुलसी प्रसाद शर्मा

सूचना तथा प्रविधि व्यस्थापन कार्यदल

संयोजक : श्री प्रकाश रिजाल
सदस्य : श्री कृष्णप्रसाद आचार्य
सदस्य : श्री लोकनाथ आचार्य
सदस्य : श्री विश्वास बडगामी
सदस्य सचिव : नारायणप्रसाद आचार्य
(प्रमुख कार्यकारी अधिकृत)

स्वास्थ्य उपसमिति

संयोजक : श्री हरिलाल आचार्य
सदस्य : श्री निरशोभा गुरुङ
सदस्य : श्री मेघनाथ अधिकारी

प्रोवेसन कार्यदल

संयोजक : श्री ज्ञानेश्वर सुवेदी
सदस्य : श्री बद्रीनाथ गौतम
सदस्य : श्री सिर्जना आचार्य
सदस्य सचिव : नारायणप्रसाद आचार्य

विषयसूची

क्रं.सं.	शीर्षक	पेज नं.
१	सञ्चालक समितिको प्रतिवेदन	१-९
१.१	अध्यक्षको प्रतिवेदन, ०७८/०७९	१-४
१.२	सचिवको प्रतिवेदन, ०७८/०७९	५-६
१.३	कोषाध्यक्षको प्रतिवेदन, ०७८/०७९	७-९
२	लेखा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदन, ०७८/०७९	१०-१४
३	आ.व. ०७९/०८० को नीति, योजना तथा कार्यक्रमहरु	१५-२३
४	आ.व. ०७९/०८० को बजेट	२४-२५
५	सञ्चालक समितिको तर्फबाट साधारण सभा समक्ष निर्णयार्थ प्रस्तुत प्रस्तावहरु	२६
६	लेखा परीक्षकको प्रतिवेदन, ०७८/०७९	२७-५२
६.१	वित्तीय स्थीतिविवरण (आषाढ ३२, ०७९ सम्मको)	२९
६.२	आय विवरण	३०
६.३	नगद प्रवाह विवरण	३१
६.४	इक्वीटी परिवर्तनको विवरण	३२
६.५	अनुसूचीहरु	३३-४३
६.६	आयकर गणना	४४
६.७	पर्ल्स विवरण	४५
६.८	लङ्फर्म प्रतिवेदन	४६-५२

सञ्चालक समितिको तर्फबाट कार्यबाहक अध्यक्ष श्री बसन्तकुमार आचार्यद्वाराप्रस्तुत आ.व.०७८/०७९को वार्षिक प्रतिवेदन

प्रमुख अतिथिज्यू, विशेष अतिथिज्यू, अतिथिज्यूहरु, सञ्चालक समितिका पदाधिकारी एवम् सदस्यज्यूहरु, लेखा सुपरीवेक्षण समितिका संयोजक एवम् सदस्यज्यूहरु, निवर्तमान अध्यक्षज्यू, सल्लाहकारज्यूहरु, संस्थाप्रवर्द्धन तथा खोज विशेष समितिका संयोजक एवम् स्थापनाकालीन अध्यक्षज्यू, निवर्तमान सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरु,विभिन्न उपसमिति तथा कार्यदलका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरु, पूर्व पदाधिकारी तथा सञ्चालकज्यूहरु, प्रमुख कार्यकारी अधिकृतज्यू, शेयर सदस्य महानुभावहरु, पत्रकारज्यूहरु र व्यवस्थापनमा अहोरात्र खटिनुभएका कर्मचारी मित्रहरुमा आस्था साकोसको १२ औँ साधारण सभाको यस पावन अवसरमा हार्दिक शुभकामना व्यक्त गर्दछु ।

"आस्थाको प्रतिवद्धताः सामूहिक प्रगतिमा ऐक्यवद्धता" भन्ने मूल मर्मका साथ ०६७ चैत्र ३० गते दर्ता सम्पन्न भएको आस्था साकोसको यो १२ औँ वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गरिरहँदा स्थापनाकालीन समयमा साथ र सहयोग गर्ने सबै शेयर सदस्य एवम् कर्मचारीहरुप्रति हामी नतमस्तक छौँ । जसले आज संस्थालाई सवैले चिन्ने स्थानमा ल्याउन हरतरहले भूमिका निर्वाह गर्नुभयो ।

कोरोना महामारी र यसको नकारात्मक प्रभाव, हाल हामी सवैले भोगिरहेको तरलता समस्या, देशव्यापी रुपमा रहेको पूँजी पलायनको समस्या आदिका बारेमा यहाँहरुलाई सामान्यतया ज्ञान भएको कुरा हो । यस विषम परिस्थितिमा संस्थाको १२ औँ वार्षिक साधारण सभाको यो परिदृश्यमा हामी छौँ । वित्त बजारमा आइपरेको सङकटकालीन अवस्थाबाट हामी पनि उत्तिकै प्रताडित भएका छौँ तापनि हामीले यसलाई बुद्धिमतापूर्ण तवरले व्यवस्थापन गरिरहेका छौँ ।

शेयर सदस्यज्यूहरु,
अव म आर्थिक वर्ष ०७८।०७९ नीति, योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको अवस्थाका वारेमा यहाँ छोटकरी रुपमा प्रस्तुत गर्दछु ।

१) **कोभिड १९ र महामारीमा सहकारी सेवा व्यवसायको निरन्तरता सम्बन्धमा ।**

१.१ सुरक्षाका विभिन्न उपायहरु अपनाई कोरोनाविरुद्धको देशव्यापी अभियानमा सहभागिता जनाइएको ।

१.२) महामारीमा सहकारी व्यवस्थापन कार्यविधिमा समयानुकूल परिवर्तन गर्दै सुरक्षित कारोवार गरिएको।

१.३) कोरोना प्रभावित सदस्यहरुलाई मनोसामाजिक परामर्श तथा फलो अप गरी हौसला प्रदान गरिएको ।

२) **सामाजिक उत्तरदायित्व तथा सुरक्षातर्फ :**

२.१) सदस्य सद्भावना राहतको कार्यक्रम : आ. व. २०७८।०७९ मा निम्नानुसारका १७ जना सदस्यहरुलाई जनही रु १०,०००।- (दशहजार मात्र) का दरले जम्मा रु १,७०,०००।- (अक्षरुपी एकलाख सत्तरी हजार रुपैया मात्र) सदस्य सद्भावना कोषबाट प्रदान गरी सदस्यको दुःखपीडामा आस्था साकोसको सहभागिता रहेको ।

आ. व २०७८।७९ मा सद्भावना राहत प्राप्त गर्ने सदस्यहरु		
क्रं. सं.	**सद्भावना राहत प्राप्त गर्ने शेयर सदस्यको नाम**	**कैफियत**
१	सदस्यता कोड नं. १०६२ का श्री शिव प्रसाद पौडेल	निजका बाबु नारायण प्र.पौडेलको निधन भएकोमा
२	सदस्यता कोड नं. ०२१०० का श्री राधा देवी गिरी	ससुराः-बासुदेव गिरीको निधन भएकोमा
३	सदस्यता कोड नं. ०२७८८ का श्री भरत गिरी	बुबाः- बासुदेव गिरीको निधन भएकोमा
४	सदस्यता कोड नं.०१९७५ का श्री संगिता थापा	श्रीमान्ः- रमेश थापाको निधन भएकोमा
५	सदस्यता कोड नं. १६२० का श्री पुनम बस्नेत	आमाः-जोग माया राणाको निधन भएकोमा ।
६	सदस्यता कोड नं. २८०२ का श्री याम प्रसाद सुवेदी	बुबाः- हरि प्रसाद चुवाईको निधन भएकोमा
७	सदस्यता कोड नं. २८७८ का श्री सुरेश कुमार बाटाजु	आमाः- मूलदेबी बाटाजुको निधन भएकोमा

८	सदस्यता कोड नं. १२९० का श्री बाबुराम आचार्य	ससुराः- हरि प्रसाद तिमिल्सिनाको निधन भएकोमा ।
९	सदस्यता कोड नं. २००२ का श्री गंगा देवी गुरुङ	सासुः- मोती श्री गुरुङको निधन भएकोमा ।
१०	सदस्यता कोड नं. २५२९ का श्री डम्बर कुमारी गुरुङ	बुबाः- चन्द्र बहादुर गुरुङको निधन भएकोमा
११	सदस्यता नं. कोड २८०४ का श्री बिष्णु कुमारी गुरुङ	ससुराः- पार सिंह गुरुङको निधन भएकोमा
१२	सदस्यता कोड नं. १८८३ का श्री सरिता अधिकारी	बुबाः- तारानाथ अधिकारीको निधन भएकोमा
१३	सदस्यता कोड नं. २३३१ का श्री दुर्गा कुमारी थापा क्षेत्री	आमाः- माधवी सुवेदीको निधन भएकोमा
१४	सदस्यता कोड नं. १००९ का श्री बिष्णु प्रसाद पौडेल	बुबाः- टिकाराम शर्माको निधन भएकोमा
१५	सदस्यता कोड नं. ०२१६४ का श्री गंगा देवी भण्डारी	आमाः- भ्याउरी पराजुलीको निधन भएकोमा
१६	सदस्यता कोड नं. १८१२ का श्री गिता अधिकारी	ससुराः- इन्द्र प्रसाद सुवेदीको निधन भएकोमा
१७	सदस्यता कोड नं. २५०७ का श्री कल्पना सुनार घिमिरे	आमाः- भ्यापी माया बि.क.को निधन भएकोमा

२.२) १२ औँस्थापना दिवसको अवसरमा ओम कल्याणी माता आश्रम, लामाचौरमा रहेका बालवालिकाहरुका लागि फलफूल तथा खाद्यान्न सामग्री वितरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।

२.३) संस्थाको स्थापना दिवस तथा ६५ औँ राष्ट्रिय सहकारी दिवसको सरसफाइ तथा बकेट वितरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।

३) सम्मान तथा पुरस्कार तर्फः

आर्थिक वर्ष ०७८।०७९ मा प्रदान गरिएको सम्मान, प्रशंशा तथा पुरस्कारको विवरण यसप्रकार रहेको छ :-

क्रं.सं.	सम्मान, प्रशंसा तथा पुरस्कार शीर्षक	सम्मान, प्रशंसा तथा पुरस्कार प्राप्त गर्नेको नामावली
१	आस्था उद्यमशीलता पुरस्कार	श्री मोहनप्रसाद भण्डारी
२	आस्था सहकारिता पुरस्कार	श्री कमलादेवी गिरी (सञ्चालक, नेफ्स्कून)
३	संस्था प्रवर्द्धन तथा विकास पुरस्कार (१)	स्व. वाबुराम बास्तोला
४	संस्था प्रवर्द्धन तथा विकास पुरस्कार (२)	श्री यशोदा अधिकारी
५	माध्यमिक शिक्षा उत्तीर्ण प्रशंसा	१४ जना बाबुनानीलाई सम्मान गरिएको ।
६	उत्कृष्ट बचत तथा ऋण कारोवार सम्मान	श्री ओम कुमारी गुरुङ, श्री जयन्ती गुरुङ ,श्री गणेश थापा, श्री नारायणप्रसाद बास्तोला, श्री अमला पुन र श्री राधा मिश्र पौडेल ।
७	वर्ष असल सदस्य	श्री मोहन पौडेल
८	आस्था प्रतिभा सम्मान	९ जनाः श्री कृति आचार्य, श्री लोकनाथ आचार्य, श्री उज्जवल देबकोटा, श्री सुदिप आचार्य, श्री अमृता आचार्य, श्री आकाङक्षा थापा, श्री भावना पराजुली, डा.भोलानारायण रेग्मी, श्री दिव्यश्वरी बस्ताकोटी
९	जेष्ठ सदस्य सम्मान	श्री बेलमती गुरुङ
१०	वर्ष उत्कृष्ट कर्मचारी सम्मान	सहायक कर्मचारी श्री अम्बिका गौतम

४. तालिम तथा सदस्य शिक्षा सम्बन्धमा

४.१) ९८ जना सदस्यलाई सहकारी शिक्षा तालिम प्रदान गरिएको ।

४.२) ३३ जना महिला सदस्यलाई सहकारीमा महिला सशक्तीकरण कार्यक्रम अन्तर्गत उद्घोषण तालिम प्रदान गरिएको ।

४.३) समिति र उपसमितिमा रहेका ३४ जना पदाधिकारीलाई कानुनी सचेतना कार्यक्रम एक पटक गरिएको ।

४.४) ६५ औं राष्ट्रिय सहकारी दिवसमा १९ जना पदाधिकारी तथा सदस्यलाई तालिम प्रदान गरिएको ।

५) **शेयर सदस्य तथा शेयर पूँजीमा विस्तार ।**

सदस्य संख्याः १,२९६ मा ४४२ जना थप गरी १,७३८ पुर्‍याइएको छ । त्यसैगरी शेयर पूँजीमा गत वर्ष ५,५१,५२,८०० रहेकोमा यस वर्ष रु. ११,७१,९०० थप गरी ५,६३,२३,९०० पुऱ्याइएको छ ।

६) **संस्थागत विकास सम्बन्धमा ।**

६.१) कूल संस्थागत पूँजी ३।५२ प्रतिशत पुगेको छ ।

६.२) कुनै पनि नकमाउने सम्पत्ति वा पूँजीगत खर्च गरिएको छैन ।

७) **संस्थागत आवद्धता तथा शेयर लगानी सम्बन्धमा ।**

क्रं.सं.	आवद्ध संघ संस्था	शेयर लगानी
१	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	रु. १ लाख
२	नेफ्स्कून	रु. १० लाख
३	जिल्ला सहकारी संघ लि, कास्की	रु. १ लाख
४	रुरु जलविद्युत परियोजना	रु. १२ लाख ५० हजार (विक्रि प्रकृयामा रहेको)
५	कास्की बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.	रु. ५ हजार

८) **विनियम संशोधन सम्बन्धमा** : गत वर्षको साधारण सभाले गरेको निर्णय भए अनुसार कार्यक्षेत्र थप गर्ने बाहेक अन्य संशोधन सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालयबाट स्वीकृति भइ लागु गरिएको छ ।

९) **संस्थागत/वित्तीय सुशासन तथा सुरक्षातर्फ** :

९.१) विद्यमान कार्यविधिहरुको पालना गरिएको छ ।

९.२) आन्तरिक लेखा परीक्षणको राम्रो प्रबन्ध मिलाई प्राप्त सुझाव कार्यान्वयन गरिएको छ । त्यसैगरी समयमै बाह्य लेखा परीक्षक नियुक्ति गरी आर्थिक वर्ष सुरु भएको ३ महिना अगावै नियमानुसार बाह्य लेखा परीक्षण गरिएको छ ।

९.३) कर्मचारी स्वमूल्याङ्कन तथा कार्यसम्पादन मूल्यांकनको प्रबन्ध गरी कार्यदक्षतामा अभिबृद्धि गरिएको छ ।

९.५) नेफ्स्कूनले सञ्चालनमा ल्याएको स्तरीकरण कार्यक्रम (प्रोवेशन) मा निरन्तरता रहेको छ ।

१०) **मानव संसाधन व्यवस्थापन सम्बन्धमाः**

कर्मचारीको वृत्तिविकास गरी कर्मचारीबाट अधिकतम सेवा उपयोग गर्न :

१०.१) मासिक, त्रैमासिक र वार्षिक रुपमा उत्कृष्ठ कर्मचारी सम्मान गरिएको छ । कार्यसम्पादनका आधारमा थप इन्सेन्टिभ समेत प्रदान गरिएको छ ।

१०.२) कर्मचारीका लागि निरन्तरतालिम प्रदान गरिएको छ ।

१०.३) कर्मचारी आवास कर्जा सुविधा उपलब्ध छ तर हालसम्म कुनैपनि कर्मचारीले उक्त सुविधा लिनुभएको छैन ।

१०.४) स्थायी कर्मचारीलाई सञ्चय कोष सुविधा दिइएको छ भने सामाजिक सुरक्षा कोषमा सहभागिता गरिएको छैन ।

११) **प्रविधिको प्रयोग तथा आधुनिकीकरणः**

११.१) संस्थाको सम्पूर्ण आर्थिक विवरणहरु वेव वेस सफ्टवेयर मार्फत् क्लाउडमा सुरक्षित गरी समय समयमा व्याकअप समेत संस्थाले सुरक्षित राख्ने गरेको छ ।

११.२) हालसम्म २२६ जना सदस्यले एस. एम. एस सेवा लिनुभएको छ ।

११.३) हालसम्म १०८ जना सदस्यले मोवाइल बैंकिङ सेवा लिनुभएको छ ।

११.४) वेभसाइट सक्दो अद्यावधिक गर्ने प्रयास गरिएको छ ।

११.५) आधुनिक प्रविधि तथा डिजिटल पद्धतिलाई अँगाल्नका लागि सक्दो प्रयास गरिएको छ ।

१२) **ऋण लगानी तथा सदुपयोगिता सम्बन्धमा:**

आ.व.०७८।०७९ मा जम्मा ५९१ जना सदस्यले ऋण सेवा उपयोग गरेको अवस्थामा हाल ३६७ जनाले निरन्तर ऋण सेवा लिइरहनुभएको छ। उक्त अवधिमा जम्मा बाँकी ऋणीमध्ये १५ प्रतिशत ऋणी सदस्यको ऋण सदुपयोगिता अनुगमन गरी आवश्यक कार्य गरिएको छ ।

१३) **सदस्य सुरक्षा बचत कोष सम्बन्धमा:**

विगत वर्षहरुमा यो सुविधा लिइरहेका सदस्यको हकमा १५ वर्ष पूरा नभएसम्म उक्त योजना निरन्तर रहने र ०७८ मंसिर १८ गतेको ११ औँ साधारण सभाले गरेको निर्णय बमोजिम सो पछि बन्ने सदस्यका लागि स्वेच्छिक रुपमा यस योजनामा सरिक हुन चाहेमा बीमा कम्पनीसँगको सहकार्यमा उक्त कार्य अगाडि बढाउन आवश्यक पहल भइरहेको छ ।

१४) **वासलात सम्बन्धमा:**

आर्थिक वर्ष ०७८।०७९ को जम्मा वासलात रु. ४९,८९,६०,१६४.१६ रहेको छ । वासलात सम्बन्धी अन्य थप विवरण यसैसाथ संलग्न लेखा परीक्षण प्रतिवेदन र आगामी कार्यक्रम अन्तर्गत रहेको वासलात कोलममा लिपिबद्ध गरिएको छ ।

१५) **सहकारी ऐन नियमावली, निर्देशन र सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण निर्देशिकाको पालना सम्बन्धमा ।**

संघीय सहकारी ऐन २०७४, नियमावली २०७५ तथा गण्डकी प्रदेश सहकारी ऐन तथा नियमावलीले गरेको व्यवस्था अनुसार संस्थामा ऐन नियम पालनाका लागि समय समयमा कानुनी शिक्षा प्रदान गरिएको छ । सवै ऐन नियमहरुको पालनाका लागि संस्था प्रतिबद्ध छ । त्यसै गरी, नियमानुसार सीमा कारोवार, शङ्कास्पद कारोबार तथा अन्य विवरण प्रेषित गरिएको छ भने सो नियमानुसार संस्थामा पनि आन्तरिक व्यवस्थापन मिलाइएको छ ।

अन्त्यमा, हामीलाई संस्थाको गहन जिम्मेवारीमा पुऱ्याउने साधारण सभाप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दै रचनात्मक सहयोग तथा सुझावको अपेक्षा गरिन्छ । धन्यवाद । जय सहकारी । जय आस्था सहकारी ।

का.वा. अध्यक्ष
(बसन्तकुमार आचार्य)

सञ्चालक समितिको तर्फबाट सचिवको प्रतिवेदन, २०७८/०७९

आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को १२ औँ वार्षिक साधारण सभाका सभाध्यक्षज्यू, संस्थाका आदरणीय सल्लाहकार महानुभावहरु, संस्था प्रवर्द्धन तथा खोज विशेष समितिका संयोजक एवम् सदस्यहरु, सञ्चालक समितिका उपाध्यक्ष तथा कोषाध्यक्षज्यू, लेखा समितिका संयोजकज्यू, सम्पूर्ण सञ्चालक तथा लेखा सदज्यूहरु, विभिन्न समिति तथा उप-समितिका सम्पूर्ण संयोजक तथा सदस्यज्यूहरु, शेयर सदस्यज्यूहरु र कर्मचारी मित्रहरु !

सहकारी भनेको सहकार्यबाट अगाडि बढ्ने एउटा स्वायत्त संस्था हो । कुनै पनि मुलुकको आर्थिक समृद्दि, सामाजिक न्याय र जनतामा विद्यमान चरम गरिवी न्यूनीकरणका लागि सहकारीको अहम् भूमिका रहेको हुन्छ । यसै कुरालाई मध्यनजर गर्दै नेपालको संविधान तथा सरकारका नीति तथा कार्यक्रममा सरकारी, सहकारी र निजी क्षेत्र सहितको तीन खम्वे अर्थनीतिलाई अत्यन्त महत्वका साथ स्थान दिइएको छ ।

सदस्य महानुभावहरु,

२०७८ श्रावणदेखि २०७९ असार मसान्त सम्म सञ्चालक समितिको जम्मा १८ वटा बैठक बसेको थियो । सञ्चालक समिति, लेखा समिति, संस्था प्रबर्द्धन तथा खोज विशेष समिति, सल्लाहकारहरु तथा उपसमितिको संयुक्त बैठक २ पटक बसेको थियो । त्यसैगरी, लेखा सुपरीवेक्षण समिति ४ पटक, ऋण उपसमिति १८ पटक, शिक्षा उपसमिति २ पटक, पदपूर्ति उपसमिति ९ पटक र प्रोवेशन कार्यदल २ पटक बैठक बसी जिम्मेवारी अनुसार महत्वपूर्ण विषयमा छलफल गरी उचित निर्णय तथा सिफारिस गरेको कुरा जानकारी गराउन चाहन्छु । त्यसै गरी विभिन्न समयमा निश्चित कार्यका लागि उपसमिति तथा कार्यदलहरु गठन गर्ने गरिएको र जिम्मेवारी अनुसार कामकाज गरिएको व्यहोरा समेत अवगत गराउन चाहन्छु ।

अध्यक्ष महोदय,

अब म विभिन्न मितिमा बसेका बैठकहरुले गरेका महत्वपूर्ण निर्णयहरुको सार सङ्क्षेप यस सभा समक्ष प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

- नियमित रुपमा बस्ने बैठकहरुमा प्रत्येक महिनाको आम्दानी, खर्च, सम्पत्ति खरिद, ऋण लगानी, शेयर सदस्यता थप तथा अन्य सवै दायित्व हिसाव र समसामयिक विवरण सम्वन्धी अध्यक्ष, कोषाध्यक्ष र प्रमुख कार्यकारी अधिकृतले पेस गर्ने फाइल रिपोर्ट उपर दफावार छलफल गरी सुझाव तथा निर्देशन दिई अनुमोदन गर्ने गरिएको ।
- लेखा परीक्षण सम्पन्न भैसकेपछि समितिमा छलफल गरी अनुमोदन गर्ने गरिएको ।
- प्रत्येक ४।४ महिनामा चौमासिक र वार्षिक रुपमा एक पटक संस्थाको प्रगति सम्वन्धमा समीक्षा गर्ने गरिएको ।
- कुनै पनि कर्मचारीले दिएको राजीनामा प्रमुख कार्यकारी अधिकृतले लिइसकेपछि सञ्चालक समितिमा छलफल गरेर स्वीकृत वा अस्वीकृत गर्न राय दिने गरिएको । राजीनामा स्वीकृत भएमा तुरुन्तै अर्को कर्मचारी व्यवस्थापन गर्न आवश्यक प्रकृया पूरा गर्ने अधिकार पदपूर्ति उपसमितिलाई प्रदान गरी कर्मचारी नियुक्तिका लागि प्रमुख कार्यकारी अधिकृतलाई सिफारिस गर्ने गरिएको ।
- लेखा सुपरीवेक्षण समितिको बैठक बसेपछि बस्ने सञ्चालक समितिको बैठकले लेखा सुपरीवेक्षण समितिबाट प्राप्त सुझावहरुप्रति गम्भीर छलफलगरी कार्यान्वयनमा लैजान आवश्यक निर्णय गर्ने गरिएको ।
- प्रत्येक नियमित बैठकमा कार्यालय प्रमुखबाट व्यवस्थापन प्रतिवेदन पेस गरी पर्ल्स, भाखा नाघेको ऋण असुली, भाखा नाघेको ऋणको सुरक्षण तथा व्यवस्थापन, सदस्यसँगको सम्बन्धका बारेमा छलफल गरी उचित निर्णय गर्ने गरिएको ।
- साधारण सभाको निर्देशन अनुसार शेयर रकम थप गर्नका लागि विशेष निर्णय गर्ने गरिएको ।
- साधारणतया तीन/तीन महिनामा र तरलताको तिब्र घटवढ भएको अवस्थामा जुनसुकै वखत पनि बचत तथा ऋणमा लगाइने ब्याजदरमा बजारदरको अध्ययन तथा विश्लेषण गरी परिमार्जन गर्ने गरिएको ।

- रु. २०,००० वा सो भन्दा बढी मूल्यको वस्तु तथा सेवा खरिद गर्नु परेमा कोटेशन आह्वान गरी वस्तु वा सेवा प्रदायकको छनोट गर्ने गरिएको ।
- नेपाल सरकारले नीति, योजना तथा बजेट वक्तव्य सार्वजनिक गरेपछि कम्तीमा असार १५ भित्र आस्था साकोसको नीति, योजना तथा बजेट निर्माण गर्ने गरिएको ।
- नेपाल सरकारको बजेट वक्तव्य सार्वजनिक भएपछि कर्मचारीको तलव समायोजनको प्रस्ताव उपर छलफल गरी आवश्यक निर्णय लिने गरिएको ।
- संयुक्त बैठक र साधारण सभा बस्नुपूर्व बसिने सञ्चालक समितिको बैठकमा वा सभामा बैठक/सभामा लगिने प्रस्तावहरु उपर सञ्चालक समितिको संयुक्त धारणा निर्माण गर्ने गरिएको । त्यस पश्चात् बस्ने बैठकमा उक्त बैठक/सभाको समीक्षा गर्ने गरिएको ।
- सहकारी अवलोकन भ्रमण तथा सहकारी सम्बन्धी विभिन्न संघ संस्थाले आमन्त्रण गरेको बेला संस्थाको तर्फबाट प्रतिनिधि तोकी पठाउने गरिएको र प्रतिनिधि सम्बन्धित स्थानबाट फर्केपछि अनुभव आदान प्रदानका लागि ३० मिनेटको अवधि निर्धारण गर्ने गरिएको साथै समीक्षा समेत गर्ने गरिएको ।
- साधारण सभामा उपस्थित शेयर सदस्यहरुको सुझाव तथा जिज्ञासा समितिमा छलफल गर्ने गरिएको । साथै उक्त सुझावहरुलाई साधारण सभाको निर्णय पुस्तिकामा उतार समेत गरी यथासम्भव कार्यान्वयनमा लग्ने गरिएको ।
- सदस्यहरु तथा शुभचिन्तकबाट विभिन्न माध्यमद्धारा प्राप्त सुझावका वारेमा छलफल गर्ने गरिएको ।
- प्रत्येक वर्ष उपसमितिहरुको पुनर्गठन गर्ने गरिएको ।
- घर जग्गा तथा धितोमा लिने सम्पत्तिको मूल्याङ्कन कार्य गर्नका लागि धितो मूल्याङ्कनकर्ताको आह्वान गरी सूचीकरण गर्ने गरिएको ।
- सञ्चालकहरुको आचार संहिता निर्माण गरी प्रत्येक वर्षको एकपटक सो सम्बन्धमा छलफल गर्ने गरिएको ।
- सञ्चालक समितिको बैठकमा सम्पत्ति शुद्धीकरण सम्बन्धी निर्देशनको बारेमा छलफल गर्ने गरिएको ।
- सहकारी ऐन, नियमावली र सहकारी विभाग/रजिट्रारको कार्यालयले गरेको निर्देशन, परिपत्र आदिका वारेमा प्रायः त्रैमासिक रुपमा छलफल गरी संस्थाको अवस्थाका बारेमा सामान्य विश्लेषण गर्ने गरिएको ।
- प्रत्येक आर्थिक वर्षको अन्त्यतिर विभिन्न कोषमा बाँकी रहेको रकम नियमानुसार जगेडा कोषमा सार्ने निर्णय गर्ने गरिएको ।

माथिको निर्णयहरुको विवरणबाट के प्रष्ट हुन्छ भने हरेक नीतिगत कुराहरुमा सञ्चालक समितिले गहन छलफल गर्ने गरेको छ । सञ्चालक समितिलाई सदस्यहरुप्रति जवाफदेही बनाउन सञ्चालक स्वयम् आफैले संस्था सञ्चालन पक्ष र व्यवस्थापन पक्षलाई कार्यविधिका आधारमा कार्य गर्ने वातावरणको सृजना गरेको छ । समिति तथा उपसमितिमा हुने छलफल तथा निर्णयले संस्था सञ्चालनमा अत्यन्त सहज तथा सरल बातावरणको प्रत्याभूति दिएको हुनाले व्यवस्थापन पक्ष पनि कत्ति पनि अलमलमा नपरेको, आफ्नो काम तथा लक्ष्यमा दृढ भएको छ भन्ने हामीले विश्वास लिएका छौं ।

अध्यक्ष महोदय,

संस्थाको प्रगतिका लागि गरिएका रचनात्मक योजना तथा कार्यहरुलाई सफल बनाउनमा शेयर सदस्यज्यूहरुले आ-आफ्नो क्षेत्रबाट सकारात्मक भूमिका निर्वाह गर्नुहुने छ भन्ने अपेक्षा गरिएको छ । अन्त्यमा, यो प्रतिवेदनमा अन्तर्निहित विषयहरुमा सुधार गर्नुपर्ने कुराहरु औंल्याइ सहयोग गर्नुहुने छ भन्ने विश्वास सहित यो सङ्क्षिप्त प्रतिवेदन अन्त्य गर्दछु ।

धन्यवाद ! जय सहकारी ! जय आस्था सहकारी !

ज्ञानेश्वर सुवेदी
सचिव
मितिः २०७९ असोज ८ गते ।

१२ औं वार्षिक साधारण सभामा सञ्चालक समितिको तर्फबाट कोषाध्यक्ष श्री बद्रीराज गौतमद्वारा प्रस्तुत आ.व. ०७८/०७९ को आर्थिक प्रगति प्रतिवेदन ।

१२ औँ वार्षिक साधारण सभाका सभाध्यक्षज्यू, सञ्चालक समितिका पदाधिकारी एवम् सदस्यज्यूहरु, लेखा सुपरीवेक्षण समितिका संयोजक एवम् सदस्यज्यूहरु, निवर्तमान अध्यक्षज्यू तथा सल्लाहकारज्यूहरु, संस्था प्रवर्दन तथा खोज विशेष समितिका संयोजक एवम् स्थापनाकालिन अध्यक्षज्यू, निवर्तमान सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरु, विभिन्न उपसमिति तथा कार्यदलका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरु, पूर्व पदाधिकारी तथा सञ्चालकज्यूहरु, प्रमुख कार्यकारी अधिकृतज्यू, शेयर सदस्य महानुभावहरु र व्यवस्थापनमा अहोरात्र खटिनुभएका कर्मचारी मित्रहरु ।

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरु,

आ.व. ०७८/०७९ को विस्तृत आर्थिक चित्रण लेखा परीक्षण प्रतिवेदनमा समावेस वासलात तथा अन्य विवरणबाट प्रस्ट भएको छ । यद्यपि गत वर्ष र यस वर्षको आर्थिक गतिविधिहरुको तुलनात्मक सार संक्षेप यहाँहरु समक्ष प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१) आम्दानी तथा खर्च सम्वन्धमा ।

आम्दानी			
क्र.सं.	**विवरण**	**यस वर्ष**	**गत वर्ष**
१	व्याज आम्दानी	४,९३,८०,५२३.३४	४,२०,९७,८०५.९५
२	बैंक व्याज आम्दानी	६६,१२,८१७.१७	४५,१७,६४४.४९
३	गैर सञ्चालन आम्दानी	२,८९,३६०.४९	१,०३,११६.०६
४	अन्य सञ्चालन आम्दानी	५६,७२,१३९.२२	४४,६३,६७४.०९
जम्मा आम्दानी		६,१९,५४,८४०.२२	५,११,८२,२४०.५९
आ.व.०७८।०७९ को ऋण नोक्सानी व्यवस्था खर्च, कर्मचारी बोनस खर्च, ह्रासकट्टी खर्च, आयकर खर्च सहित सवै खर्च पछिको खुद मूनाफाः रु. १,३०,३३,३६६.०६			

खर्च			
क्र.सं.	**विवरण**	**यस वर्ष**	**गत वर्ष**
१	व्याज खर्च (बचत र बाह्य ऋणमा)	३,४३,७४,१७०.३८	३,०२,५७,५८९.००
२	ऋणमा व्याज छुट खर्च	०	२,३०,९०६.१६
३	कर्मचारी खर्च	३९,१६,४४४.१०	३१,९४,५५०.८३
४	सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च	२६,५१,५११.६३	११,७८,४७०.५१
५	मर्मत खर्च	१,०२,४७३.००	४९,७४९.००
६	अतिरिक्त कर खर्च	१०,६०९.११	६,३१९.८८
७	ह्रासकट्टी खर्च	९,४०,६५१.४०	१०,९०,६९४.८४
८	ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था खर्च	४७,९९,८४५.४२	२०,००,०००.००
९	कर्मचारी बोनस खर्च	७,०८,५८९.७०	६,५३,८५८.२१
१०	आयकर व्यवस्था	१४,१७,१७९.४१	१२,४२,३३०.६०
	जम्मा खर्च	४,८९,२१,४७४.१५	३९९०४४६९.०३

२) **बचत संकलन तथा ऋण लगानी सम्वन्धमा :**

संस्थाले यस आ.व. २०७७।७८ मा गरेको बचत संकलन तथा ऋण लगानीको विवरण निम्न तालिकाबाट स्पस्ट पार्न चाहन्छु ।

बचत			ऋण लगानी		
क्र. सं.	विवरण	रकम रु	क्रं. सं.	विवरण	रकम रु
१	गत वर्षको बाँकी	३३,०२,७२,८१४.७०	१	गत वर्षको बाँकी	३२,५४,३३,२५३.९१
२	यस आ. व. मा संकलन	२,०२,७४,८३,८८६.०७	२	यस आ.व. मा ऋण लगानी	३९,०१,२४,९८३.९२
३	बचत फिर्ता	२,०३,२२,२२,६८६.३३	३	यस आ. व. मा ऋण असुली	३३,४१,९९,४६४.०४
४	फिर्ता गर्न बाँकी बचत	३२,५५,३४,०१४.४४	४	लगानीमा रहिरहेको रकम	३८,१३,५८,७७३.७८

नियमित बचत बृद्धिको योजना अन्तर्गत यस आर्थिक वर्षमा जम्मा २६ जना सदस्यज्यूहरुले आफ्नो नियमित बचतमा रु. २ लाख रुपैंया पुऱ्याउनुभएको छ । नियमित बचत बृद्धिको योजनामा विशेष सहयोग पुऱ्याउनुभएकोमा उहाँहरुलाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु । साथै यो योजनामा सरिक हुनका लागि सबै सदस्यज्यूहरुलाई विनम्र अनुरोध गर्दछु ।

३) **चुक्ता शेयर र सदस्य संख्या सम्बन्धमा ।**

क्रं.सं	विवरण	०७८।०७९(यस वर्ष)	०७७।०७८ (गतवर्ष)
१	शेयर सदस्य संख्या	१,७३८	१,२९६
२	चुक्ता शेयर पूँजी	५,६३,२३,९००	५,५१,५२,८००

४) **जगेडा तथा अन्य कोष सम्बन्धमा ।**

क्रं. सं.	विवरण	यस वर्षको रकम रु.	गत वर्ष रकम रु
१	जगेडा कोष	१,५९,११,९४८.०१	१,२१,९२,०४८.१०
२	शेयर लाभांश कोष	४७,३३,५५५.६४	४०,९५,९४५.६६
३	संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	२४,४३,७५६.१४	२१,१४,५८२.१७
४	कर्मचारी बोनस कोष	७,०८,५८९.७०	६,५३,८५८.२१
५	सदस्य शिक्षा कोष	३,६४,११९.६६	३,१५,०७२.७५
६	सहकारी विकास कोष	३,६४,११९.६६	३,१५,०७२.७५
७	घाटापूर्ति कोष	१६,७६,९५६.६०	१३,१२,८३६.९४
८	सहकारी प्रबर्द्धन कोष	४८,८७५.१२	६०,७७६.३८
९	सामुदायिक विकास कोष	३,६४,११९.६६	३,१५,०७२.७५
१०	अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	९,७५,६७५.८०	६,११,५५६.१४
११	स्थिरीकरण कोष	३,६४,११९.६६	६,११,५६६.१४
१२	सदस्य हित कोष	३,६४,११९.६६	३,१५,०७२.७५
	जम्मा	२,८३,१९,९५५.३१	२,२९,१३,४६०.७४

५) **कर्जा जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धमा ।**

क्र.सं.	विवरण	लगानीमा रहेको ऋण	जोखिम व्यवस्था
१	असल ऋणका लागि १ प्रतिशत व्यवस्था	३६,५२,०४,८१६.८८	३६,५२,०४८.१७

२	शंकास्पद ऋण (१ वर्षसम्म भाखा नाघेको ऋण) का लागि ३५ प्रतिशत व्यवस्था	७३,२०,९२६.९९	२५,६२,३२४.४५
३	खराव ऋण (१ वर्षभन्दा बढी भाखा नाघेको ऋण) लागि १०० प्रतिशत व्यवस्था	८८,३३,०२९.९१	८८,३३,०२९.९१
	जम्मा	३८,१३,५८,७७३.७८	१,५०,४७,४०२.५३

६) आयकर तथा टि. डि. एस. सम्बन्धमा ।

आ. व. २०७८।०७९ मा संस्थाले आयकर ऐन २०५८ तथा सो मा भएको संशोधन बमोजिम दाखिला गर्नु पर्ने आयकर र संस्थाले गर्नुपर्ने विभिन्न टि.डि.एस., ब्याजकर लगायतको रकम समयमै भुक्तानी गरी समयमै कर चुक्ता प्रमाणपत्र लिने गरिएको छ । जसको विवरण यसप्रकार रहेको छ :-

क्रं.सं.	विवरण	कैफियत
१	आयकर	१४,१७,१७९.४१
२	व्याजकर (बचतमा प्रदान गरिएको व्याजको ५ प्रतिशत कर)	१५,७२,०५५.४३
३	बैठक भत्ता कर	६२,१६०.००
४	कर्मचारी सामाजिक सुरक्षा कर (१ प्रतिशत)	३२,९२३.१३
५	कर्मचारी पारिश्रमिक कर (कर्मचारीको तलवको सिलिङ अनुसारको कर)	८१,६३८.९१
६	संरक्षित पूँजी वितरण (लाभ कर ५ प्रतिशत)	१,०५,७३०.००
७	शेयर लाभांश कर (५ प्रतिशत)	२,०४,७९८.००
	जम्मा	३४,७६,४८४.८८

साथै कुनै पनि सप्लायर्सहरुबाट खरिद गरिएको वस्तु तथा सेवाको विल अनुसार लाग्ने टि.डि.एस रकम समेत समयमै दाखिला गरी नियमानुसार ETDS कार्य समेत समयमै सम्पन्न गरिएको छ ।

६) स्थिर सम्पत्ति तथा ह्रास कट्टी सम्बन्धमा :-

संस्थामा रहेको स्थिर सम्पत्तिमा आयकर ऐन २०५८ बमोजिम सम्पत्तिको समूह छुट्याई सम्पत्तिको अनुमानित आयु अनुसार यस वर्ष जम्मा रु. ९,४०,६५१।४० ह्रासकट्टी खर्च भएको जानकारी गराउँदछु ।

अन्त्यमा, आर्थिक गतिविधि तथा प्रगति सम्बन्धी केही जिज्ञासा, सकारात्मक सुझाव तथा टिप्पणीहरु भएमा अत्यन्तै सहज रुपमा बताइदिनुहुन विनम्र अनुरोध गर्दै यो प्रतिवेदन अन्त्य गर्दछु । धन्यवाद । जय आस्था, जय सहकारी ।

बद्रीराज गौतम
(कोषाध्यक्ष)
मितिः २०७९ असोज ८ गते ।

लेखा सुपरीवेक्षण समितिको तर्फबाट संयोजक
श्री भीमप्रसाद आचार्यबाट प्रस्तुत प्रतिवेदन, ०७८/०७९

आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को १२ औँ वार्षिक साधारण सभाका आदरणीय सभाध्यक्षज्यू, सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरु, लेखा सुपरीवेक्षण समितिका सदस्यज्यूहरु, संस्थाका स्थापनाकालीन अध्यक्षज्यू, निवर्तमान अध्यक्षज्यू तथा सल्लाहकारज्यूहरु, विभिन्न उप-समितिमा रहेका सम्पूर्ण संयोजक तथा सदस्य साथीहरु, प्रमुख कार्यकारी अधिकृतज्यू, सम्पूर्ण शेयर सदस्य महानुभावहरु र कर्मचारी साथीहरुमा लेखा सुपरीवेक्षण समितिको तर्फबाट न्यानो सहकारी अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

हामी २०७८ मङ्सिर १८ गतेको साधारण सभाबाट यस संस्थाको लेखा सुपरीवेक्षण समितिको रुपमा चार वर्षको कार्यकालका लागि निर्विरोध निर्वाचित भएका थियौँ । हामीलाई संस्थाको सम्पूर्ण गतिविधिको सुपरीवेक्षण गर्ने कार्यभार प्रदान गर्नुभएकोमा लेखा सुपरीवेक्षण समितिको तर्फबाट यहाँहरु सवैप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दछौँ ।

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरु,

हामीले आर्थिक वर्ष ०७८।०७९ को अवधिमा २पटकनियमित बैठक,२ पटक सञ्चालक समितिसँग संयुक्त र सवै समिति उपसमितिसँगको संयुक्त बैठक एक पटक तथा ५ पटक छड्के स्थलगत अनुगमन गर्ने कार्य गरेका छौँ । हामीलाई प्राप्त जिम्मेवारी अनुसार २०७८श्रावण १ गतेदेखि ०७८ कार्तिक मसान्त सम्मको सम्पत्ति, दायित्व, आम्दानी तथा खर्चको विवरण, आम्दानी खर्चका विल, भौचर तथा भरपाईहरु, सञ्चालक समिति तथा अन्य उपसमितिका प्रतिवेदन तथा बैठकका प्रस्ताव तथा निर्णयहरु साधारण सभाको मार्गनिर्देशन बमोजिम भए नभएको कुरासम्मको लेखा सुपरीवेक्षण गर्ने कार्य निवर्तमान लेखा समितिले गरेको थियो । तर पनि आर्थिक वर्ष ०७८।०७९ को पूर्ण प्रतिवेदन बनाउनुपर्ने भएकाले हामीले सो समय अवधिको समेत सामान्य लेखा जोखा गर्‍यौँ । तत् पश्चात् ०७९ असार मसान्तसम्मको सम्पूर्ण गतिविधि पूर्ण रुपमा हाम्रो जिम्मेवारीभित्र परेकाले सोही अनुसार मिहीन ढंगबाट अध्ययन विश्लेषण तथा सुपरीवेक्षण कार्य सम्पन्न गरेका छौँ ।

आदरणीय सदस्यज्यूहरु,

संस्थाको निरीक्षण, अनुगमन तथा आन्तरिक लेखा परीक्षणको क्रममा भए गरेका सबै विवरण छोटकरी रुपमा प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१) **सञ्चालक समितिको बैठक सम्वन्धमा** :

०७८/०७९ मा निवर्तमान सञ्चालक समिति ८पटक बैठक वसेको पाइयो भने ०७८ मङ्सिर १८ गते निर्वाचित सञ्चालक समितिको पहिलो बैठक ०७८ पौष ६ गते बसेको देखिन्छ । आ. व. ०७८।०७९ को अन्तिम बैठक २०७९ आषाढ २८ गते बसेको देखिन्छ । यसरी नयाँ सञ्चालक समिति १०पटक बैठक बसेको पाइयो । जसको विवरण यसप्रकार रहेको छ :-

क्रं. सं.	पदाधिकारी तथा सदस्यको पद तथा नाम, थर	जम्मा बैठक संख्या	उपस्थित बैठक संख्या	कैफियत
१	अध्यक्षः श्री कृष्णप्रसाद आचार्य	१०	१०	
२	उपाध्यक्षः श्री बसन्त कुमार आचार्य		१०	
३	कोषाध्यक्षः श्री बद्रीराज गौतम		१०	
४	सचिवः श्री ज्ञानेश्वर सुवेदी		९	अनुपस्थित हुँदा जानकारी प्राप्त
५	सञ्चालकः श्री युवराज आचार्य		१०	
६	सञ्चालकः श्री रमिला पौडेल सापकोटा		१०	
७	सञ्चालकः श्री नरेन्द्रप्रसाद आचार्य		९	अनुपस्थित हुँदा जानकारी प्राप्त
८	सञ्चालकः श्री पुनम गुरुङ श्रेष्ठ		८	अनुपस्थित हुँदा जानकारी प्राप्त
९	सञ्चालकः श्री प्रभा कुमारी बास्तोला पौडेल		१०	

बैठकमा प्रमुख कार्यकारी अधिकृत श्री नारायणप्रसाद आचार्य र निवर्तमान अध्यक्ष श्री जगन्नाथ अधिकारीको विशेष उपस्थिति रहेको पाइयो ।

निवर्तमान समितिको बैठक विवरण (मिति ०७८ श्रावण १ देखि मङसिर १७ सम्म)

क्रं. सं.	पदाधिकारी तथा सदस्यको पद तथा नाम, थर	जम्मा बैठक संख्या	उपस्थित बैठक संख्या	कैफियत
१	अध्यक्षः श्री जगन्नाथ अधिकारी	८	८	
२	उपाध्यक्षः श्री नीलकण्ठ आचार्य		७	अनुपस्थित हुँदा जानकारी प्राप्त
३	कोषाध्यक्षः श्री इश्वरीप्रसाद सापकोटा		८	
४	सञ्चालकः श्री बसन्तकुमार आचार्य		७	अनुपस्थित हुँदा जानकारी प्राप्त
५	सञ्चालकः श्री सूर्यप्रसाद तिमिल्सिना		८	
६	सञ्चालकः श्री रुद्रबहादुर कार्की		७	अनुपस्थित हुँदा जानकारी प्राप्त
७	सञ्चालकः श्री सुभद्रा रुचाल		३	विदेश जानुभएको जानकारी

२) **लेखा नीतिको पालना सम्वन्धमा ।**

संस्थाले प्रचलित लेखा नीति अनुसार लेखा कायम गरेको छ । सवै विवरण आधुनिक तवरले कम्प्युटर प्रणालीमार्फत् राखिएको छ ।सवै बिल तथा भरपाईहरु पनि उचित तरिकाले फाइलिङ गरी राखिएको छ । प्रत्येक महिनामा भएको खर्चको विवरण तालिका निर्माण गरी सञ्चालक समितिमा दफावार छलफल हुने गरेको देखिन्छ । उपलब्ध विल तथा भरपाईहरु रुजु गर्दा सामान्यतया सवै विवरण स्पष्ट भएको पाइयो र प्राविधिक तवरले नबुझिएका विवरणहरुका बारेमा लेखापाल तथा कार्यालय प्रमुखसँग सोधपुछ गरी सवै विवरणमा स्पष्ट भएका छौं ।

नेफ्स्कूनले सञ्चालनमा ल्याएको संस्थाको स्तरीकरण कार्यक्रम (प्रोवेशन) मा आवद्ध भएको र यसमा लामो समयदेखि अभ्यस्त भएकाले पनि लेखा प्रणाली तथा फाइलिङ प्रणालीमा उल्लेख्य रुपमा सकारात्मक परिवर्तन भएको देखिन्छ । प्रत्येक सामग्री खरिद गर्नुअघि औचित्य पुष्टि भएको माग फाराम भर्ने गरिएको र संस्थाको आर्थिक प्रशासन कार्यविधि अनुसार स्वीकृत, प्रमाणित तथा अनुमोदन गर्ने गरेको पाइएको छ ।

संस्थाको ऋण लगानी प्रक्रिया अवलोकन गर्दा संस्थाको सवै ऋण लगानी तथा कारोवारको विवरणहरु संस्थाको ऋण व्यवस्थापन कार्यविधि बमोजिम गर्न हरतरहले प्रयत्नरत भएको पाइएको छ । त्यसैगरी, अन्य सवै कारोवार सञ्चालक समितिको निर्णय वमोजिम गरेको पाइयो ।

३) **जिन्सी सम्पत्ति सामान तथा स्टेशनरी मौज्दात सम्बन्धमा ।**

संस्थामा रहेका प्रायःसवै सामान तथा सम्पत्तिहरु सही सलामत देखियो ।स्टेशनरी मौज्दात सामानहरुको उचित राखनधरनका साथमा स्पस्ट रुपमा गणना हुने गरी लेखङ्कन गर्न प्रयासरत रहेको देखियो । त्यसैगरीसम्पूर्ण सम्पत्ति सामान स्पस्ट रुपमा कोडिङ्गरी व्यवस्थापन गरेको देखिन्छ ।

४) **कागजात फाइलिङ सम्वन्धमाः**

संस्थाको व्यवस्थापन पक्षले सवै नीति, निर्देशिका तथा कार्यविधिहरु कमसेकम २।३ मिनेटमा खोज्न मिल्नेगरी नेफ्स्कुनले साकोस एकरुपता प्रणाली अनुसार निर्दिष्ट गरेको रङमा उचित व्यवस्थापन गरेको पाइन्छ । साथै शेयर सदस्यको शेयर सदस्यता कोड नं. का आधारमा निजहरुको ऋण बाहेकका सम्पूर्ण खाताहरु एकैसाथ व्यवस्थित रुपमा फाइलिङ गरी राखेको देखिन्छ ।

शेयर सदस्य महानुभावहरु,

अव म प्रचलित नियम बमोजिम लेखा समितिले औँल्याउनु पर्ने विषयवस्तु अनुसार सवै बुँदाहरु वस्तुगत तवरले यस सम्मानित सभामा पेस गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१) अघिल्लो साधारण सभाको निर्णयको कार्यान्वयनको अवस्था : संस्थाको ११ औं वार्षिक साधारण सभाले गरेका र ऐनसँग नबाझिएका प्रायः सवै निर्णयहरु सन्तोषजनक रुपमा कार्यान्वयन गरेको पाइयो । कार्यान्वयन नभएका विषयहरु निम्नानुसार रहेका छन्: क) विद्यालयमा विविध सामाजिक कार्य ख) रक्तदान कार्यक्रम ग) उद्यमशीलता विकास तालिम घ) रणनीतिक योजना निर्माण गोष्ठी । कार्यान्वयन नभएका विषयहरुका बारेमा समिति तथा प्रमुख कार्यकारी अधिकृतसँग सोधपुछ गर्दा चित्त बुझ्दो जवाफ पाइएको छ ।

२) आ. व. ०७८/०७९ को वैठक संख्या, निर्णयहरु र निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था : २०७८ श्रावणदेखि २०७९ असार मसान्त सम्म सञ्चालक समितिको जम्मा १८ वटा बैठक बसेको थियो । सञ्चालक समिति, लेखा समिति, संस्था प्रबर्द्धन तथा खोज विशेष समिति, सल्लाहकारहरु तथा उपसमितिको संयुक्त बैठक २ पटक बसेको थियो । त्यसैगरी, लेखा सुपरीवेक्षण समिति ४ पटक, ऋण उपसमिति १८ पटक, शिक्षा उपसमिति २ पटक, पदपूर्ति उपसमिति ९ पटक र प्रोवेशन कार्यदल १ पटक बैठक बसेको देखिन्छ । त्यसै गरी निश्चित कार्य सम्पादनका लागि गठित विभिन्न उप-समिति तथा कार्यदलहरुका बैठकले आवश्यकता अनुसार बैठक बसी सबै कार्य समयमै सम्पादन गरेको पाइन्छ । हरेक बैठकका अधिकांश निर्णयहरु कार्यान्वयन गरेको देखिन्छ भने केही सामान्य निर्णयहरु कार्यान्वयनको चरणमा रहेको देखिन्छ ।

३) ऋण लगानीको प्रक्रिया, ऋण वापतको सुरक्षण वा धितो सम्बन्धी व्यवस्था : संस्थाले ऋण व्यवस्थापन नीति, २०६७ तथा सो मा भएको संशोधन समेतका आधारमा शेयर सदस्यको बचत जमानीको ९० प्रतिशत, आवधिक बचतका आधारमा प्रदान गरिने ऋण आवधिक बचतको अधिकतम ९० प्रतिशतले हुन आउने ऋण कार्यालय प्रमुखले स्वीकृत गर्न सक्ने व्यवस्था भएको पाइयो । अन्य ऋणको हकमा रु. १ लाखसम्मको ऋण आवश्यक प्रक्रिया पुऱ्याई ऋण अधिकृतले, बढीमा ६ लाखसम्मको कार्यालय प्रमुखले, रु १५ लाखसम्म ऋण उपसमितिले र सो भन्दा माथिको ऋण लगानी गर्दा सम्पूर्ण प्रक्रिया पुऱ्याई सञ्चालक समितिले स्वीकृत गरेपछि लगानी गर्ने गरेको पाइयो । सवै किसिमका ऋण लगानीहरु नियमित रुपमा अनुमोदन गरेको पाइएको छ । त्यसैगरी, रु. १० लाख भन्दा माथिको ऋण लगानीका लागि बाह्य मुल्याङ्कनकर्ताको अनिवार्यता गरिएको छ । धन जमानतमा कूल जमानत रकमको ९० प्रतिशत तथा आवधिक रसिद धितोमा पनि ९० प्रतिशत सम्म लगानी गर्ने गरेको पाइन्छ । साथै सदस्यहरुको हितलाई मध्यनजर गर्दै बढीमा एक महिनाका लागि बचत तथा शेयरको अनुपातमा रु. ५० हजार देखि ५ लाखसम्म सापट कर्जा प्रदान गर्ने गरेको पाइन्छ ।

४) सहकारी विभागबाट जारी गरिएका मापदण्डहरुको पालना सम्बन्धी सङ्क्षिप्त विवरणः सहकारी विभागबाट जारी गरेका मापदण्डहरुको पालना र निर्देशनहरुको अधीनमा रहेर नै कार्य सम्पादन गर्ने गरेको देखिन्छ । त्यसै सिलसिलामा सम्पत्ति शुद्धीकरण सम्बन्धी सहकारी संघ संस्थालाई जारी गरेको निर्देशनबमोजिम सदस्य पहिचान फाराम भर्ने कार्य अन्तर्गत ९५ प्रतिशत सदस्यको पहिचान फाराम भरेको पाइयो । बाँकी सदस्यहरु फोन सम्पर्क गर्दा समेत कार्यालयमा उपस्थित नभएको र केहीले फोन नउठाएकाले सदस्य पहिचान फाराम भर्न कठिन भएको कर्मचारीबाट जानकारी प्राप्त भएको छ । त्यसैगरी, कोपोमिस सफ्टवयरमा सदस्यको निर्दिष्ट विवरण भर्ने भनी जारी गरिएको निर्देशन बमोजिम २०७९असार मसान्तसम्ममा ९० प्रतिशत सदस्यको फाराम भरेको देखिन्छ ।

५) सहकारी कार्यालय, विभाग वा सम्बन्धित संघले अनुगमन गरी दिएको प्रतिवेदन अनुसारका निर्देशन तथा सुझावहरु कार्यान्वयन सम्बन्धी विवरण : यस आ. व. भित्र कुनै पनि सरकारीसंस्थाको औपचारिक अनुगमन भएको पाइएन । नेफ्स्कूनले प्रोवेशन कार्यक्रम अन्तर्गत १ पटक निरीक्षण अनुगमन गरेको पाइयो । सो अनुगमनका क्रममा दिइएका सुझावहरु कार्यान्वयन गर्न सञ्चालक समिति तथा व्यवस्थापन दृढतापूर्वक लागेको देखिन्छ ।

६) पदाधिकारी, सञ्चालकहरु र प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको पारिश्रमिक, भत्ता र अन्य सुविधाहरु :

६.१) पदाधिकारीको पारिश्रमिकको व्यवस्था गरिएको छैन ।

६.२) पदाधिकारीको भत्ता निम्नानुसार रहेको छ :

क) अध्यक्ष : रु. ६,५००।- (छ हजार पाँच सय मात्र, मासिक जतिसुकै संख्यामा बैठक वसेपनि एउटा बैठकका लागि मात्र उपलब्ध गरिएको)

ख) अन्य पदाधिकारी तथा सदस्य : रु. १,५००।- एकहजार पाँचसय रुपैँया मात्र ।

ग) लेखा सुपरीवेक्षण समिति : रु. १,५००।- एकहजार पाँच सय रुपैया मात्र । (प्रत्येक बैठकका लागि)

घ) अन्य उप-समिति र कार्यदलका संयोजक तथा सदस्यका लागि : रु. ७००।- (सातसय रुपैया मात्र) (प्रति वैठकका लागि) ।

ङ) प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको मासिक तलव रु. ६०,८०३।- (सवै तलब भत्ता एकमुष्ठ) र बैठक भत्ता सञ्चालक समिति सरह ।

सवै बैठकको भत्ताबाट आयकर ऐन बमोजिम टि.डि.एस. कट्टा गरी समयमै आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा रकम भुक्तानी गरिएको पाइयो ।

७) मानव संशाधन सम्बन्धी व्यवस्थाहरु :

७.१) साधारण सभाबाट पारित मानव संशाधन व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि भए/नभएको :
साधारण सभाबाट पारित मानव संशाधन कार्यविधि, २०७० भएको र समय समयमा संशोधन गरिएको ।

७.२) मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविध प्रयोगमा ल्याइएको/नल्याइएको : प्रयोगमा ल्याइएको छ । तर श्रम ऐन अनुसारको पूर्ण कार्यान्वयन भएको देखिँदैन ।

७.३) भर्ना प्रक्रिया पारदर्शी र प्रतिस्पर्धी भए/नभएको : संस्थाको मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविधिमा सो सम्बन्धी स्पष्ट नियम भएको र सोही अनुसार पूर्ण रुपमा खुल्ला तथा आन्तरिक प्रतिस्पर्धाको नीति अवलम्वन गरेको देखिन्छ ।

७.४) कार्यरत कर्मचारीहरु र कार्यबोझ बिच तादम्यता भए/नभएको :
संस्थाका कर्मचारीहरुबाट कार्यबोझवारे सोधपुछ गर्दा सो सम्बन्धमा विशेष गुनासो पाइएन ।

७.५) कार्यालय प्रमुखको योग्यता र क्षमता सम्बन्धी विवरण : कार्यालय प्रमुखको योग्यता र क्षमता सम्बन्धी कुनै गुनासो पाइएन ।

७.६) कर्मचारी भर्ना प्रक्रिया र संख्या :
कर्मचारी भर्ना प्रक्रियामा संस्थाको मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविधि अनुसार पदपूर्ति उपसमिति गठन गर्ने गरिएको पाइयो । पदपूर्ति उपसमितिको कार्यतालिका अनुसार राष्ट्रिय पत्रिका, संस्थाको वेबसाइट, फेसबुक र कार्यालयको सूचना पाटीमा आवश्यकता विज्ञापन दिई लिखित, अन्तर्वार्ता र प्रयोगात्मक परीक्षा लिई प्रतिस्पर्धात्मक विधि अपनाएको पाइयो । त्यसै गरी संस्थामा स्थायी ७ जना र अस्थायी३ जनाकर्मचारी कार्यरत रहेका छन् । जसमा महिला कर्मचारी ४ जना तथा पुरुष कर्मचारी ६ गरी जम्मा १० जना कर्मचारी रहेका छन् ।

८) लेखा समितिले यस अघि दिएका प्रतिवेदन बमोजिमका सुझावहरुको कार्यान्वयनको अवस्था : एघारौँ वार्षिक साधारण सभा तथा लेखा समितिको वैठकले समय समयमा पेस गरेका प्राय सवै सुझावहरुको कार्यान्वयन भएको देखिन्छ ।

९) **लेखा समितिले उल्लेख गर्न चाहेका अन्य विवरणहरु :**

९.१) बचत तथा ऋण नीति : संस्थाले छुट्टा छुट्टै बचत व्यवस्थापन कार्यविधि र ऋण व्यवस्थापन कार्यविधि निर्माण गरी लागु गरेको छ । जसअनुसार ऐच्छिक बचत खातामा ६.५ देखि ९.५ प्रतिशत र आवधिक बचतमा १० देखि १३ प्रतिशत तथा ऋणमा १५.७५ देखि १६ प्रतिशतसम्म व्याजदर रहेको पाइयो।

९.२) धितो मूल्याङ्कन शुल्क संस्थाबाट धितो रहेको स्थानसम्मको दूरी अनुसार रु. १,०००।- देखि रु. २,०००।- मात्र लिइएको पाइयो भने ऋण व्यवस्थापनका लागि लगानी रकमको एक प्रतिशत शुल्क लिएको देखिन्छ ।

९.३) यस वर्ष संस्थामा जम्मा बचत तथा निक्षेपका आधारमा कम्तीमा १९ प्रतिशत र बढीमा २८ प्रतिशतसम्म तरलता रहेको देखियो ।

९.४) नेफ्स्कुनले सञ्चालनमा ल्याएको प्रोवेशन कार्यक्रममा सहभागिता भएकाले संस्थाका हरेक आर्थिक तथा अन्य गतिविधिहरुमा अझै निखारता आएको देखिन्छ ।

१०) लेखा समितिका सुझावहरु :

१०.१) संस्थागत पूँजी गत वर्षको तुलनामा बृद्धि भएपनि अझै न्यूनतम् स्ट्याण्डर्ड (५ प्रतिशत) नपुगेकाले सो का लागि अझै प्रभावकारी नीतिको अवलम्बन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

१०.२) श्रम ऐन पूर्ण रुपमा पालना गर्नुपर्ने देखिन्छ । सामाजिक सुरक्षा कोषमा सहभागिताका लागि गत आर्थिक वर्षमै निर्णय भएको, सो कोषमा सूचीकृत भएको देखिन्छ तर रकम जम्मा गरेको देखिँदैन । त्यसैले सामाजिक सुरक्षा कोष सम्बन्धमा अझै स्पष्ट हुनु जरुरी देखिन्छ ।

१०.३) सामूहिक जमानीमा ऋण लगानी गर्दा विशेष सतर्कता अपनाउनुपर्ने देखिन्छ । त्यसैगरी पाँच जनाको समूह निर्माण गरी प्रतिव्यक्ति रु. २० हजार देखि ३० हजारसम्म गरिएको सामूहिक ऋण अझै पनि खराव कर्जा अन्तर्गत देखिन आएकाले उक्त कर्जा असुलीका लागि विशेष पहल गर्नुपर्ने देखिन्छ । सो ऋण गत वर्षको तुलनामा केही कमी आएपनि उल्लेख्य रुपमा असुली भएको भने देखिँदैन ।

१०.४) सदस्यहरुको नियमित बचत बृद्धि गर्नुपर्ने देखिन्छ । यसका लागि सदस्यहरुलाई नियमित बचतको महत्व, सहकारीमा सदस्यको भूमिका, सहकारी ऐन नियम तथा सहकारी र सदस्य विचको सम्बन्ध आदिका वारेमा निरन्तर रुपमा सहकारी शिक्षा प्रदान गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

१०.५) उपसमितिहरुको क्रियाशीलता बढाउनुपर्ने देखिन्छ ।

१०.६) खराव कर्जा असुलीमा समस्या देखिएमा धितो लिलामी प्रकृया समेत समयमै गर्न सुझाव पेस गरिन्छ ।

१०.७) प्रोवेशन ब्राण्ड प्राप्तिका लागि सुधार गर्नुपर्ने पर्ल्स (वित्तीय अनुपात) तथा हिमाल (अन्य सम्पूर्ण गतिविधिहरु) सँग सम्बन्धी सवै सूचकाङ्कहरुमा सुधार गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

१०.८) सबै सदस्यहरुले आफूलाई ऋण आवश्यक पर्दा पनि आस्था र बचत गर्नुपर्दा पनि आस्था बाहेक अन्यत्र सामान्य व्याजदरको प्रलोभनमा नपरी आफ्नै संस्थामा कारोवार गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

१०.९) सञ्चालक समिति र उपसमितिका पदाधिकारी र व्यवस्थापनमा रहेका कर्मचारीहरुले सदस्यहरुलाई संस्थामा आई कारोवार गर्न उत्प्रेरणा जगाउने कार्यहरु गर्न सुझाव दिइन्छ ।

अन्त्यमा, सम्पूर्ण शेयर सदस्यहरुमा "म र मेरो, हामी र हाम्रो एकमात्र सहकारी आस्था सहकारी" भन्ने भावना सहित उद्यम गर्ने बानीको विकास गरी भविष्यका लागि बचत गर्ने बानीको विकास होस् । सवै सदस्यहरुमा संस्थाप्रति सकारात्मक चिन्तन सहितको सुझाव र सल्लाह दिने बानीको विकास होस् । सञ्चालक तथा उपसमितिहरु सकृय तथा इमान्दारीपूर्ण तवरले लाग्ने तथा हामीले संस्थाबाट के पायौँ भन्दा पनि हाम्रो कार्यकालमा संस्थालाई हामीले के दिन सक्यौँ भन्ने चिन्तनका साथ कार्य गर्ने प्रेरणा मिलोस् । कर्मचारीहरुमा इमान्दारिता, दक्षता तथा उच्चतम् प्राविधिक प्रयोगले संस्थाको उन्नति तथा प्रगति हुन्छ भन्ने व्यावहारिकतालाई मध्यनजर गर्दै कार्यशैली तथा कार्यदिशामा प्रभावकारिता अपनाउने बानीको बृद्धि होस् । हामी सम्पूर्ण पक्षहरुमा सोही बमोजिम क्रियाशील र चनाखो हुने वातावरण बनोस् भन्ने शुभकामना व्यक्त गर्दै यो प्रतिवेदन यही अन्त गर्दछु ।

धन्यवाद !

जय सहकारी !!

जय आस्था सहकारी !!!

लेखा सुपरीवेक्षण समिति

.....	.....	.....
श्री भीमप्रसाद आचार्य	श्री भेषराज आचार्य	श्री मौसम तिमिल्सिना
संयोजक	सदस्य	सदस्य

मितिः २०७९ आसोज ८ गते ।

आ.व. ०७९/०८० को नीति, योजना तथा कार्यक्रमहरू

नीति, योजना तथा कार्यक्रमका निम्नानुसार विशेषताहरु रहेका छन् :-

१) तरलता व्यवस्थापनमा विशेष जोड, देशमा विद्यमान आर्थिक सङ्कटको प्रभावबाट संस्थाको स्थायित्वमा विशेष योजना,
२) जोखिम न्यूनीकरणमा जोड,
३) ऋण लगानीमा सावधानी तथा ऋण नीतिको उच्चत्म कार्यान्वयनमा जोड,
४) खराव ऋण असुलीमा विशेष प्राथमिकता,
५) संस्थागत पूँजी बृद्धिमा विशेष पहल,
६) सदस्य शिक्षा, सञ्चालकहरुको क्षमता विकास र कर्मचारीको उत्पादकत्व क्षमता विकासका विशेष कार्यक्रमहरु,
७) प्रविधियुक्त सहकारीमा जोड,
८) सदस्यको आर्थिक सामाजिक सुरक्षामा प्राथमिकता ।

आ. व ०७९/०८० का लागि प्रस्तावित नीति, योजना तथा कार्यक्रम

१) सम्भावित आर्थिक सङकटको सामनाका लागि पूर्व तयारी र सहकारी सेवा व्यवसायको निरन्तरता सम्बन्धमा ।

- १.१) नियमित बचत बृद्धिको योजनालाई थप प्रभावकारी बनाइने । नियमित बचतको महत्व, नियमित बचतको चार्ट आदिका माध्यमबाट नियमित बचत बृद्धिमा प्रोत्साहन गरिने ।
- १.२) तरलता तथा आर्थिक सङ्कटको समयमा तरलता व्यवस्थापन कार्यविधिमा समयानुकूल परिवर्तन गर्दै सुरक्षित कारोबार गरिने ।
- १.३) सदस्यको व्यवसाय तथा नियमित आम्दानीमा परेको नकारात्मक प्रभावलाई सम्बोधन गर्न आवश्यकता तथा संस्थाको क्षमताअनुसार छुट तथा सहुलियत सुविधा प्रदान गरिने र सदस्यहरुलाई आर्थिक व्यवस्थापन तथा मनोसामाजिक परामर्शको व्यवस्था गरिने ।
- १.४) धन सृजना गर्ने बचत बृद्धिका लागि थप योजना ल्याउने।
- १.५) सहकारी शिक्षा मार्फत स्वदेशमै उत्पादित बस्तु तथा सेवाको उपयोग गर्न, विलासिताका बस्तु तथा सेवा प्रयोग नगर्न प्रोत्साहन हुने खालका सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- १.६) सामान्य अवस्थामा बचत वा ऋण रकम झिक्ने परिपाटीलाई न्यूनीकरण गरी तरलताको व्यवस्थापनमा सहजता बनाउने ।
- १.७) नेफ्स्कून, राष्ट्रिय सहकारी बैंक तथा अन्य बैंक तथा वित्तीय संस्थासँग ऋण कारोवारका लागि अग्रिम रुपमा सम्झौता गर्ने ।
- १.८) मासिक किस्तामा भुक्तानी गर्ने ऋणलाई विशेष प्राथमिकता दिइने । जसका लागि नियमित रुपमा मासिक किस्ता भुक्तानी गर्ने ऋणीलाई व्याजमा विशेष छुट सुविधा प्रदान गर्ने नीति लिइने छ ।
- १.९) एक वर्षे आवधिक बचत (मुद्धति बचत) लाई विशेष प्राथमिकता दिइने छ ।
- १.१०) तरलताको अवस्था सम्बन्धमा निम्नानुसारको अवस्थाको वर्गीकरण गरी व्यवस्थापनका लागि आवश्यक नीति तय गरिने ।

  क) न्यून तरलताको अवस्था ख) सामान्य तरलताको अवस्था ग) उच्च तरलताको अवस्था

२) **सामाजिक उत्तरदायित्वतर्फ :**

अ) संस्थाको आफ्नै स्रोतबाट गरिने सम्मान :

क) माध्यमिक शिक्षा परीक्षामा सफलता प्राप्त गरेका सदस्य वा सदस्यका छोराछोरीलाई सम्मान गर्ने व्यवस्था ।
ख) असल ऋणी तथा बचत कर्ता सम्मान,

ग) वर्ष असल सदस्य सम्मान,
घ) आस्था प्रतिभा सम्मान,
ङ) जेष्ठ सदस्य सम्मान र
च) आस्था उद्यमशीलता पुरस्कार
छ) संरक्षित पूँजी फिर्ता सम्मान (यस वर्ष थप)

आ) अक्षय कोषको माध्यमबाट गरिने सम्मान तथा पुरस्कार ।

क) आस्था सहकारिता पुरस्कार (श्री नारायणप्रसाद आचार्यबाट स्व. पिता पूर्णाखर आचार्यको स्मृतिमा स्थापित)
ख) संस्था प्रवर्द्धन तथा विकास पुरस्कार (१) र (२) (श्री बसन्त कुमार आचार्य र श्री शिवप्रसाद पौडेलबाट स्थापित)
ग) संस्था प्रवर्द्धन तथा विकास पुरस्कार (३) (श्री घनश्याम आचार्यबाट आफ्ना पिता स्व. गुरुप्रसाद आचार्यको स्मृतिमा स्थापित)

इ) खुल्ला रक्तदान : कम्तीमा १ पटक गरिने छ ।

ई) सरसफाई सचेतना कार्यक्रमः कम्तीमा २ पटक गरिने छ ।

३) **तालिम तथा सदस्य शिक्षा सम्बन्धमा ।**

क) उद्यमशीलता विकास तालिम दुई पटक (१०० जनाका लागि) सञ्चालन गरिने छ ।
ख) विद्यालयका बालबालिकाहरुमा सहकारी शिक्षाका लागि कम्तीमा दुईवटा विद्यालयका कम्तीमा १०० जना बालबालिकाहरुलाई सहकारी शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ ।
ग) सदस्यहरुका लागि निरन्तर सहकारी शिक्षा तथा तालिम वा सहकारी अभिमुखीकरण कार्यक्रम अन्तर्गत यस वर्ष कम्तीमा १५० जना सदस्यलाई दुईवटा तालिम सञ्चालन गरिने छ ।
घ) रणनीतिक योजना तर्जुमा गोष्ठीको आयोजना गरिने छ ।
ङ) सञ्चालक समिति, लेखा सुपरीवेक्षण समिति तथा उपसमितिहरुका लागि कम्तीमा एक पटक क्षमता विकास तालिम गरिने छ ।
च) सहकारी अध्ययन अवलोकन भ्रमण : कम्तिमा ३५ जना शेयर सदस्यका लागि एक पटक।
छ) महिला सशक्तीकरण सम्बन्धी तालिमः ४० जना महिला शेयर सदस्यका लागि कम्तीमा एक पटक तालिम वा अन्य कार्यक्रम गरिने छ ।

४) **शेयर सदस्यता विस्तार तथा शेयर रकम बृद्धि :**

✓ पर्ल्स अनुपातका आधारमा शेयर रकम मापदण्ड बमोजिम कायम रहेको अवस्था भएपनि सदस्य संख्या भने न्यून रहेकाले कम्तीमा १५ प्रतिशत सदस्य बृद्धि गरिने छ ।
✓ सदस्यको निष्क्रियता घटाउनका लागि रु. ५,००० भन्दा कम शेयर भएका सदस्यलाई शेयर रकम थप गर्न प्रोत्साहन गरिने छ ।
✓ सदस्य बन्न इच्छुक व्यक्तिलाई पूर्व सहकारी शिक्षाको आयोजना गरिने छ ।
✓ संस्थाको गरिमा उच्च कायम गर्न आस्था साकोसका सदस्यहरुको घरमा आस्थाको लोगो सहित Aastha Member Plate लोगो टाँस गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।

५) बचत कार्यक्रमः

कूल बचत तथा निक्षेपमा १३ प्रतिशतले बृद्धि गरिने छ । धन सृजना गर्ने बचत र नियमित बचत सम्बन्धमा लिइएको नीतिलाई

थप प्रभावकारी बनाई लागु गरिने छ। बचत तथा ऋणको व्याजदर सन्तुलनका लागि समय समयमा व्याजदर परिमार्जन गरी लागु गरिने छ।

६) **ऋण लगानी, असुली तथा ऋण सदुपयोगिता सम्बन्धमा:**

- ✓ हाल कायम रहेको ऋण लगानीमा कम्तीमा ७ प्रतिशतले बृद्धि गरिने छ।
- ✓ ऋण लगानीलाई चुस्त, दुरुस्त, छिटो तथा प्रभावकारी बनाउन ऋण उपसमितिलाई अझै क्रियाशील बनाइने छ। ऋण विभागका कर्मचारीलाई ऋण लगानी तथा असुली सम्बन्धी तालिम प्रदान गरिने छ।
- ✓ ऋण लगानी गर्दा ऋणको उद्धेश्य तथा परियोजना अनुसार किस्ता किस्तामा समेत ऋण प्रदान गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ। वस्तु तथा सेवा खरिद प्रयोजनका लागि ऋण लगानी गर्दा सम्बन्धीत ऋणी सदस्य र सम्बन्धीत सेवा प्रदायक कम्पनीसँगको सहकार्यमा जसले रकम प्राप्त गर्ने हो, उसैको खातामा रकम स्थानान्तरण हुने प्रबन्ध मिलाउने छ।
- ✓ ऋण लगानी पछि असुलीको सुनिश्चितता गर्नका लागि व्यावसायिक ऋणमा माग गर्ने सदस्यसँग व्यवसायिक योजना माग गरिने छ।
- ✓ ऋण सम्बन्धी पर्याप्त रुपमा परामर्श दिने व्यवस्था गरिने छ।
- ✓ भाखा नाघेको ऋणलाई न्यूनीकरण गरी ५ प्रतिशत भन्दा कम गरी उत्पादनमूलक क्षेत्रको ऋणमा बृद्धि गरिने छ। कूल ऋण लगानीमा समेत १० प्रतिशतले बृद्धि गरिने छ।
- ✓ कम्तीमा ३० प्रतिशत ऋणीको ऋण सदुपयोगिता अनुगमन गरी आवश्यक कदम चालिने छ।
- ✓ नियमित रुपमा मासिक किस्ता भुक्तानी गर्ने सदस्यलाई भुक्तानी गर्ने व्याजमा विशेष सहुलियतको व्यवस्था गरिने छ।
- ✓ नियमित रुपम ऋणको किस्ता बुझाउने ऋणी सदस्य पहिचानका लागि ग्रिन कार्डको व्यवस्था गरिने छ। निज ग्रिन कार्ड होल्डरका लागि तत्काल कायम रहेको व्याजदरमा ०।२५ प्रतिशत व्याज कम गरिने छ।
- ✓ ऋणको प्रकृति अनुसार उत्पादन र अनुत्पादनमूलक ऋणमा वर्गीकरण गरी उत्पादनशील ऋणमा लगानी प्रवर्द्धन गरिने छ।
- ✓ भाखा नाघेको ऋण असुलीको कानुनी प्रक्रियका समेत अवलम्बन गरिने छ।
- ✓ ऋण व्यवस्थापन कार्यविधिमा संशोधन गरी बढीमा रु. ४० लाख भन्दा माथिको ऋणमा १५ वर्से किस्ताबन्दीमा पनि ऋण भुक्तानी गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ।
- ✓ ऋणी तथा ऋणको पर्याप्त मात्रामा वीमा गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ।
- ✓ सदस्यहरुको आम्दानीमा भएको कमीका कारण ऋणको किस्ता असुलीमा समस्या देखिएकाले बलुन पेमेन्ट सिस्टम (ऋण लगानी गर्ने बित्तिकै सदस्यको व्यवसाय शिशु अवस्थामा रहने हुनाले सुरुको चरणमा कम र पछि बढी किस्तामा ऋण भुक्तानी गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ।
- ✓ खराव ऋणीको नाम कालो सूचीमा सूचीकृत गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ।

७) **विनियम संशोधन सम्बन्धमा :**

संस्थाको विनियम २०६७ मा निम्नानुसार संशोधन प्रस्ताव गरिन्छ :

क्रं.सं.	विनियममा विद्यमान व्यवस्था	संशोधनका लागि प्रस्तावित व्यवस्था	औचित्य/ कारण
१	कार्यक्षेत्र पोखरा म.न.पा. वडा नं. १ देखि २५, माछापुच्छ्रे वडा नं. २ देखि ४ सम्म र अन्नपूर्ण गा पा वडा नं. १ देखि ३ सम्म रहने छ।	संस्थाको भौगोलिक कार्य क्षेत्र कास्की जिल्लाभर रहने छ।	सदस्यता विस्तार तथा पूँजी बिस्तारमा सहजता

२	विनियमको दफा ९ को उपदफा ३ मा थप	विनियमको दफा ९ को उपदफा ३ मा थप ..यसरी योग्यता पुगेका व्यक्तिलाई सदस्यता प्रदान गर्दा समितिले सदस्यता स्वीकृत वा अस्वीकृत गर्ने अधिकार संस्थाको व्यवस्थापन प्रमुखलाई प्रदान गर्न सक्नेछ ।	सदस्यता प्रदान गर्ने प्रकृयालाई छिटो छरितो गरी सदस्य संख्या बृद्धिमा टेवा पुऱ्याउन । सदस्यताको लागि माग गरेकै दिन सदस्यता स्वीकृत वा अस्वीकृतिको जानकारी प्रदान गरी सदस्यता स्वीकृत भएमा तत्कालै शेयर प्रमाणपत्र प्रदान गरी संस्थाको विश्वसनीयता बढाउन ।

८) **संस्थागत/वित्तीय सुशासन तथा सुरक्षातर्फ :**

८.१) संस्थामा विद्यमान कार्यविधिहरुको पूर्ण कार्यान्वयन गरिने छ । पर्ल्स पद्धतिको पूर्ण कार्यान्वयन गर्नमा जोड दिइने छ । आवश्यक कार्यविधिहरुको प्रारुप तयार गरी आगामी साधारण सभामा पेस गरिनेछ ।

८.२) आन्तरिक लेखा परीक्षणलाई तीव्र बनाइनुका साथै सञ्चालकहरुको वार्षिक र कर्मचारीहरुको मासिक, त्रैमासिक र वार्षिक रुपमा मूल्याङ्कन गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिइने छ ।

८.३) सम्पत्ति तथा जायजेथाको वीमा नियमानुसार निरन्तर रुपमा गरिने छ ।

९) **कार्यविधिमा संशोधन सम्बन्धमा :**

संस्थामा विद्यमान नीतिहरुलाई सहकारी ऐनको व्यवस्था अनुसार कार्यविधि भनी नामाकरणमा परिवर्तन गरिने छ। निम्नानुसारका कार्यविधिहरुमा निम्नानुसारको संसोधन प्रस्ताव पेस गरिन्छ :-

क्रं.सं	विद्यमान व्यवस्था	संशोधनका लागि प्रस्तावित व्यवस्था	कारण वा औचित्य
	क) ऋण व्यवस्थापन कार्यविधि, ०६७ (पहिलो संशोधन २०७५)		
१	दफा ११.२(ख) मा अनुसूची ४ बमोजिम (धितो मूल्याङ्कन फाराम) निर्धारित प्रकृया पूरा गरी मूल्याङ्कन गरिने र मूल्यांकित अङ्कको ७० प्रतिशतमा नबढाई ऋण प्रदान गर्न सकिने छ ।	दफा ११.२(ख) रु १० लाख सम्मको ऋण लगानी गर्दा अनुसूची ४ बमोजिम (धितो मूल्याङ्कन फाराम) निर्धारित प्रकृया पूरा गरी मूल्यांकन गरिने र मूल्याङ्कित अङ्कको ७० प्रतिशतमा नबढाई ऋण प्रदान गर्न सकिने छ । तर रु १० लाखभन्दा माथिको ऋण लगानी गर्दा समितिले सूचीकरण गरेको मान्यता प्राप्त इन्जिनियरिङ कन्सल्टेन्सीले गरेको मूल्याङ्कनलाई आधार मानी डिस्ट्रेस अङ्कको ८० प्रतिशतसम्म ऋण स्वीकृत गर्न सकिने छ । तर संस्थामा तरलता बढी भएको आस्थामा सदस्यको तिर्नसक्ने क्षमता, नैतिकता आदिको मूल्याङ्कन समेतका आधारमा बढीमा डिस्ट्रेस मूल्यसम्म पनि ऋण लगानी गर्न सकिने छ ।	इन्जिनियरिङ कन्सल्टेन्सीबाट मूल्याङ्कन भइसकेपछि पुन समितिले मूल्याङ्कन गर्नु वाञ्छनीय नभएकाले ।

ख) बचत कार्यविधि, २०६७ पहिलो संशोधन २०७५			
१	दफा ११ मा खाता बन्दी शुल्क सम्बन्धमा जुनसुकै खाता बन्दीमा पनि तोकिएको शुल्क लाग्ने छ।	दफा ११ मा खाता बन्दी शुल्क सम्बन्धमा एकै जना सदस्यको विभिन्न खाताहरु हुन सक्ने हुनाले एउटा ऐच्छिक खाता रहँदा सम्म अन्य जतिसुकै खाता वा आवधिक खाता बन्द गरेपनि खाताबन्दी शुल्क लिइने छैन।	सदस्यलाई लाग्ने शुल्कको भार कम गर्न
साधारण सभा सम्वन्धि कार्यविधि, ०७४			
१	कम्तीमा १५ दिनको म्याद राखी साधारण सभा गर्ने	कम्तिमा ३० दिनको म्याद राखी साधारण सभाको आह्वान गर्नुपर्नेछ।	सहकारी विभागको निर्देशन अनुसार समायोजन
मानव शंसाधन व्यवस्थापन कार्यविधि २०७०			
१	दफा ४५को उपदफा ख मा घर विदा १२ दिन प्रदान गरिने छ।	दफा ४५को उपदफा ख मा घर विदा १८ दिन प्रदान गरिने छ	श्रम ऐन अनुसार निरन्तर संसोधन
कर्मचारीको श्रेणी र पद मिलान सम्बन्धमा निम्नानुसार कायम गर्ने प्रस्ताव			

(विनियम ३०,३२ र ३३ सँग सम्बन्धित)

मानव संसाधन व्यवस्थापन कार्यविधि २०७० को

अनुसूची १

कर्मचारीको पद, स्तर, दरवन्दी संख्या, तलव निर्धारण, ग्रेड र शैक्षिक योग्यता सम्बन्धी व्यवस्थाः

कर्मचारीको तलब बृद्धि गर्दा समितिले नेपाल सरकारले तोकेको तलब, अन्य संघ संस्थाले आफ्ना कर्मचारीका लागि तोकेको तलब, अन्तर्राष्ट्रिय श्रम ऐन आदिलाई आधार बनाई संस्थाको अवस्था र औचित्यका आधारमा तलब वृद्धि गर्नेछ। तलब बृद्धि गर्दा विशेष गरी नेपाल सरकारको बजेटमा कर्मचारीको तलब बृद्धि प्रतिशतलाई समेत ध्यान राखी गरिने व्यवस्था मिलाइने हुनाले कर्मचारीहरुले तलब बृद्दिको माग गरीराख्नु नपर्ने अवस्थाको सिर्जना गरिने छ।

२०७९।०६।०८ मा संशोधनका लागि प्रस्तावित

क्र. सं.	तह	स्तर/पद	दरबन्दी संख्या	न्यूनतम तलब स्केल	तलबमान (ग्रेड)	न्यूनतम शैक्षिक योग्यता	अधिकतम ग्रेड संख्या	कन्ट्याक्ट भएमा अवधि
१	१०	कार्यकारी प्रमुख स्तर	१	साधारण सभाले अनुमोदन गरेबमोजिम	प्रत्येक वर्ष एक दिन बरावरको तलव	स्नातकोत्तर उत्तीर्ण वा अधिकृत स्तरमा कम्तिमा ५ वर्षको अनुभव प्राप्त	७	समितिले तोके बमोजिम
२	९	नायव प्रमुख कार्यकारी अधिकृत वा प्रबन्धक स्तर		सञ्चालक समितिले निर्णय गरेबमोजिम	प्रत्येक वर्ष एक दिन बरावरको तलव	स्नातकोत्तर वा अ(धकृत स्तरमा ७ वर्षको अनुभव प्राप्त	७	

३	८	विभागीय प्रमुख स्तर		सञ्चालक समितिले निर्णय गरेबमोजिम	प्रत्येक वर्ष एक दिन बरावरको तलव	स्नातकोत्तर वा स्नातक गरी ५ वर्षको अनुभव प्राप्त	८	समितिले तोके बमोजिम
४	७	वरिष्ठ अधिकृत स्तर		सञ्चालक समितिले निर्णय गरेबमोजिम	प्रत्येक वर्ष एक दिन बरावरको तलव	स्नातकोत्तर वा स्नातक गरी ५ वर्षको अनुभव प्राप्त	९	
५	६	अधिकृत स्तरः	१	सञ्चालक समितिले निर्णय गरेबमोजिम	प्रत्येक वर्ष एक दिन बरावरको तलव	स्नातक वा सो सरह	९	
६	५	बरिष्ठ सहायक स्तरः	०	सञ्चालक समितिले निर्णय गरेबमोजिम	प्रत्येक वर्ष एक दिन बरावरको तलव	प्रमाणपत्र वा सो सरह	९	
७	४	सहायक स्तर क) लेखापाल ख) बजार व्यवस्थापक ग) ऋण सहायक	२	सञ्चालक समितिले निर्णय गरेबमोजिम	प्रत्येक वर्ष एक दिन बरावरको तलव	प्रमाणपत्र वा सो सरह	१०	
८	३	कनिष्ठ सहायक स्तरः क) बजार सहायक ख)रिसेप्सनिष्ट	४	सञ्चालक समितिले निर्णय गरेबमोजिम	प्रत्येक वर्ष एक दिन बरावरको तलव	एस एल सी वा सो सरह	१०	
९	तह विहीन	स्तर विहीन क) सुरक्षा गार्ड ख) कार्यालय सहयोगी ग) सवारी साधन चालक	२	सञ्चालक समितिले निर्णय गरेबमोजिम	प्रत्येक वर्ष एक दिन बरावरको तलव	कक्षा ८ पास, अनुभवी भएमा साक्षरलाई पनि नियुक्ति दिन सकिने	१०	

१०) कार्यविधिहरु पारित गर्ने सम्बन्धमाः

क) विपद् व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९

ख) विभागको निर्देशन तथा प्रोवेशन कार्यक्रमको सुझाव अनुसार अन्य कार्यविधिहरु तयारी गरी आगामी साधारण सभामा प्रस्तुत गरिने छ ।

११) मानव संशाधन व्यवस्थापन सम्बन्धमाः

कर्मचारीको वृत्तिविकास गरी कर्मचारीबाट अधिकतम् सेवा उपयोग गर्न :

११.१) बजेटको अधिनमा रही कर्मचारीको तलव सुविधा तथा अन्य सुविधामा बृद्धि गरिने ।

११.२) उत्कृष्ट कर्मचारी सम्मान गरिने छ ।(मासिक, त्रैमासिक र वार्षिक)

११.३) एक कर्मचारी दुई तालिमको सुनिश्चितता गरिने छ ।

११.४) कार्यसम्पादनको मूल्याङ्कनका आधारमा इन्सेन्टिभको व्यवस्था गरिने छ ।

११.५) सहुलियत दरमा आवास कर्जा उपलब्ध गरिने छ ।

११.६) सञ्चय कोष तथा सामाजिक सुरक्षा कोषमा रहेको रकमका आधारमा ऋण प्रदान गर्न सहजीकरण गरिने छ ।

११.७) कर्मचारी उपदान कोषको निरन्तरता दिइने छ ।

११.८) सवै कर्मचारीहरुलाई सामाजिक सुरक्षा कोषमा सहभागी गराइने छ ।

१२) **सूचना तथा प्रविधिको प्रयोग तथा आधुनिकीकरण:**

१२.१) एस.एम.एस. सेवाको निरन्तरता दिइने ।

१२.२) मोवाइल बैंकिङ सुविधाको उच्चतम प्रयोग गर्ने वातावरण सिर्जना गरी सदस्यलाई नगदरहित कारोबारमा प्रोत्साहित गर्न पहिलो पटकका लागि एकवर्षमा लाग्ने शुल्कमा ५० प्रतिशत छुटको व्यवस्थालाई निरन्तरता दिई यस वर्ष कम्तिमा थप २०० जना सदस्यलाई आस्था स्मार्ट मोवाइल बैंकिङ्सेवामा सरिक गराइने छ ।

१२.३) वेबसाइटलाई थप अद्यावधिक गरिने छ ।

१२.४) संस्थाको फेसबुक, मेसेन्जर, भाइवर, पत्रपत्रिका आदिबाट सूचना प्रवाहलाई निरन्तर रुपमा स्तरीय ढाँचाबाट प्रस्तुत गरिने छ ।

१२.५) आस्था गानलाई समय सापेक्ष अलि छोटो बनाईने छ । त्यसैगरी आस्था दोहोरी गितको छायाङ्कन गरी युट्युवमा समेत राख्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।

१३) **संस्थागत विकास सम्बन्धमा ।**

१३.१) संस्थागत पूँजी कम्तीमा ५ प्रतिशत पुऱ्याइन हरतरहले प्रयास गरिने छ ।

१३.२) अत्यावश्यक वाहेकको नकमाउने सम्पत्ति खरिद गरिने छैन ।

१३.३) सहकारी एकीकरणमा निरन्तर रुपमा पहल गरिने छ ।

१४) **शेयर लगानीका क्षेत्र तथा स्रोतहरु सम्वन्धमा ।**

विशिष्टीकृत सहकारी संघ, प्रदेश सहकारी संघ र प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघहरु मा न्यूनतम् शेयर लगानी गरिनेछ । त्यसैगरी आवश्यक ऋण सुविधाका लागि अनिवार्य गरिएको शेयर भने खरिद गरिने छ ।

१५) **रोजगार तथा स्वरोजगार सम्बन्धमा:**

युवा तथा उद्यमीहरुकाका लागि सहुलियत दरमा ऋण उपलब्ध गरी स्वरोजगारीको अवसर प्रदान गर्ने कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ । युवा लक्षित तथा स्वरोजगार मुलक क्षेत्रमा ऋण प्रवाह गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।

१६) **सदस्य सुरक्षा बचत कोष सम्बन्धमा:**

संस्थाले कार्यान्वयन गरिरहेको सदस्य सुरक्षा बचत कोष योजना अन्तर्गत अव नयाँ बन्ने सदस्यलाई संस्था तथा सदस्यको हित अनुकूल बनाउनका लागि विशेष व्यवस्थापन गरी वीमा कम्पनी मार्फत् सदस्यको सुरक्षाको प्रत्याभूति गर्ने कार्यलाई निरन्तर रुपमा सदस्यसमक्ष सूचना जारी गरी उचित व्यवस्थापन गरिने छ । (पुरानो व्यवस्था अनुसार समेटिएका सदस्यको भने १५ वर्षसम्मको निर्धारित योजना कायमै रहने छ ।)

१७) सद्भावना राहत कोष सम्बन्धमा :

सद्भावना राहत कोषमा प्रत्येक सदस्यको नियमित बचत खाताबाट वार्षिक रु. ५०० निकासा गरी कोषमा रकम बृद्धि गर्ने नीतिको निरन्तरता रहने छ। त्यसैगरी, सदस्यले स्वेच्छिक रुपमा वार्षिक रु ५०० भन्दा बढी रकम योगदान गर्ने इच्छा भएमा स्वतः स्फूर्त रुपमा रकम जम्मा गर्न सक्ने व्यवस्था मिलाइने छ। यस कोषबाट सद्भावना राहत वितरण सम्बन्धी नीति साविक बमोजिम नै हुनेछ।

१८) बाह्य ऋण तथा अनुदानः

संस्थाको तरलता व्यवस्थापन तथा सदस्यको व्यवसाय विस्तार आदिका लागि परिस्थितिको विश्लेषण गरी बाह्य ऋण तथा अनुदान सुविधा लिइने छ।

१९) विप्रेषण (Remittance) सेवा

संस्थाले हाल प्रभु मनि ट्रान्सफरसँग मात्र सम्झौता गरेकोमा विप्रेषण सेवालाई प्रभावकारी बनाउन थप कम्पनीहरुसँग सम्झौता गरी विप्रेषण सेवा प्रदान गरिने छ।

२०) सम्पत्ति खरिद सम्बन्धमाः

संस्थाको आर्थिक तथा सामाजिक गतिविधिहरुमा सहजता तथा निरन्तरताका लागि पर्ल्सको अनुपात भित्र रहने गरी आवश्यकताका आधारमा पूँजीगत खर्च गरिने छ।

२१) छपाई तथा प्रकाशनः

यस वर्ष वार्षिक बुलेटिन प्रकाशन गरिनेछ। भित्तेपात्रो र टेबल क्यालेण्डर, ब्रोसर, फ्लेक्स वोर्ड, सूचना पाटी, वेवसाईट, भाइवर तथा सामाजिक सञ्जाल मार्फत् संस्थाको सेवाहरुको सङ्गतिपूर्ण प्रचार प्रसार गरिने छ।

२२) वासलात सम्बन्धमाः

क्रं.सं.	कार्यक्रम	०७८।०७९ मा प्रस्तावित रकम	०७९ असार मसान्तको यथार्थ जम्मा	०७८।०७९ को लक्ष्यमा भएको प्रगति %	०७९।०८० को लागि प्रस्तावित रकम
अ) दायित्व तर्फ					
२	शेयर रकम	५,९०,००,०००.००	५,६३,२३,९००.००	९५.४६	५,९०,००,०००.००
३	बचत तथा निक्षेप	३७,५०,००,०००.००	३२,५५,३४,०१४.४४	८६.८१	३७,००,००,०००.००
	नियमित मासिक/क्रमिक बचत	३,५२,१९,७१४.३९	३,६३,११,५२१.१४	१०३.१०	४,५०,००,०००.००
	आवधिक बचत	१७,००,००,०००.००	२१,३२,४६,०५०.६५	१२५.४४	१९,५०,००,०००.००
	धन सृजना गर्ने बचत		५३,६५,३१०.६४		१,००,००,०००.००
	ऐच्छिक बचत	१६,९७,८०,२८५.६१	७,०६,११,१३२.०१	४१.५९	१२,००,००,०००.००

४	कोषहरु	४,९६,६५,२४७.३६	५,१७,०८,५०९.५८	१०४.११	५,७५,११,९४८.०१
जगेडाकोष		१,४७,६०,५३८.२१	१,५९,११,९४८.०१	१०७.८०	२,००,११,९४८.०१
सदस्य सुरक्षा र सद्भावना राहत कोष		२,३८,३०,४१०.३२	२,४०,९७,१४३.९६	१०१.१२	२,५०,००,०००.००
	अन्य कोष	१,१०,७४,२९८.८३	१,१६,९९,४१७.६१	१०५.६४	१,२५,००,०००.००
५	बाह्य ऋण	३,००,००,०००.००	३,००,००,०००.००		३,५०,००,०००.००
६	अन्य दायित्व	१,००,००,०००.००	१,००,३१,६८२.०९	१००.३२	१,२५,००,०००.००
७	प्रोभिजन	२,०२,४७,५५७.१०	२,३८,९२,३७८.६४	११८.००	२,९०,४७,४०२.५३
	ऋण सुरक्षण कोष	१,३२,४७,५५७.१०	१,५०,४७,४०२.५३	११३.५९	२,००,४७,४०२.५३
	व्याज मुल्तवी हिसाव	७०,००,०००.००	८८,४४,९७६.११	१२६.३६	९०,००,०००.००
८	धरौटी	५२,५००.००	५२,५००.००		५२,५००.००
९	आयकर व्यवस्था	११,४१,५५१.१६	१४,१७,१७९.४१	१२४.१५	२४,५१,४५०.००
	जम्मा दायित्व	५२,४८,५९,२९८.५२	४९,८९,६०,१६४.१७	९५.०७	५६,५५,६३,३००.५४
आ) सम्पत्तितर्फ					
१	शेयर लगानी	१८,००,०००.००	२४,५५,०००.००	१३६.३९	३०,००,०००.००
२	बैक तथा वित्तीय संस्था	१२,००,००,०००.००	८,२८,०८,५८५.४७	६९.०१	१०,९९,२०,८९८.०१
३	नगद	११,००,०००.००	१,२६,३५६.३९	११.४९	१०,००,०००.००
४	कर्जा तथा सापट	३७,१०,२६,७९२.५२	३८,१३,५८,७७३.७८	१०२.७८	४०,७५,००,०००.००
५	स्थिर सम्पत्ति	२,१५,३२,५०६.००	२,१३,४१,८५४.५९	९९.११	२,०७,५५,०००.००
६	चालु सम्पत्ति	९०,००,०००.००	१,०५,६६,५९३.९३	११७.४१	७४,००,०००.००
७	धरौटी	४,००,०००.००	३,०३,०००.००	७५.७५	४,००,०००.००
	जम्मा सम्पत्ति	२,४८,५९,२९८.५२	४९,८९,६०,१६४.१६	९५.०७	५६,५५,६३,३००.५४

अन्त्यमा, प्रस्तावित नीति, योजना तथा कार्यक्रम उपर व्यापक छलफल गरी सकारात्मक सुझाव सहित पारित गरिदिनुहुनका लागि हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

धन्यवाद ! नमस्कार ! जय सहकारी !

आर्थिक वर्ष ०७९/०८० को बजेट

क) आम्दानी तर्फ

क्रसं.	आम्दानी शीर्षक	०७८।०७९ मा प्रस्तावित रकम	०७९ असार मसान्तको यथार्थ रकम	प्रगति %	आ.व. ०७९/०८० को अनुमानित रकम
१	ऋण लगानीबाट ब्याज	५,००,००,०००.००	४,९३,८०,५२३.३४	९८.७६	६,९०,००,०००.००
२	बैकबाट ब्याज	४५,००,०००.००	६६,१२,८१७.१७	१४६.९५	७०,००,०००.००
३	ऋण व्यवस्थापन शुल्क	१८,००,०००.००	२३,९५,५७८.००	१३३.०९	१८,००,०००.००
४	ऋणमा उच्च व्याज तथा विलम्व		२८,२३,३०३.४६		
५	प्रवेश शुल्क	५०,०००.००	६३,९००.००	१२७.८०	८०,०००.००
६	घरबहाल	२,०५,०००.००	२,५१,४२४.००	१२२.६५	२,०५,०००.००
७	धितो मूल्याङ्कन शुल्क	६०,०००.००	४०,५००.००	६७.५०	६०,०००.००
८	एस. एम. एस.सेवा शुल्क	४०,०००.००	४०,८००.००	१०२.००	५०,०००.००
९	लगानीबाट लाभांश	१,१०,०००.००	२,८९,३६०.४९	२६३.०५	२,९०,०००.००
१०	कमिसन(रेमिट, मोवाइल बैंकिङ	२०,०००.००	२९,१५७.३६	१४५.७९	३५,०००.००
१२	नोमिनेशन फि	०	२१,५००.००		०
१३	विविध आम्दानी	५,०००.००	५,९७६.४०	११९.५३	१०,०००.००
	जम्मा आम्दानी	५,६७,९०,०००.००	६,१९,५४,८४०.२२	१०९.०९	७,८५,३०,०००.००
	जम्मा खर्च	४,४७,६३,६७२.००	४,६७,९५,७०५.०४	१०४.५४	६,११,३०,०००.००
	आयकर र कर्मचारी बोनस खर्च अगाडिको नाफा	१,२०,२६,३२८.००	१,५१,५९,१३५.१८	१२६.०५	१,७४,००,०००.००

क) खर्चतर्फ

क्रसं.	खर्च शीर्षक	०७८।०७९ मा प्रस्तावित रकम	०७९ असार मसान्तको यथार्थ रकम	प्रगति %	आ.व. ०७९/०८० को अनुमानित रकम
१	बचतमा ब्याज	३,१०,००,०००.००	३,१४,३३,६९०.३८	१०१.४	४,२५,००,०००.००
२	ऋणमा व्याज छुट	५,००,०००.००	-		२,००,०००.००
३	वाह्य ऋणमा व्याज खर्च	२२,००,०००.००	२९,४०,४८०.००	१३३.७	४०,००,०००.००
४	बैंक चार्ज, मालपोत कर तथा अन्य शुल्क		१९,८१२.९६		२०,०००.००
५	सम्मान खर्च	१,००,०००.००	५५,६५०.००	५५.७	८०,०००.००
६	महिला केन्द्रित कार्यक्रम खर्च	१,००,०००.००	९०,४८५.००	९०.५	१,००,०००.००
७	सामाजिक सद्भाव/सहयोग खर्च/रक्तदान	१,२०,०००.००	१४,५०५.००	१२.१	१,००,०००.००
८	सूचना तथा समवेदना खर्च	२०,०००.००	१,५००.००		२०,०००.००
९	बैठक भत्ता	३,२५,०००.००	३,९९,०००.००	१२२.८	३,५०,०००.००
१०	जलपान तथा अतिथि सत्कार	१,००,०००.००	१,१०,९६०.००	१११.०	१,५०,०००.००
११	विविध प्रकोप/राहत खर्च	५,००,०००.००	४,१८०.००	०.८	१,००,०००.००
१२	इन्धन तथा यातायात खर्च	३०,०००.००	२७,१२५.००	९०.४	५०,०००.००
१३	विद्युत तथा पानी महशुल	१,००,०००.००	१,४०,००८.२१	१४०.०	१,६०,०००.००

१४	टेक्निकल सपोर्ट (सफ्टवयर,मोवाइल बैकिङ आदि)	२,००,०००.००	२,२९,००४.७१	११४.५	२,५०,०००.००
१५	मर्मत सम्भार	१,००,०००.००	१,०२,४७३.००	१०२.५	१,४०,०००.००
१६	टेलिफोन, इन्टरनेट तथा सञ्चार	७०,०००.००	५८,३१०.०१	८३.३	७०,०००.००
१७	छपाइ मसलन्द तथा पत्रपत्रिका	१,५०,०००.००	१,३३,४४९.४०	८९.०	१,५०,०००.००
१८	सदस्य इन्सेन्टिभ	२०,०००.००	-	०.०	२०,०००.००
१९	धितो मूल्याङ्कन खर्च	३०,०००.००	२९,६००.००	९८.७	३०,०००.००
२०	सामान ढुवानी खर्च	१०,०००.००	-		-
२१	किचन सामान	१०,०००.००	४,०१०.००	४०.१	१०,०००.००
२२	कर्मचारी तलब तथा ग्रेड खर्च	३७,००,०००.००	३८,०२,४४४.१०	१०२.८	४४,००,०००.००
२३	कर्मचारी अवकाश कोष खर्च	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००.०	१,१५,०००.००
२४	कर्मचारी वीमा		१४,०००.००		३५,०००.००
२५	पोषाक	१,००,०००.००	७४,३४८.००	७४.३	१,२०,०००.००
२६	उत्सव खर्च	८०,०००.००	४०,७८५.००	५१.०	८०,०००.००
२७	व्यवसाय प्रर्वद्धन खर्च	१,००,०००.००	८५,५३९.००	८५.५	१,००,०००.००
२८	साधारण सभा	६,००,०००.००	६,२६,८६९.००	१०४.५	८,००,०००.००
२९	ले.प.शुल्क	५०,०००.००	७५,०००.००	१५०.०	७५,०००.००
३०	ह्रास कट्टी खर्च	९,५०,०००.००	९,४०,६५१.४०	९९.०	८,८७,०००.००
३१	सहकारी अवलोकन भ्रमण	-	-	०.०	४,००,०००.००
३२	तालिम तथा सदस्य शिक्षा	१,५०,०००.००	१,७५,८२६.२५	११७.२	२,००,०००.००
३३	प्रोवेशन कार्यक्रम खर्च	१,००,०००.००	७५,७३०.००	७५.७	१,००,०००.००
३४	दर्ता तथा नवीकरण खर्च	८,०००.००	१२,५००.००	१५६.३	८,०००.००
३५	ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था खर्च	३०,००,०००.००	४७,९९,८४५.४२	१६०.०	५०,००,०००.००
३६	वीमा (सम्पत्तिको)	१५,६७२.००	१७,९३४.०९	११४.४	४०,०००.००
३७	वीमा (आकस्मिक)	५५,०००.००	-	०.०	५५,०००.००
३८	प्रवेश शुल्क तथा सेवा शुल्क	२५,०००.००	१,००,०००.००	४००.०	१,५०,०००.००
३९	अतिरिक्त कर	-	१०,६०९.११		
४०	एस. एम. एस. सर्भिस	३०,०००.००	३३,०००.००	११०.०	५०,०००.००
४१	विविध खर्च	१५,०००.००	१६,३८०.००	१०९.२	१५,०००.००
जम्मा खर्च		४,४७,६३,६७२.००	४,६७,९५,७०५.०४	१०४.५	६,११,३०,०००.००

खर्चका विभिन्न शीर्षकहरु अन्तर्गत ०७८/०७९ मा प्रक्षेपण गरिएको बजेट भन्दा न्यून वा वढी भएका शीर्षकहरुको खर्च विवरण अनुमोदनका लागि अनुरोध गर्दछु । धन्यवाद जय सहकारी, जय आस्था ।

बद्रीराज गौतम
(कोषाध्यक्ष)
मितिः २०७९ असोज ८ गते ।

सञ्चालक समितिको तर्फबाट साधारण सभा समक्ष निर्णयार्थ प्रस्तुत प्रस्तावहरू

१) सञ्चालक समितिको तर्फबाट आ. व. ०७८/०७९ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पारित गर्ने ।

२) लेखा सुपरीवेक्षण समितिको आर्थिक वर्ष ०७८/०७९ को वार्षिक प्रतिवेदन पारित गर्ने ।

३) आ.व. ०७८/०७९ को लेखा परीक्षकको प्रतिवेदन पारित गर्ने ।

४) आ.व. ०७९/०८० को वार्षिक नीति, योजना तथा कार्यक्रम पारित गर्ने ।

५) आ.व. ०७९/०८० को बजेट पारित गर्ने ।

६) आ.व. ०७९/०८० को लेखा परीक्षक नियुक्ति तथा पारिश्रमिक निर्धारण गर्ने ।

सञ्चालक समितिको निर्णयानुसार संस्थाको आर्थिक वर्ष ०७९/०८० को लेखा परीक्षण गर्नका लागि सम्बन्धित लेखा परीक्षण गर्ने व्यक्ति वा फर्मबाट प्रस्ताव माग गरिएकोमा निर्धारित समयावधिभित्र जम्मा ६ वटा प्रस्ताव परेकोमा समितिको मिति २०७९ भाद्र ७ गतेको बैठकको निर्णयानुसार निम्नानुसार तीनवटा फर्मलाई छोटो सूचीमा राखिएको जानकारी गर्दै जम्मा पारिश्रमिक रु ७५,०००।- (अक्षरेपी पचहत्तर हजार रुपैया मात्र) प्रदान गर्ने गरी नियुक्ति गर्नका लागि प्रस्ताव गरिन्छ ।

क्रं. सं.	लेखा परीक्षण गर्ने संस्थाको नाम ठेगाना	प्रोप्राइटरको नाम, थर	प्रस्तावित पारिश्रमिक रकम मु. अ. कर सहित रु.	कैफियत
१	विमल थापा एण्ड एसोसिएट्स, पोखरा	सि.ए. विमल थापा	७५,०००/-	नियुक्तिका लागि साधारण सभा समक्ष सिफारिस
२	सन्जय कार्की एण्ड एसोसिएट्स, पोखरा	सि.ए. सञ्जय कार्की	७५,०००/-	वैकल्पिकका लागि सिफारिस
३	ए. लामिछाने एण्ड एसोसिएट्स, पोखरा	सि.ए. अनिल लामिछाने	७५,०००/-	

७) विनियम संशोधन सम्बन्धमा पेस गरिएको प्रस्ताव पारित गर्ने ।

८) आन्तरिक कार्यविधि तथा निर्देशिकाहरु सम्बन्धमा निम्नानुसार गर्ने प्रस्तावः

क) आन्तरिक कार्यविधिहरु संशोधनका लागि पेस गरिएको प्रस्ताव पारित गर्ने ।

ख) विपद् व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९ पारित गर्ने ।

९) सञ्चालक समिति, लेखा समिति, उपसमितिहरुको भत्ता तथा अन्य सुविधा र कार्यालय प्रमुखको तलवभत्ता पारित तथा अनुमोदन गर्ने ।

१०) शेयर लाभांश र संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषको रकम वितरण सम्बन्धमा ।

क) शेयर लाभांश कोषमा रहेको रकम रु.४७,३३,५५५।६४ बाट सदस्यले शेयर लगानी गरेको मितिका आधारमा हिसाब गर्दा कायम हुने ८.५५ प्रतिशत नगद लाभांश वितरण गर्ने प्रस्ताव ।

ख) संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा रहेको रकमबाट सदस्यले बचतमा प्रदान गरिएको व्याजका आधारमा २.५ प्रतिशत र ऋणमा तिरेको व्याजका आधारमा २.४ प्रतिशत नगद रकम वितरण गर्ने प्रस्ताव ।

ग) भाखा नाघेका ऋणीहरुले यस कोषबाट रकम प्राप्त नगर्ने हुनाले संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषबाट तोकिएको रकम फिर्ता गरी बाँकी हुन आउने रकम जगेडा कोषमा सार्ने प्रस्ताव ।

घ) अन्य कोष सम्बन्धमाः अन्य कोषहरुमा भएको रकमबाट संस्थाको नियम तथा सहकारी नियमानुसार उद्धेश्य हासिल गर्नमा खर्च गरिने छ र उक्त कोषहरुमा बाँकि रहेको रकम जगेडा कोषमा सार्ने प्रस्ताव ।

११) साधारण सभाको निर्णय पुस्तिका प्रमाणीकरण गर्न प्रतिनिधि छनोट गर्ने सम्बन्धमा ।

१२) विशेष प्रस्तावहरुः

Goshali & Associates
Chartered Accountants
Nayabazar, Pokhara-8, Kaski, Nepal
061-544112 9856030092
goshaliassociates@gmail.com

स्वतन्त्र लेखापरिक्षकको प्रतिवेदन

श्री शेयर सदस्य महानुभावहरु
आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
पोखरा-९, बगर, कास्की

आ.व. २०७८/७९ को लेखापरीक्षणको प्रतिवेदन

हामीले **आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.को** वित्तिय विवरण जसले २०७९ साल आषाढ मसान्तको वित्तिय स्थिति विवरण, सो मितिमा समाप्त भएको अर्थिक वर्ष २०७८/७९ को आय विवरण, नगद प्रवाह विवरण, इक्वीटीमा भएको परिवर्तन तथा वित्तीय विवरणहरुसंग सम्वन्धित नीति तथा टिप्पणीहरु समावेश गर्दछ, को लेखापरिक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

हाम्रो राय

प्रस्तुत वित्तीय विवरणहरु नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान Nepal Financial Reporting Standards (NFRS) अनुरुप तयार भएको छैन । सो व्यवस्था अनुरुप नयां लेखा नीतिहरुका आधारमा वित्तीय सुचनाको पहिचान, पुर्नस्थापना, प्रस्तुतिकरण र खुलासाको आवश्यकता पर्दछ । नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुरुप वित्तीय सुचनाको पुर्नस्थापना, प्रस्तुतिकरण र खुलासाको सन्चित असर अनिश्चित साथै सारभुत र व्यापक हुन सक्दछ ।
उल्लेखित विषयवस्तुको सारगर्भियताका कारण हामीले नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुसारको वित्तीय विवरणहरु उपर राय व्यक्त गर्नका लागि पर्याप्त एंव उपयुक्त लेखापरीक्षण प्रमाण प्राप्त गर्न सकेनौं । त्यसकारण नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुरुप तयार नभएको वित्तीय विवरणहरु उपर हामी राय दिदैनौं ।

यद्यपी हाम्रो रायमा संलग्न वित्तिय विवरणहरु लेखा संग सम्बन्धित टिप्पणीहरुका साथ अध्ययन गर्दा ३२ असार २०७९ को आर्थिक स्थिति तथा सोहि मितिमा समाप्त भएको आर्थिक संचालन नतिजा विगतका नेपाल लेखामान बमोजिम तथा अन्य कानुनी आवश्यकता बमोजिम समुचित तथा यर्थाथ विवरण चित्रण गर्दछ ।

रायका आधारहरु

लेखापरिक्षणको सर्वमान्य सिद्धान्त तथा नेपाल लेखापरिक्षण मानको आधारमा लेखापरिक्षण सम्पन्न गरिएको छ । वित्तीय विवरण सारभुतरुपमा गलत आँकडा रहित छ भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनको लागि ती लेखापरिक्षण मान अनुसार लेखापरिक्षण योजना तयार गरी तदनुसार लेखापरिक्षण सम्पन्न गरिएको छ । वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलाइएका अन्य विवरणलाई पुष्ट्याइ गर्नका निमित्त प्रमाणको छड्के परीक्षणलाई समेत लेखापरिक्षणमा समावेश गरिएको छ । संस्थाले अवलम्वन गरेको लेखा सिद्धान्त, व्यवस्थापनले गरेका महत्वपूर्ण अनुमान तथा वित्तीय विवरण प्रस्तुतीको समग्र स्थितीको मुल्याङ्कन पनि लेखापरिक्षणमा समावेश गरिएको छ । लेखापरिक्षण प्रकृयाले हाम्रो मन्तव्यलाई पर्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

व्यवस्थापनका उत्तरदायित्वहरु

प्रचलीत कानुन तथा नेपाल लेखमान बमोजिम वित्तिय विवरणको तयारी र यर्थाथ प्रस्तुतिकरण गर्नु **आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.को** व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अर्न्तगत वित्तिय विवरण गलत आंकडा, जालसाजी वा त्रुटी रहित छ, भती तयारी र प्रस्तुतीकरण गर्ने कार्यसंग सम्बन्धित आन्तरिक नियन्त्रण प्रणलीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखानीतिको छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा

Goshali & Associates Pokhara Chartered Accountants

उपयुक्त लेखा अनुमानहरु गर्ने कार्यहरु पर्दछन् । व्यवस्थापनले तय गरेका ति वित्तिय विवरण उपर लेखापरिक्षणको आधारमा मन्तव्य जारी गर्नु हाम्रो उत्तरदायित्व हो ।

लेखापरिक्षकको उत्तरदायित्वहरु

व्यवस्थापनले तय गरेका ति वित्तिय विवरण उपर लेखापरिक्षणको आधारमा मन्तव्य जारी गर्नु हाम्रो उत्तरदायित्व हो ।

मन्तव्य:

हामी द्वारा सम्पन्न गरिएको लेखापरीक्षणको आधारमा प्रतिवेदन पेश गर्दछौं कि :

क) हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानेका सूचना, स्पष्टिकरण र जवाफ पाएका छौं ।

ख) हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेस्ताहरुको आधारमा हाम्रो रायमा संस्थाका हिसाब किताबहरु सहकारी विभागद्वारा लेखापरीक्षकले पेश गर्नुपर्ने लेखापरीक्षण लइ फर्म प्रतिवेदनमा उल्लेखित टिप्पणीहरु बाहेक प्रचलित ऐन बमोजिम ठीकसँग राखिएका छन् ।

ग) यो प्रतिवेदन सँग सम्बधित संलग्न वित्तीय अवस्थाको विवरण (बासलात); नाफा/नोक्सान हिसाब, नगद प्रवाह विवरण र प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा टिप्पणीहरु संस्थाले राखेका हिसाब किताब, बहीखाता श्रेस्ता र लेखासँग दुरुस्त रहेका छन् ।

घ) लेखापरीक्षणको सिलसिलामा पाएसम्मको सूचना एवम् हामीलाई दिइएको जानकारी र स्पष्टिकरण तथा संस्थाको हिसाब किताबको परीक्षणको आधारमा सञ्चालन समिति वा प्रतिनिधि वा कुनै पदाधिकारी वा कुनै कर्मचारीले प्रचलित कानून विपरित काम गरेको वा अनियमित कार्य गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा संस्था र निक्षेपकर्ताहरुको हित संरक्षण विरुद्ध कार्य गरेको हाम्रो जानकारीमा आएन ।

ङ) हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेस्ताहरुको आधारमा संस्थाको कारोबार सन्तोषजनक रुपमा सञ्चालन भएको पायौं ।

नि: गोशली एण्ड एसोसियट्स
चार्टड एकाउण्टेण्ट्स

सिए. अर्जुन गोशली
(प्रोप्राइटर)

मिति: २०७९।०५।०६
स्थान: पोखरा, कास्की ।
UDIN नं :220822CA00477alrQc

श्री आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

पोखरा-१, कास्की

वित्तिय स्थिति विवरण (आषाढ ३२, २०७९ सम्मको)

विवरण	अनुसूची	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
सम्पत्ती			
गैर चालु सम्पत्ति			
सम्पत्ती, प्लान्ट र उपकरण	४	२१,३४१,८५४.५९	२२,२८२,५०६.००
लगानी हिसाब	५	२,४५५,०००.००	१,६५५,०००.००
जम्मा गैर चालु सम्पत्ति (क)		२३,७९६,८५४.५९	२३,९३७,५०६.००
चालु सम्पत्ति			
ऋण लगानी	६	३८१,३५८,७७३.७८	३२५,४३३,२५३.९१
अन्य चालु सम्पत्ति	७	१०,८६९,४९३.९३	९,२६१,२०३.२३
नगद मौज्दात		१२६,३५६.३९	१,९६२,९५३.८५
बैंक मौज्दात	८	८२,८०८,५८५.४७	९४,६२१,७५६.०७
जम्मा चालु सम्पत्ति		४७५,१६३,३०९.५७	४३१,२७९,१६७.०६
जम्मा सम्पत्ति		४९८,९६०,१६४.१६	४५५,२१६,६७३.०६
पुजि तथा दायित्वहरु			
पुजि तथा कोषहरु			
शेयर पूंजी	९	५६,३२३,९००.००	५५,१५२,८००.००
साधारण जगेडा कोष	१०	१५,९११,९४८.०१	१२,१९२,०४८.१०
अन्य कोषहरु	१०	११,६९९,४१७.६१	१०,०६७,५४४.३९
जम्मा पूंजी तथा कोषहरु		८३,९३५,२६५.६२	७७,४१२,३९२.५०
दायित्व			
गैर चालु दायित्व			
निक्षेप (१ वर्ष भन्दा बढी समयको आवधिक बचत)	११	२१,०३२,९९६.९०	२७,४३३,११७.९५
बाह्य कर्जा		३०,०००,०००.००	-
व्यवस्थाहरु		-	-
जम्मा गैर चालु दायित्व (१)		५१,०३२,९९६.९०	२७,४३३,११७.९५
चालु दायित्व			
भुक्तानी दिनुपर्ने हिसाब	१२	४३,०२६,३०२.१६	३६,०४१,५७८.१६
निक्षेप (१ वर्ष भन्दा कमको आवधिक तथा अन्य बचत)	१३	३०४,५०१,०१७.५४	३०२,८३९,६९६.७५
आयकर दायित्व		१,४१७,१७९.४१	१,२४२,३३०.६०
ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था	१४	१५,०४७,४०२.५३	१०,२४७,५५७.१०
जम्मा चालु दायित्व (२)		३६३,९९१,९०१.६४	३५०,३७१,१६२.६१
जम्मा दायित्व (१)+(२)		४१५,०२४,८९८.५४	३७७,८०४,२८०.५६
जम्मा कोष तथा दायित्वहरु		४९८,९६०,१६४.१६	४५५,२१६,६७३.०६

प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरु	१-२०

हाम्रो आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

प्रमुख कार्यकारी अधिकृत | कोषाध्यक्ष | सचिव | अध्यक्ष | चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

श्री आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

पोखरा-१, कास्की

आय विवरण

मिति २०७८.०४.०१ देखि मिति २०७९.०३.३२ सम्मको

विवरण	टिप्पणी	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
ब्याज आम्दानी हिसाब	१५	४९,३८०,५२३.३४	४१,८६६,८९९.७९
ब्याज खर्च हिसाब	१६	३४,३७४,१७०.३८	३०,२५७,५८९.००
खुद ब्याज आम्दानी		१५,००६,३५२.९६	११,६०९,३१०.७९
बैंक ब्याज आम्दानी		६,६१२,८१७.१७	४,५१७,६४४.४९
अन्य संचालन आम्दानी	१७	५,६७२,१३९.२२	४,४६३,६७४.०९
कुल संचालन आम्दानी		२७,२९१,३०९.३५	२०,५९०,६२९.३७
कर्मचारी खर्च	१८	३,९१६,४४४.१०	३,१९४,५५०.८३
प्रशासनिक खर्च	१९	२,६५१,५११.६३	१,१७८,४७०.५१
मर्मत तथा सम्भार खर्च	२०	१०२,४७३.००	४९,७४९.००
जम्मा खर्च		६,६७०,४२८.७३	४,४२२,७७०.३४
ह्रास खर्च अघिको संचालन मुनाफा		२०,६२०,८८०.६२	१६,१६७,८५९.०३
ह्रास खर्च	४	९४०,६५१.४०	१,०९०,६९४.८४
ऋण नोक्सानी कोष अघिको संचालन मुनाफा		१९,६८०,२२९.२२	१५,०७७,१६४.१९
ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था	१५	४,७९९,८४५.४२	२,०००,०००.००
गैर संचालन आम्दानी		२८९,३६०.४९	१०३,११६.०६
आयकर कट्टी गर्नु अघिको मुनाफा		१५,१६९,७४४.२९	१३,१८०,२८०.२५
कर्मचारी बोनस खर्च		७०८,५८९.७०	६५३,८५८.२१
आयकर कट्टी गर्नु अघिको मुनाफा		१४,४६१,१५४.५८	१२,५२६,४२२.०४
आयकर व्यवस्था		१,४१७,१७९.४१	१,२४२,३३०.६०
गत वर्षको कर खर्च		१०,६०९.११	६,३१९.८८
खुद मुनाफा		१३,०३३,३६६.०६	११,२७७,७७१.५६

प्रमुख लेखा निति तथा टिप्पणीहरु	१-२०

हाम्रो आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

प्रमुख कार्यकारी अधिकृत | कोषाध्यक्ष | सचिव | अध्यक्ष | चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

श्री आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
पोखरा-१, कास्की
नगद प्रवाह विवरण
(आ.व.२०७८/७९ मा)

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१.	सञ्चालन गतिविधिबाट नगद प्रवाह		
	कर अगाडिको नाफा	१४,४६१,१३४.५८	१२,५२६,४२२.०४
	जोड: ह्रासकट्टी खर्च	१,४०,६५१.४०	१,०९०,६९४.८४
	नाफा संचालन पूँजी समायोजन भन्दा अगाडि	१५,४०१,८०५.९८	१३,६१७,११६.८८
	समायोजन:		
	ऋण लगानीमा घटी बढी	(५५,९२५,५१९.८७)	(६७,८०३,६२९.७१)
	अन्य सम्पतिमा घटी बढी	(१,६०८,३९०.६८)	(१,३४३,२२६.०२)
	निक्षेपमा घटी बढी (१ वर्ष भन्दा कम)	१,६६१,३२०.७९	(७,३०५,६४४.०३)
	निक्षेपमा घटी बढी (१ वर्ष भन्दा बढी)	(६,४००,१२१.०५)	४१,२४०,७४५.०२
	अन्य दायित्वमा घटी बढी	६,९८४,७२४.०१	४,५६९,९४६.१८
	खराब कर्जा कोषमा घटी बढी	४,७९९,८४५.४२	२,०००,०००.००
	गत वर्षको कर तिरेको	(१,२५२,९३९.७१)	(५३४,८२६.२७)
	सञ्चालन गतिविधिबाट नगद प्रवाह	(३६,३३९,२७५.११)	(१५,५५९,५१७.९५)
२	लगानी गतिविधिबाट नगद प्रवाह		
	क. स्थिर सम्पति (खरिद)	-	(२१,०००.००)
	ख. लगानीमा कमी (वृद्धि)	(८००,०००.००)	(९५,०००.००)
	लगानी गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	(८००,०००.००)	(११६,०००.००)
३	वित्तिय गतिविधिबाट नगद प्रवाह		
	क. शेयर पूँजीमा वृद्धि (कमी)	१,१७१,१००.००	१,०७२,६००.००
	ख. कोषहरुको वितरण	(७,६८१,४९२.९६)	(३,१४९,१६१.६९)
	ग. बाह्य ऋणमा वृद्धी/(कमी)	३०,०००,०००.००	-
	वित्तिय गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	२३,४८९,५०७.०४	(२,०८६,५६१.६९)
	नगद तथा बैंक मौज्दातमा वृद्धि (१ + २ + ३)	(१३,६४९,७६८.०६)	(१७,७६२,०७९.६४)
	यस वर्षको शुरुमा नगद तथा बैंक मौज्दात	९६,५८४,७०९.९२	११४,३४६,७८९.५६
	यस वर्षको अन्तमा नगद तथा बैंक मौज्दात	८२,९३४,९४१.८६	९६,५८४,७०९.९२

प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणहरु	१-२०

हाम्रो आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

प्रमुख कार्यकारी अधिकृत | कोषाध्यक्ष | सचिव | अध्यक्ष | चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

श्री आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

बेचुरा-१, बारबोट

इक्विटि परिवर्तनको विवरण

(आ.व. २०७८-७९ (१ श्रावण २०७८ देखि ३२ आषाढ २०७९ सम्म)

विवरण	शेयर पूँजी	जगेडा कोष (ख)	संचित मुनाफा कोष (ग)	सहकारी प्रवर्द्धन कोष (घ.१)	शेयर सापटी कोष (१.१)	सहकारी शिक्षा कोष (३)	सहकारी विकास कोष (४)	सामुदायिक विकास कोष (५)	अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष (६)	घाटापूर्ति कोष (१)	स्थिरीकरण कोष (८)	लाभांश हिसाब कोष (१)	जम्मा
सुरुको मौजदात	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
लेखा नितिमा भएको परिवर्तनको असर	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
परिवर्तित मौजदात	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
चुक्तापूँजी फिर्ता	(१,५०५,४००.००)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(१,५०५,४००.००)
लगानीमा भएको मूल्य वृद्धि घट मूल्यांकन	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
कर्मचारिमा भएको पुनर्मूल्यांकन	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
वडामहासंघ भएको मौजदात	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
बाल विकासमा कर्मचारी लागत/सीमांकन	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
शेयर जारी	१,२००,००.००	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	१,२००,००.००
बोनस र लाभांश भुक्तानी तथा खर्च	-	-	(१,२१४,८८९.१०)	(१०,०४६.३८)	(४,४१८,९४६.५५)	(२१८,०४१.४८)	(२१८,०४१.४८)	(२१८,०४१.००)	-	-	(१४४,०००.००)	(२१८,०४१.००)	(४५८,४१२.१५)
विभिन्न कोषको समायोजन वापत कोषमा	-	४९६,४४८.१९	-	-	-	-	(४.४६)	(४.४६)	-	-	(४९६,४४८.१९)	(४.४६)	-
समायोजन अन्य कोषमा	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
यस आ.व.को खुद नाफा/(नोक्सान)	-	३,७४८,३४९.८१	३,११८,७८६.१४	१८,८४७.१३	४,४४३,४४४.५४	३८४,३१९.५८	३८४,३१९.५८	३८४,३१९.५८	३८४,३१९.५८	३८४,३१९.५८	३८४,३१९.५८	३८४,३१९.५८	१८,०४४,४४९.४४
बोनसको मौजदात	४,२१२,५००.००	५४,२१९,९१८.०९	३,११८,७८६.१४	१८,८४७.१३	४,४४३,४४४.५४	३८४,३१९.५८	३८४,३१९.५८	३८४,३१९.५८	५,७४४,४८०.८०	९,४०६,२४६.५०	३८४,३१९.५८	३८४,३१९.५८	८,६५०,३१३.८९

अध्यक्ष कार्यकारी समिति | कोषाध्यक्ष | सचिव | लेखापाल | चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट

श्री आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
पोखरा-१, बगर, कास्की

१. संस्थाको परिचय :

श्री आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.कास्की जिल्लामा स्थापित एक सिमित दायित्व भएको सहकारी हो । यसको रजिष्टर्ड (केन्द्रिय) कार्यालय पोखरा म.न.पा -१, बगर, कास्की जिल्लामा रहेको छ । सहकारी ऐन २०४८ (संशोधित २०७४) बमोजिम यस सहकारीको स्थापना भएको हो । संस्थाको पान नं ३०५०४३२३० रहेको छ ।

संस्थाको मुख्य उद्देश्य आफ्नो कार्य क्षेत्र भित्रका शेयर सदस्यहरुबाट निक्षेप सङ्कलन गरी व्यापारिक, सामाजिक, शैक्षिक, स्वास्थ्य, कृषि लगायत विभिन्न कर्जाहरु उपलब्ध गराइ सदस्यहरुको जिवन स्तर उकास्नु हो । संस्थाको भौगोलिक कार्यक्षेत्र पोखरा महानगरपालिकाको वडा न १ देखि २५ सम्म तथा माछापुच्छ्रे गाउँपालिका वडा नं. २ देखि ४ र अन्नपूर्ण गाउँपालिका वडा नं. १ देखि ३ भरी मात्र रहेको छ ।

२. लेखाङ्कनको आधार तथा अनुपालना

२.१ वित्तीय विवरणहरु अन्यथा उल्लेख गरिएकोमा बाहेक (Historical Cost Approach) ऐतिहासिक लागत अवधारणा, सर्वमान्य लेखा सिद्धान्त तथा सहकारीमा प्रचलित लेखा नीति, नेपाल लेखामान (Nepal Accounting Standard), सहकारी ऐन, नियमावली तथा निर्देशिका बमोजिम दोहोरो लेखा प्रणाली अनुसार तयार गरिएको छ । **श्री आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड**को वित्तिय विवरण, जसले २०७९ साल आषाढ मसान्तको वित्तिय स्थिति विवरण, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को आय व्यय विवरण, नगद प्रवाह विवरण, इक्विटिमा भएको परिवर्तन तथा वित्तिय विवरणहरुसंग सम्वन्धित लेखा नीति तथा टिप्पणीहरु सोहि सिद्धान्त तथा लेखामान बमोजिम तयार गरिएका छन् । अन्यथा उल्लेख गरिएकोमा बाहेक ती लेखा नीतिहरुको पालना निरन्तर रुपमा लागू गरिएको छ ।

२.२ निरन्तरताको आधार
संस्थाको व्यवस्थापनले आफ्नो व्यवसाय निरन्तर रुपमा (Going Concern Basis) चलिरहन्छ भन्ने क्षमताको समीक्षा गरेको छ । संस्थाको व्यवसाय भविष्यमा निरन्तर चलिरहनको लागि व्यवस्थापनसंग पर्याप्त स्रोतहरु छन् भनी विश्वस्त छ ।

३. प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरु

वित्तीय विवरणहरु तयार पार्दा आधार मानिएका सर्वमान्य लेखा नीतिहरु बुदाँ नं ३.१ बाट उल्लेख गरिएका छन् । वित्तीय विवरणहरु निरन्तरताको आधारमा तयार गरिएको छ । लेखामान नीति र धारणाहरु लेखामान अनुरुप लागु गरिएको छ र कुनै फरक नीति र धारणाहरु अपनाएको अवस्थामा त्यसलाई विशेष रुपमा उल्लेख गरिएको छ ।

३.१ नगद र बैंक मौज्दात

नगद र बैंक मौज्दातमा संस्थाले अल्पकालिन प्रतिबद्धता पूरा गर्न प्रयोग गर्ने नगद मौज्दात र बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुमा रहेको नगद मौज्दात पर्दछ । नगद र बैंक मौज्दातलाई वित्तीय स्थितिको विवरणमा कितावी लागतमा पहिचान गर्ने नीति रहेको छ ।

३.२ ऋण लगानी,

संस्थाले सहकारी "ऋण लगानी नीति" अन्तर्गत रही सदस्यलाई निम्न शिर्षकहरुमा ऋण दिने तथा असुली गर्ने गरेको छ । संस्थाले विभिन्न उद्देश्यका लागि लगानी गरेको विवरण यस प्रकार रहेको छ

१.	कृषि कर्जा	६.	शैक्षिक कर्जा
२.	हायर पर्चेज कर्जा	७.	निक्षेप कर्जा
३.	घर निर्माण तथा जग्गा खरिद कर्जा	८.	घरायसी कर्जा
४.	व्यवसायिक कर्जा	९.	धन जमानत कर्जा

३.२.१ ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था :

संस्थाले लगानीमा रहेका सम्पुर्ण ऋणहरुलाई सहकारी ऐन, नियमावली तथा सहकारी मापदण्ड बमोजिम असल, शंकास्पद र खराब कर्जामा वर्गिकरण गरी क्रमशः १%, ३५% र १००% ले हुन आउने रकमलाई ऋण जोखिम व्यवस्था गर्ने नीति लिएको छ।

३.३ स्थिर सम्पत्ति तथा उपकरण

३.३.१ कुनै पनि सम्पत्ति तथा उपकरणसँग सम्बन्धित भविष्यका १ वर्ष पछि सम्म आर्थिक लाभहरू संस्थामा प्रवाहित हुने सम्भावना छ र वस्तुको लागत विश्वासिलो तरिकाले मापन गर्न सकिन्छ भने सम्पत्ति र उपकरणको लागत मुल्यलाई शुरूमा सम्पत्तिको रुपमा लागतमा पहिचान गरिन्छ। लागतमा खरिद मुल्य, फिर्ता नहुने कर र सम्पत्तिलाई व्यवस्थापनले तोके अनुसारको स्थान र अवस्थामा ल्याउनको लागि लाग्ने खर्चमा भोल्यूम छूट र व्यापार छूट घटाए पछि आउने रकम पर्दछ।

३.३.२ उपकरणहरूको कार्यक्षमतासँग अभिन्न अंशको रुपमा रहने सफ्टवेयरलाई उपकरणको अंशको रूपमा पूँजीकृत गरिएको छ। खर्च गरेको कारणले यदि भविष्यमा आर्थिक लाभहरू संस्थामा प्रवाहित हुने सम्भावना छ भने पछिका खर्चहरु पनि पूँजीकृत गरिएको छ। सम्पत्तिलाई चलायमान राख्न गरिने मर्मत संभार कार्य खर्चमा गणना गरिएको छ।

३.३.३ स्थिर सम्पत्तिमा ह्रासकट्टि घट्दो ह्रास प्रणालीको आधारमा आयकर ऐन, २०५८ ले व्यवस्था गरे बमोजिमको दरमा गर्ने नीति रहेको छ :

भवन	५ %
कार्यालय सामान, फर्निचर तथा उपकरण	२५%
सवारी साधन	२० %
प्लान्ट एण्ड मेसिनेरी तथा अन्य सम्पत्ति	१५ %
सफ्टवेयर तथा लिजहोल्ड सम्पत्ति	प्रयोग हुने वर्षको आधारमा

३.३.४ खरिद गरिएको कम्प्यूटर सफ्टवेयर लाइसेन्सहरुको खरिद गर्न र प्रयोग गर्न सकिने अवस्थामा ल्याउनको निम्ति लागेको लागतलाई पूँजीकृत गरिन्छ। कम्प्यूटर सफ्टवेयर लागतलाई अपेक्षित उपयोगी अवधिको आधारमा परिशोधित गरिन्छ। सफ्टवेयर चालु अवस्थामा राख्न लाग्ने रकमलाई खर्चको रूपमा मान्यता दिइन्छ। सफ्टवेयरलाई प्रयोगको लागि उपलब्ध मिति देखि समादर विधिमा, अनुमानित उपयोगी अवधिमा नाफा वा नोक्सान हिसाबमा यसको अपलेखन गरिन्छ। हालको र तुलनात्मक अवधिको लागि सफ्टवेयरको अनुमानित उपयोगी अवधि पाँच वर्ष हो। सापै लिजहोल्ड सम्पत्तिलाई संस्थाको घर भाडाको बाँकी रहेको करार अवधिको आधारमा ह्रासकट्टि गर्ने नीति रहेको छ।

३.३.५ सम्पत्ति र उपकरणहरूको निसर्ग भएमा वा भविष्यमा त्यसको प्रयोग वा निसर्गबाट आर्थिक लाभको आशा नभएमा सम्पत्ति र उपकरणहरूलाई पहिचानबाट हटाईएको छ।

३.४ आयकर दायित्व

कर खर्चमा चालु कर र स्थगन कर खर्च पर्दछ। चालु कर भनेको यस वर्षको नाफा वा नोक्सानमा हुने अपेक्षित तिर्नु पर्ने करको रकम हो जुन नेपाल सरकारबाट लागू गरिएको करका दरहरू प्रयोग गरी गणना गरिन्छ र अघिल्लो वर्षहरुमा तिर्नु पर्ने कर पनि समायोजन गरी गणना गरिन्छ।
आयकर व्यवस्थाको लागि संस्थाको कर अघिको खूद मुनाफामा आयकर ऐन २०५८ र आयकर नियमावली २०५९ बमोजिम खर्च, आम्दानीमा आवश्यक वर्गघट गरी आय निर्धारण गर्ने नीति लिएको छ। व्यवस्थागरिएको रकम बढी वा घटी हुन गएमा कर निर्धारण भएको सालमा नाफा/नोक्सान हिसाबमा समायोजन गर्नेगरिन्छ।आर्थिक वर्षको अन्त्यमा कर आधार र किताबी मूल्यको अस्थायी भिन्नताहरुमा स्थगन कर पहिचान गरिन्छ।

३.५ सदस्यहरुबाट निक्षेप
संस्थाले आफ्ना सदस्यहरुबाट दैनिक, मासिक, क्रमिक, आवधिक निक्षेप संकलन गरेको छ।

३.६ आम्दानीको लेखाङ्कन
आम्दानी भनेको साधारण गतिविधिहरुको क्रममा उत्पन्न हुने आर्थिक लाभहरुको प्रवाह हो जसले इक्विटीमा वृद्धि

हुन्छ । आर्थिक लाभहरू संस्थामा प्रवाहित हुने सम्भावना प्रबल भएमा र त्यसको उपयुक्त मापन गर्न सकेमा मात्र आम्दानीको लेखांकन गरिन्छ । आम्दानीको प्राप्तीको सम्भावना नरहेको अवधिमा आम्दानीको लेखांकन गरिएको छैन । आम्दानी अर्न्तगत ब्याज आम्दानी, लाभांश आम्दानी, विप्रेशण आम्दानी आदि पर्दछन् ।

३.६.१ ब्याज आम्दानी

संस्थाबाट लगानी गरिएको कर्जा रकममा ब्याज हिसाब गर्दा ३६५ दिनलाई एक वर्ष मानी ब्याज गणना गरिएको छ । कर्जा सापटीको ब्याज नगद आधार (Cash Basis) मा आम्दानी जनाइएको छ ।

३.६.२ लाभांश आम्दानी

लाभांश प्राप्त गर्ने हक स्थापित भइसकेपछि लाभांश आम्दानी जनाइन्छ ।

३.६.३ अन्य आम्दानी

अन्य आम्दानीको हकमा पाकेको तर प्राप्त भइनसकेका आम्दानीलाई प्रोदभावी आधारमा (Accrual Basis) मा आम्दानी जनाउने नीति लिएको छ ।

३.७ खर्चको लेखाङ्कन

(क) **निक्षेपमा ब्याज गणनाको आधार** : ब्याज दिनुपर्ने निक्षेप र सापटी खाताहरुमा ब्याज दिंदा र कर्जा सापटमा ब्याज लिंदा ३६५ दिनलाई एक वर्षको आधार मानी गणना गर्ने नीति रहेको छ ।

(ख) **ब्याज खर्चको लेखाङ्कन नीति** : ब्याज तिर्नुपर्ने निक्षेप दायित्व तथा कर्जा सापटमा तिर्नु पर्ने ब्याज रकमलाई प्रोदभावी आधार (Accrual Basis) मा लेखाङ्कन गर्ने गरिएको छ ।

(ग) **अन्य खर्चहरुको लेखाङ्कन नीति**: अन्य खर्चहरुलाई प्रोदभावी आधार (Accrual Basis) मा खर्च जनाइएको छ

३.८ शेयर पूँजी र कोषहरु

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ३० मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाको कार्यक्षेत्र भित्र बसोबास गर्ने १६ वर्ष उमेर पूरा गरेका नेपाली नागरिकहरु कम्तीमा एक शेयर खरिद गरि सदस्य हुन पाउने व्यवस्था गरिएको छ । संस्थाको शेयर पूँजी विनियममा उल्लेख गरे बमोजिम रहेको छ ।

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ६८ बमोजिम भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाले आर्थिक वर्षको खुद मुनाफा निम्न बमोजिम कोष बाँडफाँड गरेको छ :

क.स.	कोष	%
१	जगेडा कोष	२५
	जगेडा कोष पछिको नाफा ७५%को	
२	संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	२५
३	सहकारी प्रवर्द्धन कोष	०.५
	बाँकी रहेको नाफाको	
४	शेयर लाभांश कोष	६५
५	सहकारी विकास कोष	५
६	सहकारी शिक्षा कोष	५
७	सामुदायिक विकास कोष	५
८	घाटापूर्ति कोष	५
९	सदस्य हित कोष	५
१०	स्थिरीकरण कोष	५
११	अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	५

३.९ सम्बन्धित व्यक्तिहरु सँगको कारोबार

संस्थाका सञ्चालक, विभिन्न समिति, उपसमितिका सदस्य र पदाधिकारीहरु तथा प्रमुख कार्यकारी अधिकृतलाई सम्बद्ध व्यक्तिको रुपमा लिइएको छ । आर्थिक वर्ष २०७८/७९ मा सम्बद्ध व्यक्तिहरुको विवरण निम्न बमोजिम रहेको छ :

क.स.	नाम	पद
१	श्री कृष्णप्रसाद आचार्य	अध्यक्ष
२	श्री बसन्त कुमार आचार्य	उपाध्यक्ष
३	श्री ज्ञानेश्वर सुवेदी	सचिव
४	श्री बद्रीराज गौतम	कोषाध्यक्ष
५	श्री रमिला पौडेल सापकोटा	सदस्य
६	श्री युवराज आचार्य	सदस्य
७	श्री प्रभा कुमारी बास्तोला	सदस्य
८	श्री नरेन्द्र प्रसाद आचार्य	सदस्य
९	श्री पुनम गुरुङ श्रेष्ठ	सदस्य
१०	श्री भीमप्रसाद आचार्य	लेखा सुपरीवेक्षण समिति संयोजक
११	श्री भेषराज आचार्य	सदस्य
१२	श्री मौसम तिमिल्सिना	सदस्य
१३	श्री बसन्त कुमार आचार्य	ऋण लगानी/असुली उपसमिति संयोजक
१४	श्री विष्णुप्रसाद बास्तोला	सदस्य
१६	श्री गोविन्दप्रसाद आचार्य	सदस्य
१७	श्री हसिना बस्नेत	शिक्षा उपसमिति संयोजक
१८	श्री विष्णुप्रसाद अधिकारी	सदस्य
१९	श्री हरिप्रसाद देवकोटा	सदस्य
२०	श्री केशव ढकाल	सदस्य
२१	श्री सरिता अधिकारी	सदस्य
२२	श्री तारानाथ आचाय	बजार व्यवस्थापन उपसमिति संयोजक
२३	श्री परमेश्वर बस्ताकोटी	सदस्य
२४	श्री विष्णु आचार्य	सदस्य
२५	श्री उषा बस्नेत	सदस्य
२६	श्री विष्णुप्रसाद पौडेल	सदस्य
२७	श्री रविन्द्र कुमार आचार्य	बजार अनुगमन उपसमिति संयोजक
२८	श्री रामप्रसाद आचार्य,	सदस्य
२९	श्री अशोक अधिकारी,	सदस्य
३०	श्री रविन्द्र कुमार आचार्य,	सदस्य
३१	श्री गिरीधारी तिमिल्सिना	सदस्य
३२	श्री रमिला पौडेल	महिला उपसमिति संयोजक
३३	श्री तारा गिरी	सदस्य
३४	श्री जयन्ती गुरुङ	सदस्य
३५	श्री शर्मिला अधिकारी	सदस्य
३६	श्री ममता कोइराला	सदस्य
३७	श्री हरिलाल आचार्य	स्वास्थ्य उपसमिति संयोजक
३८	श्री निरशोभा गुरुङ	सदस्य
३९	श्री मेघनाथ अधिकारी	सदस्य
४०	श्री प्रकाश रिजाल	सूचना तथा प्रविधि व्यस्थापन कार्यदल संयोजक
४१	श्री कृष्णप्रसाद आचार्य	सदस्य
४२	श्री लोकनाथ आचार्य	सदस्य
४३	श्री विश्वास बडगामी	सदस्य
४४	श्री नारायणप्रसाद आचार्य (प्रमुख कार्यकारी अधिकृत)	सदस्य
४५	श्री रुद्र बहादुर कार्की	उद्यमशिलता विकास उपसमिति संयोजक

४६	श्री राम बहादुर क्षेत्री	सदस्य
४७	श्री प्रेम शर्मा घपाई	सदस्य
४८	श्री रामप्रसाद अधिकारी	सदस्य
४९	श्री तुलसी प्रसाद शर्मा	सदस्य

३.१० प्रविधि (Technology)

आधुनिक समय भनेकै प्रविधिको भन्ने मानिन्छ । यही मान्यतालाई अङ्गिकार गर्दै आर्थिक कारोबारलाई अझ बढी विश्वासनिय, सरल र व्यवस्थित बनाउनका निम्ति संस्थाले Finnact Plus सफ्टवयरको वेब भर्सनबाट कारोबार गर्दै आइरहेको छ । साथै संस्थाको सम्पूर्ण वित्तिय कारोबारको संचालन क्लाउडमा राखिएको सर्भरबाट गर्ने गरिएको, सम्पुर्ण कारोबारको विवरणहरुको ब्याकअप क्लाउड सिस्टमा राख्ने गरिएको छ ।

३.११ कोषहरुको समायोजन

गत आर्थिक वर्षको सहकारी विकास कोषको बाँकी रकम रु ०.७५, सामूदायिक विकास कोषको बाँकी रकम रु ०.७५ एवं सदस्य हित कोषको बाँकी रकम रु ०.७५ र स्थिरीकरण कोषबाट रु ४६१,५५६.१४ सन्चालक समितिको मिति २०७९.०२.०९ बैठक नं ७ को निर्णय नं ७ अनुसार जगेडा कोषमा समायोजन गरिएको छ ।

यस आ.व.को कोष बाँडफाँड सहकारी ऐन २०७४ तथा नियमावली २०७५ एवं गण्डकी प्रादेशिक ऐन बमोजिम गरिएको छ ।

३.१२ अनुसूचीहरुको सान्दर्भिकता : अनुसूची १ देखि २० वित्तिय प्रतिवेदनका अभिन्न अङ्ग हुन् ।

३.१३ पुन वर्गिकरण तथा पुनर्गठन : गत वर्षका अंकहरु आवश्यकता अनुसार पुनवर्गिकरण र पुनर्गठन गरिएका छन् ।

श्री आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

पोखरा-१, कास्की

स्थिर सम्पत्ति तथा ह्रासकट्टि विवरण (आ.व. २०७८/७९)

अनुसूची ४

विवरण	ह्रास कट्टी दर %	मूल्य					ह्रासकट्टी	बाँकी मूल्य	
		गत वर्षको रु.	यस वर्ष				यस वर्षको रु.	यस वर्षको अन्तमा रु.	गत वर्षको अन्तमा रु.
			थप	आयकर ऐन बमोजिम थप	बिक्री	मौजदात			
समूह 'क'									
जग्गा	०	९,२००,०००.००	-	-	-	९,२००,०००.००	-	९,२००,०००.००	९,२००,०००.००
भवन	५	११,६४९,८७५.४९	-	-	-	११,६४९,८७५.४९	५८२,४९३.७७	११,०६७,३८१.७२	११,६४९,८७५.४९
समूह 'ख'								-	-
कार्यालय सामाग्री	२५	४७२,३३३.६१	-	-	-	४७२,३३३.६१	११८,०८३.४०	३५४,२५०.२१	४७२,३३३.६१
कम्प्युटर	२५	१५९,९५५.७०	-	-	-	१५९,९५५.७०	३९,९८८.९३	११९,९६६.७८	१५९,९५५.७०
फर्निचर	२५	५८०,९४२.६६	-	-	-	५८०,९४२.६६	१४५,२३५.६६	४३५,७०६.९९	५८०,९४२.६६
स्टिल फर्निचर	२५	१९,९२९.९७	-	-	-	१९,९२९.९७	४,९८२.४९	१४,९४७.४८	१९,९२९.९७
सि.सि क्यामरा	२५	९१,७८५.९४	-	-		९१,७८५.९४	२२,९४६.४८	६८,८३९.४५	९१,७८५.९४
एल.ई.डि टि.भी	२५	१६,३१२.५०	-	-		१६,३१२.५०	४,०७८.१३	१२,२३४.३८	१६,३१२.५०
अन्य सम्पत्ति	२५	७५,६२०.१२	-	-	-	७५,६२०.१२	१८,९०५.०३	५६,७१५.०९	७५,६२०.१२
वाटर डिस्पेन्सर	२५	४,५००.००			-	४,५००.००	१,१२५.००	३,३७५.००	४,५००.००
पोर्डियम	२५	११,२५०.००			-	११,२५०.००	२,८१२.५०	८,४३७.५०	११,२५०.००
समुह 'ग'									
सवारी साधन	२०		-	-		-	-	-	-
समुह 'घ'									
मेसिनरी सामान	१५		-	-	-	-	-	-	-
अन्य सम्पत्ति	१५		-	-	-	-	-	-	-
समुह 'ङ'									
लिजहोल्ड सम्पत्ति	-		-	-	-	-	-	-	-
सफ्टवयर	-		-	-	-	-	-	-	-
यस वर्षका मौजदात (रु.)		२२,२८२,५०६.००	-	-	-	२२,२८२,५०६.००	९४०,६५१.४०	२१,३४१,८५४.६९	२२,२८२,५०६.००

श्री आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
पोखरा-१, कास्की

अनुसूची ५: शेयर लगानी हिसाब

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	जिल्ला सहकारी संघ कास्की	१००,०००.००	१००,०००.००
२	कास्की बचत तथा ऋण सहकारी संघ	५,०००.००	५,०००.००
३	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	१००,०००.००	१००,०००.००
४	रुक जलविद्युत परियोजना	१,२५०,०००.००	१,२५०,०००.००
५	नेफ्स्कून	१,०००,०००.००	२००,०००.००
	जम्मा	२,४५५,०००.००	१,६५५,०००.००

संस्थाले यस आ.व.मा नेफ्स्कूनमा रु ८ लाख थप लगानी गरेको छ।

अनुसूची ६: ऋण लगानी हिसाब

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	व्यवसायिक ऋण	२०८,६१५,६५६.१६	१२५,९९०,०२६.१८
२	कृषि ऋण	१६,५६८,३९३.१०	२५,१८२,७७०.६७
३	घर जग्गा तथा आवास ऋण	५५,६८३,७९४.३२	९४,३९९,४४०.१५
४	शैक्षिक ऋण	१६,८६९,६१९.७८	९,९०८,८६२.२८
५	निक्षेप ऋण	७,८६०,८१४.११	८,३३४,७२८.९०
६	धरावती ऋण	४८,४४९,३१४.०६	३८,०८५,२९६.४८
७	ड्राफ्ट पर्चेज ऋण	६,९७३,९९५.३१	५,४६९,६५२.९६
८	धन जमानत ऋण	२०,३३७,१८६.९४	१८,०६२,४७६.२९
	जम्मा	३८१,३५८,७७३.७८	३२५,४३३,२५३.९१

संस्थाको यस आ.व.मा ऋण लगानी रु ५,५९,२५,५१९.८७ ले वृद्धि भएको छ।

अनुसूची ७: अन्य सम्पत्ति

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	अगमा पाउनुपर्ने बाँकि ब्याज	८,८४४,९७६.११	७,६०९,३३४.७५
२	अग्रिम आयकर र कटकट्टि भएको टि.डि.एस. सहित	१,४३५,५५२.३०	१,३३०,८१७.५५
३	रेमिटबाट पाउनु पर्ने	२७,५७७.९१	१८,०३०.९३
४	पाउनेपर्ने (मो. बैंकिङ्)	२५८,४८७.६१	-
५	धरौटी रकम		
	दुरसंचार धरौटी	३,०००.००	३,०००.००
	प्रभु मनी ट्रान्सफर	३००,०००.००	३००,०००.००
	जम्मा	१०,८६९,५९३.९३	९,२६१,२०३.२३

संस्थाको यस आ.व.मा अन्य चालु सम्पत्ति तर्फ रु १६,०८,३९०.७० ले वृद्धि भएको छ।

अनुसूची ८: बैंक मौज्दात हिसाब

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	सेगा बैंक नेपाल लिमिटेड	३९७,१५८.७१	५७०,८३१.७६
२	एन.एम.बि बैंक लिमिटेड	७४,९५३.६५	१,०९१,१४५.९३
३	कामना सेवा विकास बैंक लिमिटेड	४४९,९८६.६६	६२०,८६८.८८
४	एन.सि.सि. बैंक लिमिटेड	३१,९७३.४१	२६,९६०.९५
५	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड	२४,४८२,६३७.३४	२६,७३४,२३१.१९
६	प्राईम बैंक लिमिटेड	१३,६५७.१८	१,४९०,६९४.८८
७	सिद्धार्थ बैंक लिमिटेड	३,३६१,२३१.१६	२८१,९९५.७९
८	मनराइज बैंक लिमिटेड	७१,९०८.६१	१७,८२१,८४०.३९
९	पोखरा फाइनन्स लिमिटेड	२६६,२९३.१८	४४५,११५.०४
१०	कृषि विकास बैंक लिमिटेड	३०८,७२०.४०	-
११	माछापुच्छ्रे बैंक लिमिटेड	२८,४५९.८१	-

१२	फिन डेभलपमेन्ट बैंक लिमिटेड	१,२५५,६६२.२७	-
१३	नेफ्स्कून:		
	१६.१ चालु खाता	७३,३२४.४४	५८,२८०.१२
	१६.२ सामांश खाता	१६१,५३६.१८	८२,९१५.२५
	१६.३ साधारण बचत खाता	१०,८३१,०७२.४७	१७,३९६,८६७.८९
	मुद्दती हिसाब (९० दिनको)		
१४	नेफ्स्कून	३०,०००,०००.००	१५,०००,०००.००
१५	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	११,०००,०००.००	१३,०००,०००.००
	जम्मा	८२,८०८,५८५.४७	९४,६२१,७५६.०७

संस्थाको यस आ.व.को आषाढ मसान्तमा तरलतामा गणना हुने बैंक मौज्दात रु १,१८,१३,१७०.६० ले घटेको छ।

अनुसूची ९: शेयर पूँजी

क्र.सं	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	गत वर्ष सम्मको शेयर पूँजी	५५,१५२,८००.००	५४,०८०,२००.००
२	यस वर्ष थप भएको शेयर पूँजी	२,३७७,५००.००	२,९७७,६००.००
३	यस वर्ष फिर्ता भएको शेयर पूँजी	(१,२०६,४००.००)	(१,९०५,०००.००)
	जम्मा	५६,३२३,९००.००	५५,१५२,८००.००

संस्थाको यस आ.व.को शेयर पूँजी रु ११,७१,१०० ले वृद्धि भएको छ।

अनुसूची १०: जगेडा तथा अन्य कोषहरु

क्र.सं	कोष	चालु आ.व.सम्मको	गत आ.व.सम्मको
१	जगेडा कोष (२५%)	१५,९११,९४८.०१	१२,१९२,०४८.१०
	जगेडा कोष पछिको अन्य कोषहरु	११,६९९,४१७.६१	१०,०६७,५४४.३९
२	संरक्षित पूंजी फिर्ता कोष (२५%)	२,४४३,७५६.१४	२,११४,५८२.१७
३	सहकारी प्रवर्द्धन कोष (०.५%)	४८,८७५.१२	६०,७७६.३८
	बाकी कोषहरुको रकम	९,२०६,७८६.३५	७,८९२,१८५.८५
४	शेयर सामांस कोष (६५%)	४,७७३,५५५.६४	४,०९५,९४५.६६
५	सहकारी शिक्षा कोष (५%)	३६४,११९.६६	३१५,०७२.७५
६	सहकारी विकास कोष (५%)	३६४,११९.६६	३१५,०७२.७५
७	सामुदायिक विकास कोष (५%)	३६४,११९.६६	३१५,०७२.७५
८	अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष (५%)	९७५,६७५.८०	६११,५५६.१४
९	घाटापूर्ति कोष (५%)	१,६७६,९५६.६०	१,३१२,८३६.९४
१०	स्थरीकरण कोष (५%)	३६४,११९.६६	६११,५५६.१४
११	सदस्य हित कोष(५%)	३६४,११९.६६	३१५,०७२.७५
	जम्मा	२७,६११,३६५.६२	२२,२५९,५९२.५०

संस्थाको यस आ.व.मा जगेडा कोष रु ३७,१९,८९९.९१ र अन्य कोषहरु रु १६,३१,८७३.२२ ले वृद्धि भएको छ।

अनुसूची ११: १ वर्ष भन्दा बढि समयको आवधिक बचत

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	आवधिक बचत (२ वर्ष)	१२,०६८,८०६.२७	१७,९६५,७५६.२७
२	आवधिक बचत (३ वर्ष)	४,७४३,९२१.८७	५,४१३,९२१.८७
३	आवधिक बचत (५ वर्ष वा माथि)	२,९७०,०००.००	२,९७०,०००.००
४	फ्लिक बचत	१,२५०,२६८.७६	१,०८३,४३९.८१
	जम्मा	२१,०३२,९९६.९०	२७,४३३,११७.९५

संस्थाको यस आ.व.मा १ वर्ष भन्दा बढी समयको आवधिक बचत रु ६४,००,१२१.०५ ले घटेको छ।

अनुसूची १२: अन्य दायित्व तथा व्यवस्थाहरु

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	भुक्तानी गर्नुपर्ने ब्याज हिसाब	८,३४७,८५७.४९	७,४३८,१५७.४१
२	ब्याज मुल्तवी हिसाब	८,८४४,९७६.११	७,६०९,३३४.७५
३	कर्मचारी उपदान कोष	२८५,७१९.५३	१८५,७१९.५३

४	भुक्तानी गर्नुपर्ने लेखापरीक्षण शुल्क	७४,००४.४२	३९,४६९.००
५	धरौटि	५२,५००.००	५२,५००.००
६	भुक्तानी दिनुपर्ने सफटवेर खर्च	१००,३५०.००	१३३,८००.००
७	भुक्तानी दिनुपर्ने - दुर्गा मेटल	४०,९६२.००	-
८	भुक्तानी दिनुपर्ने - आदर्श समाज	५,९६०.००	-
९	फिर्ता गर्नुपर्ने शेयर रकम	१००.००	-
१०	भुक्तानी दिन बाँकी बिदा बापत	-	२९०,६७३.२०
११	भुक्तानी गर्नुपर्ने कर्मचारी बोनस	७०८,५८९.७०	६५३,८५८.२१
१२	सदस्य सुरक्षा बचत	२३,३५१,८७१.९४	१८,५३०,४१०.३२
१३	सद्भावना राहत कोष	७४५,२७२.०२	७२१,७७२.००
१४	विविध भुक्तानी हिसाब	११,५७६.६७	११,८५६.७०
१५	भुक्तानी गर्न बाँकी टि.डि.एस.	४४६,५६२.२८	३७४,०२७.०४
	जम्मा	४३,०२६,३०२.१६	३६,०४१,५७८.१६

संस्थाको यस आ.व.मा अन्य दायित्व तथा व्यवस्थाहरु रु ६९,८४,७२४ ले वृद्धि भएको छ ।

अनुसूची १३: १ वर्ष भन्दा कम समयको आवधिक तथा अन्य बचत

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	आवधिक बचत (१ वर्ष सम्मको)	१९३,४६३,३२२.५१	११९,०५२,६५८.९६
२	साधारण बचत	७५,९७६,४४२.६५	१७५,०३९,९०८.१४
३	रिकरिङ बचत	३५,०६१,२५२.३८	८,७४७,१२९.६५
	जम्मा	३०४,५०१,०१७.५४	३०२,८३९,६९६.७५

संस्थाको यस आ.व.मा १ वर्ष भन्दा कम समयको आवधिक तथा अन्य बचत रु १६,६१,३२०.७९ ले वृद्धि भएको छ ।

अनुसूची १४: ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था.

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	असल ऋण (भाखा नननाघेको)	३६५,२०४,८१६.८८	३१२,४९३,१२८.०९
	असल ऋणमा ऋण नोक्सानी कोष (१%) (क)	३,६५२,०४८.१७	३,१२४,९३१.२८
२	शंकास्पद ऋण (१ वर्ष सम्म भाखा नाघेको)	७,३२०,९२६.९९	८,९५०,०००.००
	शंकास्पद ऋणमा ऋण नोक्सानी कोष (३२%) (ख)	२,५६२,३२४.४५	३,१३२,५००.००
३	खराब ऋण (१ वर्ष भन्दा बढी भाखा नाघेको)	८,८३३,०२९.९१	३,९९०,१२५.८२
	खराब ऋणमा ऋण नोक्सानी कोष (१००%) (ग)	८,८३३,०२९.९१	३,९९०,१२५.८२
	यस वर्षको ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था (क+ख+ग)	१५,०४७,४०२.५३	१०,२४७,५५७.१०
	न्यूनः गत वर्ष सम्मको ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था	१०,२४७,५५७.१०	८,२४७,५५७.१०
	यस वर्ष थप भएको ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था	४,७९९,८४५.४२	२,०००,०००.००

संस्थाको यस आ.व.मा ऋण नोक्सानी व्यवस्था रु ४७,९९,८४५.४२ ले वृद्धि भएको छ ।

अनुसूची १५: ब्याज आम्दानी हिसाब

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	ऋण लगानीबाट ब्याज आम्दानी	४९,३८०,५२३.३४	४१,८६६,८९९.७९
	जम्मा	४९,३८०,५२३.३४	४१,८६६,८९९.७९

संस्थाको यस आ.व.मा ऋण लगानीमा ब्याज आम्दानी रु ७५,१३,६२३.५५ ले वृद्धि भएको छ ।

अनुसूची १६: ब्याज खर्च हिसाब

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	निक्षेपमा ब्याज खर्च	३१,४३३,६९०.३८	३०,२५७,५८९.००
२	ऋणमा ब्याज खर्च	२,९४०,४८०.००	-
	जम्मा	३४,३७४,१७०.३८	३०,२५७,५८९.००

संस्थाको यस आ.व.मा निक्षेपमा ब्याज खर्च रु ४१,१६,५८१.३८ ले वृद्धि भएको छ ।

अनुसूची १७: अन्य संचालन आम्दानी

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	हायर पर्चेज कमिसन	-	३,५००.००
२	घर भाडा आम्दानी	२५१,४२४.००	२०४,७६०.००
३	ऋण व्यवस्थापन शुल्क	२,३९५,५७८.००	२,०७९,३७२.००
४	रेमिट्यान्स आम्दानी	१०,०२८.४०	१२,६६८.५२
५	खाता बन्दी शुल्क	४००.००	१,६००.००
६	विलम्ब शुल्क	२,८२३,३०३.४६	२,०५०,७६१.६९
७	प्रवेश शुल्क	६३,९००.००	१५,०००.००
८	एस.एम.एस शुल्क	४०,८००.००	३७,८००.००
९	विविध आम्दानी	२७,०७६.४०	३,६५०.००
१०	छिटो मुनाफाइन आम्दानी	४०,५००.००	४८,४००.००
११	वितरण नभएको बोनस रकम फिर्ता	-	६,१६१.८८
१२	कमिशन आम्दानी (मो.बैंकिङ्)	३,९७८.९६	-
१३	मोबाइल बैंकिङ शुल्क	१५,१५०.००	-
	जम्मा	५,६७२,१३९.२२	४,४६३,६७४.०९

संस्थाको यस आ.व.मा अन्य आम्दानी तर्फ रु १२,०८,४६५.१३ ले वृद्धि भएको छ।

अनुसूची १८: कर्मचारी खर्च

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	तलब तथा ग्रेड	२,८९१,२७४.००	२,६३६,३६१.१०
२	संचयकोष पत्र	२३५,३३४.७०	१७५,५४३.२०
३	बिदाको दिन कारोबार (अतिरिक्त भत्ता)	४४,५००.००	२,८५०.००
४	दशै भत्ता	२१८,४६०.००	२०५,९१३.००
५	यातायात भत्ता	७५,८२६.००	४१,२७०.००
६	सञ्चित बिदा खर्च	२५३,६८८.४०	११३,६५८.५३
७	अन्य खर्च (अवकाश)	१००,०००.००	-
८	महङ्गी/प्रोत्साहन भत्ता	९७,३६१.००	१८,९५५.००
	जम्मा	३,९१६,४४४.१०	३,१९४,५५०.८३

संस्थाको यस आ.व.मा कर्मचारी खर्च रु ७,२१,८९३.२७ ले वृद्धि भएको छ।

अनुसूची १९: अन्य संचालन खर्च

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	टेलिफोन तथा संचार खर्च	५८,३१०.०१	६०,८७५.०३
२	बत्ती तथा पानी खर्च	१४०,००८.२१	१००,९१७.२०
३	मालपोत कर	१,००२.९६	-
४	बिमा खर्च (सम्पत्तिको)	१७,९३४.०९	१५,६७२.९५
५	सफ्टवयर नविकरण खर्च	१८३,८०४.७१	१३५,६००.००
६	सफ्टवयर ए.एम.सि खर्च	४५,२००.००	-
७	लेखापरीक्षण शुल्क	७५,०००.००	४०,०००.००
८	मसलन्द तथा छपाइ खर्च	१३३,४४९.४०	१०९,७७७.००
९	बैठक भत्ता	३९९,०००.००	३००,९००.००
१०	बैठक खाजा खर्च	११०,९६०.००	६५,८०७.००
११	एस.एम.एस खर्च	३३,०००.००	२५,०००.००
१२	दर्ता तथा नविकरण खर्च	७,०००.००	६,४२०.००
१३	साधारण सभा खर्च	६२६,८६९.००	४३,८२०.००
१४	कार्यालय सञ्चालन खर्च	८४,३५८.००	११७,३१०.३३
१५	अतिथि सत्कार एवं जलपान खर्च	-	२,५४५.००
१६	वार्षिक उत्सव खर्च	४०,७८५.००	-

१७	सूचना तथा समवेदना खर्च	१,५००.००	१०,०००.००
१८	तालिम खर्च	१७५,८२६.२५	११,५६०.००
१९	शिलो मुल्याङ्कन खर्च	२९,६००.००	२३,४००.००
२०	नविकरण खर्च (वेभसाइट)	५,४००.००	-
२१	प्रोबेसन नविकरण तथा कार्यक्रम खर्च	७५,७३०.००	५३,१२०.००
२२	मेडिकल, दुर्घटना र कोरोना बिमा खर्च	१४,०००.००	५३,७४६.००
२३	ऋण व्यवस्थापन शुल्क (नेफ्स्कून)	१००,०००.००	-
२४	विविध खर्च	१६,३८०.००	-
२५	सम्मान खर्च	५५,६५०.००	-
२६	इन्धन खर्च (जेनेरेटर)	२७,१२५.००	-
२७	महिला केन्द्रित कार्यक्रम खर्च	९०,४८५.००	-
२८	व्यवसाय प्रवर्द्धन खर्च	८५,५३९.००	-
२९	सामाजिक कार्य खर्च (भेटी)	१४,५०५.००	-
३०	बैंक चार्ज खर्च	२,९९०.००	-
	जम्मा	२,६५१,५११.६३	१,१७८,४७०.५१

संस्थाको यस आ.व.मा प्रशासनिक खर्च रु १४,७३,०४१.१२ ले वृद्धि भएको छ।

अनुसूची २०: मर्मत खर्च

क्र.सं.	विवरण	यस वर्षको (रु)	गत वर्षको (रु)
१	मर्मत खर्च (समूह क)	४१,६१३.००	-
२	मर्मत खर्च (समूह ख)	६०,८६०.००	४९,७४९.००
	जम्मा	१०२,४७३.००	४९,७४९.००

संस्थाको यस आ.व.मा मर्मत खर्च रु ५२,७२४ ले वृद्धि भएको छ।

श्री आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

पोखरा-१, कास्की

आयकर गणना (आयकर ऐन २०५८ अनुसार)

विवरण	सहकारी मापदण्ड अनुसार (रु)	आयकर ऐन अनुसार समायोजन	आयकर ऐन अनुसार (रु)
ऋण लगानीबाट ब्याज आम्दानी	४९,३८०,५२३.३४	-	४९,३८०,५२३.३४
जोड: बैङ्क ब्याज आम्दानी	६,६१२,८१७.१७	-	६,६१२,८१७.१७
जोड: अन्य आम्दानी	५,६७२,१३९.२२	-	५,६७२,१३९.२२
: लाभांश आम्दानी प्राप्त	२८९,३६०.४९	२८९,३६०.४९	-
जम्मा आम्दानी	६१,९५४,८४०.२२	२८९,३६०.४९	६१,६६५,४७९.७३
घटाउने संचालनका खर्चहरु			
निक्षेपमा ब्याज खर्च	३४,३७४,१७०.३८	-	३४,३७४,१७०.३८
कर्मचारी खर्च	३,९१६,४४४.१०	-	३,९१६,४४४.१०
प्रशासनिक खर्च	२,६५१,५११.६३	-	२,६५१,५११.६३
मर्मत खर्च	१०२,४७३.००	-	१०२,४७३.००
ह्रास खर्च	९४०,६५१.४०	-	९४०,६५१.४०
ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था	४,७९९,८४५.४२	-	४,७९९,८४५.४२
जम्मा खर्च	४१,९८५,२५०.५१	-	४६,७८५,०९५.९३
कमचारी बोनस खर्च अघिको नाफा			१४,८८०,३८३.८०
न्यून: कर्मचारी बोनस व्यवस्था			७०८,५८९.७०
कर योग्य आय			१४,१७१,७९४.०९
आयकर व्यवस्था			१,४१७,१७९.४१
जोड ब्याज दफा ११७			-
जोड ब्याज दफा ११८			६६२.३९
जोड ब्याज दफा ११९			-
जम्मा आयकर व्यावस्था			१,४१७,८४१.८०

पर्ल्स विवरण

Indicators (सुचकहरु)		Goal	Numerator	Denominator	Result	Remarks
P = Protection (सुरक्षण)						
P1	१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको ऋणको लागि कोषको व्यावस्था	१००%	८८,३३,०२९.९१	८८,३३,०२९.९१	१००	राम्रो
P2	१ महिना देखि १२ महिना सम्म भाका नाघेको ऋणको लागि कोषको व्यवस्था	३५%	२५,६२,३२४.४५	७३,२०,९२६.९९	३५	राम्रो
P2x	भाखा ननाघेको असल ऋण रकमको लागि गरिएको ऋण सुरक्षण कोषको अवस्था	१%	३६,५२,०४८.१७	३६,७७,२४,५८६.८४	१	राम्रो
P3	१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको ऋण अपलेखन गरिएको खर्च रकम	१००%	–	–		
P4	बार्षिक अपलेखन गरिएको ऋण	न्यूनतम	–	–		
P5	सञ्चित अपलेखन ऋण असुली	७५%	–	–		
P6	तिर्न सक्ने सक्षमता	११०% भन्दा बढी	५४,९४,७९,८३१.५७	३८,१८,५७,९१४.४४	१४३.९०	राम्रो
E = Effective financial structure (प्रभावकारी बित्तिय संरचना)						
E1	कुल सम्पतिमा खुद ऋणको अनुपात	७०%–८०%	३६,७१,६८,०९३.०४	४९,८९,६०,१६४.१६	७३.५९	राम्रो
E2	कूल सम्पत्तिको अनुपातमा तरल लगानी	बढीमा १६%	८,२७,६८,५८५.४७	४९,८९,६०,१६४.१६	१६.५९	राम्रो
E3	कूल सम्पत्तिको अनुपातमा वित्तीय लगानी	बढीमा २%	२४,५५,०००.००	४९,८९,६०,१६४.१६	०.४९	राम्रो
E4	कूल सम्पत्तिको अनुपातमा गैर वित्तीय लगानी	०%	–	४९,८९,६०,१६४.१६	०.००	राम्रो
E5	कुल सम्पतिमा बचतको अनुपात	७०%–८०%	३२,५५,३४,०१४.४४	४९,८९,६०,१६४.१६	६५.२४	सुधार गर्नुपर्ने
E6	कुल सम्पतिमा बाह्य ऋणको अनुपात	५% भदा कम	३,००,००,०००.००	४९,८९,६०,१६४.१६	६.०१	सुधार गर्नुपर्ने
E7	कुल सम्पतिमा शेयरपुँजीको अनुपात	बढीमा २०%	५,६३,२३,९००.००	४९,८९,६०,१६४.१६	११.२९	राम्रो
E8	कुल सम्पतिमा कूल संस्थागत पुँजीको अनुपात	कम्तीमा १०%	१,७५,८८,९०४.६१	४९,८९,६०,१६४.१६	३.५३	सुधार गर्नुपर्ने
E9	कुल सम्पतिमा खुद संस्थागत पुँजीको अनुपात	कम्तीमा १०%	१,७५,८८,९०४.६१	४९,८९,६०,१६४.१६	३.५३	सुधार गर्नुपर्ने
A = Assets quality (सम्पतिको गुणस्तर)						
A1	कुल ऋणको अनुपातमा भाखा नाघेको ऋण	५% भन्दा कम	१,३६,३४,१८६।९४	३८,१३,५८,७७३।७८	४.२४	राम्रो
A2	कुल सम्पतिमा नकमाउने सम्पतिको अनुपात	५% भन्दा कम	३,२३,७७,८०४।९१	४९,८९,६०,१६४।१६	६.४९	सुधार गर्नुपर्ने
A3	आय आर्जन नगर्ने सम्पतीको अनुपातमा शुद्ध लागतरहित कोष	२००% भन्दा बढी	३,८८,२७,००७५९	३,२३,७७,८०४।९१	११९.९२	सुधार गर्नुपर्ने
R = Rate of return (आम्दानी र खर्चको प्रतिफल दर)						
R1	औषत कूल शुद्ध ऋण लगानीको अनुपातमा ऋण लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	औषत ब्याजदर	५,१७,७६,१०१.३४	३७,५५,७७,३२८.१०	१३.७९	राम्रो
R2	औषत तरल सम्पत्तीको अनुपातमा तरल लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	बजार दर	६६,१२,८१७.१७	८,८२,२३,०४६.४६	७.५०	राम्रो
R3	औषत वित्तिय लगानीको अनुपातमा वित्तिय लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	बजार दर	२,८९,३६०.४९	२४,५५,०००.००	११.७९	राम्रो
R5	औषत बचतको अनुपातमा बचतमा तिरेको ब्याज खर्च	बजार दर	३,१४,३३,६९०.३८	३२,९७,६२,७८५.७२	९.५३	राम्रो
R6	औषत बाह्य ऋणको अनुपातमा बाह्य ऋणमा तिरेको ब्याज खर्च	बजार दर	२९,४०,४८०.००	३,००,००,०००.००	९.८०	राम्रो
R7	औषत शेयर पुँजीको अनुपातमा लाभांस वितरण	बजार दर >= R5	४७,३३,५५५।६४	५,६२,९६,६००.००	८.४१	सुधार गर्नुपर्ने
R9	औषत सम्पतिमा संचालन खर्चको अनुपात	५% भन्दा कम	८५,११,१५९।००	४९,९२,८५,८९४.०२	१.७०	राम्रो
L = Liquidity (तरलता)						
L1	कुल निक्षेपमा तरलता	१६%	८,२९,३४,९४१।८६	३२,५५,३४,०१४।४४	२५.४८	राम्रो
L3	कुल सम्पतिमा आय आर्जन नगर्ने तरल सम्पतिको अनुपात	१% भन्दा कम	१,६६,३५६।३९	४९,८९,६०,१६४।१६	०.०३	राम्रो
S = Sign of growth (वृद्धिका संकेतहरु)						
S10	सदस्य बृद्धिदर	१५% भन्दा बढी	४४२	१,२९६	३४.१०	राम्रो
S11	कुल सम्पति बृद्धिदर	मुद्रा स्फिति भन्दा बढी	४,३७,३६,९९१.१९	४५,५२,२३,१७२।९७	९.६१	राम्रो

आस्था बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

लइफर्म प्रतिवेदन (सहकारी संस्था लेखापरीक्षण निर्देशिका २०७५ को दफा १४ संग सम्बन्धित)

आ.व. २०७८/०७९

भाग १	परिचय
१. लेखापरीक्षण टोली : • प्रमुख तथा सदस्यहरु • फर्मको साथै प्रमुख तथा सदस्यहरुको स्वतन्त्रताको घोषणा	१) लेखापरीक्षण टोली निम्नबनुसार रहेको छ : क.स. | पदाधिकारीको नाम | पद १ | निशा कुमारी थापा | लेखापरीक्षण टोली प्रमुख २ | रोज भट्टराई | लेखापरीक्षण सदस्य ३ | प्रतिभा शर्मा | लेखापरीक्षण सदस्य २. स्वतन्त्र रहेको पुष्टि : गोशनी एण्ड एसोसिएट्स चार्टड एकाउन्टेन्ट्स नेपाल चार्टड एकाउन्टेन्ट् संस्थामा मिति २०६६/१२/१४ देखि आवद्ध भई लेखापरीक्षण कार्यमा संलग्न रहेको तथा यस सहकारी संस्थामा कोही पनि व्यक्ति नातेदार नभएको र कुनै पनि वित्तिय स्वंध नरहेको ।
२.लेखा परिक्षण पहुँच • पालना गरिएका मानकहरु • लेखा परीक्षण जोखिम लेखाजोखा तथा अपनाइएका अन्पीकरण (मिटिगेसन) का उपायहरु • नमुना तथा छनौट प्रकिया • विधिगत सिमा	१. लेखापरिक्षणको सिलसिलामा पालना गरिएका मानहरु नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट संस्थाबाट जारी गरिएको नेपाल लेखा परीक्षणमान पालना गरिएको छ । २. लेखा परिक्षकिय जोखिम लेखाजोखा तथा अपनाइएका अन्पीकरण (मिटिगेसन) उपायहरु वित्तीय विवरण सारभूतरुपमा गलत आँकडा रहित छ भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनको लागि ती लेखापरीक्षणमान अनुसार लेखापरीक्षण योजना तयार गरी तदनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएकोछ । वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलाइएका अन्य विवरणलाई पुष्टयाई गर्न का निम्ति आम्दानी, खर्च, सम्पत्ति तथा दायित्वको शत प्रतिशत जाँच गरिएको छ । ३. लेखापरिक्षण नमुना तथा छनौट प्रकिया :आ.व. २०७८।७९ को बाह्रै महिनाको भौचरहरु जाँच गरिएको ।
	४. विधिगत सिमा : आ.व. २०७८।७९ को बाह्रै महिनाको भौचरहरु जाँच गरिएको ।
३. कार्ययोजना कार्यान्वयनमा टिप्पणी • व्यवस्थापकीय सहयोग • अभिलेखको पर्याप्तता	१. व्यवस्थापकिय सहयोग संस्थाको लेखापरिक्षण सम्पन्न गर्नका निम्ति संस्थाको व्यवस्थापनको राम्रो सहयोग पायौं । लेखापरिक्षणका निम्ति आवश्यक कागजातहरु समयमा नै उपलब्ध गराइएको । व्यवस्थापनको सहयोगका लागि हामी हार्दिक आभार प्रकट गर्दछौं । २. अभिलेखको पर्याप्तता सहकारी ऐन, नियमावली तथा गण्डकी प्रादेशिक ऐनले तोकेका अभिलेखहरु पर्याप्त मात्रामा राख्नेको पायौं र जोखिमलाई अझ बढि न्यूनीकरणका गर्नका निमित त्यस्ता अभिलेखहरुलाई परिस्कृत गर्दै लानुपर्ने देखिन्छ ।
भाग २ सदस्य केन्द्रीयता	
४. सहकारी संस्थाको कार्यक्षेत्र	पोखरा महानगरपालिकाको वडा नं. १ देखि २५ सम्म तथा माछापुच्छ्रे गाउँपालिका २ देखि ४ र अन्नपूर्ण गाउँपालिका वडा नं. १ देखि ३ कार्य क्षेत्र रहेको ।
५. कार्यक्षेत्र केन्द्रियता	संस्थाले राखेको तथ्याङ्क अनुसार २०७९ आषाढ मसान्तसम्म १७३८ जना सदस्य रहेको

	महिलाको संख्या : ७९८ जना पुरुषको संख्या : ९३२ जना संस्थागत सदस्य संख्या : ८ जना कर्मचारीको संख्या : १० जना **२०७९ आषाढ सम्म कुल बचत सँङ्कलन रकम यस प्रकार रहेको छ :** गत आ.व. को बाँकी : ३३०,२७२,८१४.७० यस आ.व. मा संङ्कलन : २,०२७,४८३,८८६.०७ यस आ.व. मा फिर्ता २,०३२,२२२,६८६.३३ फिर्ता गर्न बाँकी ३२५,५३४,०१४.४४ **२०७९ आषाढसम्म कुल ऋण लगानी रकम यस प्रकार रहेको छ :** गत आ.व. मा लगानीमा रहेको रकम ३२५,४३३,२५३.९१ चालु आ.व. को लगानी ३९०,१२४,९८३.९२ चालु आ.व. को असुली ३३४,१९९,४६४.०५ यस आ.व. को लगानी रहेको रकम ३८१,३५८,७७३.७८
६. गैरसदस्यीय कारोबार :	संस्थाको व्यवस्थापनले जानकारी गराए अनुसार आ.व. २०७८।७९ मा कुनै पनि गैर सदस्य संग कारोबार गरेको छैन ।
७. कृत्रिम व्यक्तिको सदस्यता :	संस्थाको व्यवस्थापनले जानकारी गराए अनुसार संस्थामा ८ वटा गैरनाफामूलक सामाजिक संस्थाको संस्थागत सदस्यता रहेको छ ।
८. बचत तथा ऋण नीति वा निर्देशिका भएको नभएको	भएको ।
९. दोहोरो सदस्यता :	संस्थाको व्यवस्थापनले जानकारी गराए अनुसार संस्थाले केहि छुटफुट सदस्य बाहेक दोहोरो सदस्यता नभएको ।
१०. ऋणका खातिर सदस्यता :	संस्थाको व्यवस्थापनले जानकारी गराए अनुसार संस्थाले आ.व. २०७८।०७९ मा केहि त्यस्ता सदस्यहरु सँग कारोबार गरेको । हाल उक्त कार्यलाई न्यूनीकरण गर्न विशेष योजना बनाइएको ।
११.लक्षित सदस्यता:	संस्थाको आफ्नो कार्यक्षेत्र भित्र पर्ने महिला, पुरुष, न्यून तथा मझौला आय भएका, साना तथा मझौला व्यवसाय, कृषि व्यवसाय संचालन गरेका सदस्यहरुलाई लक्षित गरी सदस्यता प्रदान गरेको पाइयो ।
१२. निष्क्रिया सदस्यता:	संस्थाको व्यवस्थापनले जानकारी गराए अनुसार संस्थामा ६१ जना निष्क्रिय सदस्य रहेको ।
१३. सदस्य केन्द्रीयताको स्तराङ्कन :	संस्थाले विभागबाट स्वीकृत सदस्य केन्द्रीयता मानका सार्थ आवश्यक निर्देशन तथा नियमको परिधिभित्र रही सदस्यता प्रदान गरेको पाइयो ।
	भाग ३ **आन्तरिक नियन्त्रण**
१४. नगदको सुरक्षा	संस्थाले काउन्टरको १० लाखको र भल्टको रु १० लाखको बिमा गरेको पायौं ।
१५. तरलताको व्यवस्था	**नीति :** सहकारी मापदण्ड, २०६८ को दफा ३२(१) तथा सहकारी ऐन २०७४ अनुसार बचत तथा ऋण सम्बन्धी कारोबार गर्ने प्रत्येक संस्थाले कुल निक्षेप रकमको कम्तिमा १५ प्रतिशत रकम तरलता राख्नु पर्नेछ । नगद मौज्दात, बैंक मौज्दात, सरकारी ऋण पत्रमा गरिएको लगानी र सहकारी बैंक तथा बचत तथा ऋण सहकारी संस्थामा रहेको निक्षेप रकमलाई तरलताको रुपमा गणना गरिनेछ । **अनुपात :** आषाढ मसान्तमा संस्थाको तरलता २५ प्रतिशत रहेको पायौं।

१६. ऋण कार्य विधि:	**ऋण नीति** : संस्थाले ऋण विभागबाट रु १ लाख सम्म, प्रमुख कार्यकारी अधिकृतबाट रु ६ लाख सम्म, ऋण उपसमितिबाट रु १५ लाख सम्म र सो भन्दा बढि सञ्चालक समितिबाट ऋण स्वीकृत हुने गरेको पायौं । **ऋण आवश्यकताको लेखाजोखा** : सदस्यहरुलाई प्रदान गर्ने ऋण रकम सदस्यहरुको आवश्यकता र परियोजनाको मुल्याङ्कन गरी ऋण प्रदान गरेको पायौं । **कागजात छानबिन प्रकिया** : सदस्यहरुलाई ऋण प्रदान गर्दा ऋण नीति अनुसारको कागजातहरु सङ्कलन गरी ऋण लगानी गर्ने गरेको पायौं । **धितावो मूल्याङ्कन** : रु १० लाख सम्मको ऋण लगानी गर्दा संस्थाकै आन्तरिक ऋण उपसमितिले मूल्याङ्कन गर्ने गरेको पायौं र त्यसका लागि सरकारी मूल्याङ्कन र वर्तमान बजार दरको आधारमा आवश्यक परामर्श लिई मूल्याङ्कन गर्ने गरेको पायौं । रु १० लाख भन्दा माथिको ऋण लगानी गर्दा मान्यता प्राप्त सिभिल इन्जिनियरले गरेको मुल्याङ्कन प्रतिवेदनका आधारमा लगानी गरेको पायौं ।
१७. सूचना प्रविधिको उपयोगमा नियन्त्रण :	**प्राविधिक भरपर्दोपन** : सन्तोषजनक भएको । **कार्यविधिमा आन्तरिक जाँच (इन्टरनल चेक)** : सन्तोषजनक भएको ।
१८. सम्भावित बेइमानी नियन्त्रण :	अनाधिकृत निर्णय, अनियमित कारोबार, अनौपचारिक प्रभाव आदिका कारण हुन सक्ने अपचलन, हिनामिना, आर्थिक शोषण, मोलाहिजा, घोकचाजी आदि रोकथामका लागि स्थापित व्यवस्थाहरुको पर्याप्ततामा संस्थाले प्रभावकारी रुपमा व्यवस्थाहरु बनाएको र त्यसको कार्यन्वयन पनि प्रभावकारी ढङ्गले गरेको पाइयो।
१९. शाखा वा सेवा केन्द्रको सञ्चालन :	शाखा वा सेवा केन्द्र नरहेको
२०. आन्तरिक लेखा परीक्षण:	**आन्तरिक लेखा परीक्षणको व्यवस्था** : भएको । **लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रभावकारिता** : भएको ।
२१. आन्तरिक नियन्त्रणको पर्याप्तता :	संस्थामा आन्तरिक नियन्त्रणमा अझै बढी प्रभावकारिता बनाउनका निम्ति विभिन्न नीतिहरुलाई कडाइका साथ कार्यान्वयन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
भाग ४ **आयव्ययमा नियमितता**	
२२. सेवा शुल्क :	हामीले संस्थाको कर्जाहरु जाँच गर्दा सहकारी संस्थाले आफ्ना सदस्यहरुलाई ऋण लगानी गर्दा १ प्रतिशत ऋण व्यवस्थापन शुल्क लिने गरेको ।
२३.नवीकरण शुल्क :	हामीले संस्थाको कर्जाहरु जाँच गर्दा सहकारी संस्थाले आफ्ना सदस्यहरुलाई प्रदान गरेको ऋणको नविकरण गर्दा रु २०० कागजात शुल्क लिने गरेको ।
२४.व्याजदर संरचना :	व्याजदर संरचना सहकारी मापदण्ड २०६८ तथा सहकारी ऐन २०७४ अनुसारको परिधिभित्र रही व्याजदर कायम गरेको पाईयो । कर्जामा बढीमा १६ प्रतिशत व्याजदर रहेको । सबै प्रकारका ऋणमा सरदर १५.४५ प्रतिशत व्याजदर रहेको । बचत तथा निक्षेपको सरदर व्याज १०.४५ प्रतिशत रहेको । कर्जा र निक्षेपको व्याजदरमा ५.०१ प्रतिशत अन्तर रहेको पाइयो ।
२५. हर्जना :	संस्थामा सकेसम्म आफ्ना सदस्यहरुबाट ऋण लगानीमा हर्जना नलिने नीति रहेको पाइयो । तथापि ऋणीले शर्तहरु पालना नगरेको खण्डमा भुक्तानी गर्नुपर्ने किस्ता अन्तर्गतको व्याजको २४ प्रतिशत हर्जना लिएको पाइयो ।
२६. अनधिकृत असुली :	व्यवस्थापनले जानकारी गराए बमोजिम संस्थाले अनधिकृत रुपमा ऋण असुली गरेको पाइएन ।
२७. खर्च :	वार्षिक कार्यक्रम र बजेट बनाई स्वीकृत बजेट शीर्षक एंव प्रयोजनको सिमाङ्कन, खर्चमा मितव्ययिता तथा पारदर्शिता गराउने क्रममा संस्था प्रायसरत देखिन्छ ।
२८.आय व्ययमा सुव्यवस्था :	संस्थाले हरेक आर्थिक वर्षको आय, व्ययको बजेट बनाइ वार्षिक साधारण सभाबाट अनुमोदन गराइ आय व्यय गर्ने गरेको पाइयो । यथाशक्य उक्त वार्षिक बजेटको सिमा

	भित्र रहि खर्च गर्ने गरेको पाइयो । कुनै विशेष कारणवश बजेट भन्दा बढी खर्च भएमा संचालक समितिबाट स्वीकृत गराएर मात्र खर्च गर्ने गरेको पाइयो ।
भाग ५ वित्तिय अवस्था	
२९. वित्तीय अनुशासन :	संस्थाले सम्पूर्ण आर्थिक कारोबारहरु विनियम, आर्थिक तथा प्रशासनिक नियमावली बमोजिम गर्ने गरेको पाइयो । साथै वार्षिक साधारण सभाबाट पारित बजेटलाई पूर्ण रुपमा पालना गर्ने गरेको पाइयो । त्रैमासिक रुपमा संस्थाको आर्थिक कारोबारलाई विश्लेषण गरी संचालक समितिबाट अनुमोदन गर्ने गरेको पाइयो । यसका अलावा पर्ल्स विधि बमोजिम मासिक रुपमा विश्लेषण गरी वित्तिय सुशासन कायम गर्ने गरेको पाइयो ।
भाग ६ नियामक परिपालना	
३०. लेखापालन :	सहकारी संस्थाले आफ्नो सम्पूर्ण कारोबारका साथै लेखा फिन्याक्ट पल्स वेब बेस्ड सफ्टवयरमा राखेको पायौं । हिसाब किताबको ब्याक अप Cloud सिस्टममा राख्ने गरेको पायौं ।
३१. बचतमा सिमाङ्कन :	संस्थाले प्राथमिक पुंजीकोषको १५ गुणा भन्दा बढि बचत सङ्कलन नगरेको पाइयो ।
३२.अन्तर सहकारी कारोबार :	नरहेको ।
३३. सञ्चालकिय लाभ :	**संस्थाबाट हामीलाई प्राप्त जानकारी तथा सूचना अनुसार सञ्चालक,लेखा समिति सदस्य तथा प्रमुख व्यवस्थापकको सुविधा निम्नानुसार रहेको देखियो :** • सञ्चालक समिति र लेखा समितिको बैठकमा भाग लिदा भत्ता बापत अध्यक्ष बाहेक अन्य पदाधिकारीलाई रु १५०० प्रति बैठक दिने गरेको पायौं भने सोहि प्रयोजनका निमित्त अध्यक्षलाई मासिक रुपमा रु ६५०० भुक्तानी गरेको पायौं । अन्य उपसमितिको हकमा प्रति बैठक रु ७०० भुक्तानी गरेको पायौं ।

सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति वा उपसमितिका पदाधिकारीहरुको नाममा रहेको ऋण रकम, ब्याजदर, ऋणको किसिम भुक्तानीको अवस्था र ऋण स्वीकृतिको प्रक्रिया, आन्तरिक तथा वैदेशिक भ्रमण खर्च, ब्याजदर , पेश्की वा अन्य बक्यौताको रकम - हामीलाई प्राप्त जानकारी तथा संस्थाको तथ्यांक अनुसार निम्नानुसार देखिन्छ :-

क्र. सं	नाम थर	पद	ऋण लिएको रकम	ऋण लिएको मिति	ब्याजदर	ऋणको उद्देश्य	ऋणको अन्तिम भु.मिति	बाँकी ऋण रकम
१	बद्रीराज गौतम	कोषाध्यक्ष सञ्चालकसमिति	४,५०,०००	२०७९/०३/०२	१६	विविध	२०८१/०३/०१	४५०,०००
२	पुनम गुरुङ श्रेष्ठ	सञ्चालकसदस्य	५,४०,०००	२०७९/०३/२०	१६	व्यापारिक	२०८२/०३/१९	५४०,०००
३	रौमला पौडेल लापकोटा	सञ्चालक सदस्य	३९७००००	२०७७/०३/२८	१६	आवास निर्माण	२०८३/०३/२७	३४९८,९४५
४	भेषराज आचार्य	सदस्य:लेखा सुपरिवेक्षण समिति	१०,८८,०००	२०७९/०३/२३	१६	कृषि कर्जा	२०८१/०३/२२	१०,८५,८००.४९
५	गोविन्द प्रसाद आचार्य	ऋण उपसमिति सदस्य	३५,००,०००	२०७८/११/२३	१६	व्यवसायिक कर्जा	२०८८/११/२२	२९,६८,३३२.२६
६	विष्णुप्रसाद अधिकारी	शिक्षा उपसमिति सदस्य	३,००,०००	२०७९/०२/१९	१६	विविध	२०८०/०२/१८	२,९९,९९९.९५
७	केशव डङ्गाल	शिक्षा उपसमिति सदस्य	६०००००	२०७९/०२/०५	१६	विविध	२०८०/०२/०४	३,५०,०००
८	तारानाथ आचार्य	बजार व्यवस्थापन	२००००००	२०७९/०२/३०	१६	व्यवसायिक कर्जा	२०८६/०२/२९	१९,९९,९५८

		उपसमिति संयोजक						
९	विष्णु आचार्य	बजार व्यवस्थापन उपसमिति सदस्य	७०,००,०००	२०७८/१२/१७	१६	जग्गा खरिद कर्जा	२०८३/१२/१६	५१,९९,९८०
१०	उषा बस्नेत	बजार व्यवस्थापन उपसमिति सदस्य	९५००००	२०७७/०६/०२	११.५०	कोभिड कर्जा	२०७९/०६/०१	९,४९,९५०
११	रुद्रबहादुर काकी	उपमहिलाला विकास उपसमिति संयोजक	३,१५,०००	२०७९/०२/३०	१६	विविध	२०८१/०२/२९	३,१५,०००
१२	प्रकाश रिजाल	सूचना तथा प्रविधि व्यवस्थापन कार्यदल संयोजक	१०,९२,०००	२०७४/११/१६	१६	घटी कर्जा	२०८०/०२/१५	२,४२,१०९
१३	कृष्णप्रसाद आचार्य	सूचना तथा प्रविधि व्यवस्थापन कार्यदल सदस्य	५,००,०००	२०७८/०६/२२	१६	व्यवसायिक कर्जा	२०८०/०६/२१	३४९५९५
१४	लोकनाथ आचार्य	सूचना तथा प्रविधि व्यवस्थापन कार्यदल सदस्य	३८२०००	२०७९/०२/०२	१६	विविध	२०८१/०२/०१	३,५५,१३९

३४. निष्क्रिय ऋण :

सहकारी मापदण्ड, २०६८ को दफा ३० को व्यवस्था अनुसार संस्थाले ऋण लगानीलाई भाखा नाघेको अवधिको आधारमा वर्गीकरण गरी ऋण नोक्सानी कोषको व्यवस्था गर्नु पर्ने हुन्छ। जसअनुसार भाखा ननाघेका, १ वर्ष सम्म भाखा नाघेको, १ वर्ष भन्दा बढि भाखा नाघेको कर्जालाई क्रमशः असल, शंकास्पद र खराब ऋण अन्तर्गत वर्गीकरण गरी क्रमश : १%, ३५% र १००% ऋण नोक्सानी व्यवस्था गर्नुपर्ने हुन्छ। उपरोक्त व्यवस्था अनुसार संस्थाले २०७९/०३/३२ सम्ममा निम्नानुसार ऋण नोक्सानी कोषको व्यवस्था गरेको देखिन्छ :

प्रकार	बकैंया रकम रु.	ऋण नोक्सानी व्यवस्था रु.	%
असल कर्जा	३६५,२०४,६६०.७६	३,६५२,०४६.६१	१
शंकास्पद कर्जा	७,३२०,९२६.९९	२,५६२,३२४.४५	३५
खराब कर्जा	८,८३३,१८६.०३	८८,३३,१८६.०५	१००
जम्मा	३८१,३५८,७७३.७८	१,५०,४७,५५७.१०	

३५. साधारण सभाको स्वीकृत :

वार्षिक कार्यक्रमतथा बजेट, आन्तारिक कार्यविधि, पारिश्रमिक लगायतका सुविधा, बाहय दायित्व ग्रहण, सदस्यको दायित्व मिनाहा समेतमा साधारण सभाको स्वीकृति लिनुपर्ने प्रावधान संस्थामा पालना भएको पायौं।

३६. खुद बचत रकमको वितरण:

संस्थाले आर्थिक वर्ष २०७७७८ का विभिन्न कोषहरु निम्न बमोजिम बाँडफाँड गरेको पायौं :

कोषहरु	गत वर्षको कोष	यस वर्षमा गरिएको वितरण
साधारण जगेडा कोष	१२,१९२,०४८.१०	-
संरक्षित पुंजी फिर्ता कोष	२,११४,५८२.१७	(२,११४,५८२.१७)
सहकारी प्रवर्द्धन कोष	६०,७७६.३८	(६०,७७६.३८)
सदस्य शिक्षा कोष	३१५,०७२.७५	(३१५,०७२.७५)
शेयर लाभांश कोष	४,०९५,९४५.६६	(४,०९५,९४५.६६)
घाटापूर्ति कोष	१,३१२,८३६.९४	-
सामुदायिक विकास कोष	३१५,०७२.७५	(३१५,०७२.००)

	जोखिम व्यवस्थापन कोष	६११,५५६.१४	-
	स्थिरीकरण कोष	६११,५५६.१४	(१५०,०००.००)
	सहकारी विकास कोष	३१५,०७२.७५	(३१५,०७२.००)
	सदस्य हित कोष	३१५,०७२.७५	(३१५,०७२.००)

अन्य कोषहरुको हकमा संचालक समितिको निर्णय बमोजिम जगेडा कोषमा समायोजन गरिएको छ ।

३७ सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारणसम्बन्धी सहकारी संघ संस्थालाई जारी गरिएको निर्देशन, २०७४ को पालना :	सहकारी संस्थाले सम्भव भए सम्म उक्त निर्देशनको पालना गर्ने प्रयास गरेको पाथौ।
३८. एकिकृत व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा प्रतिवेदन (आवद्धता, सम्प्रेषणको अद्यकावधीकरण, तथ्याङ्कीय अन्तर):	सन्तोषजनक रहेको ।
३९. सघन अनुगमनबाट प्रदत्त निर्देशनको कार्यन्वयन :	अधिकांश निर्देशनहरुको कार्यन्वयन गरिएको ।
४०. परिपालना प्रभावकारिता :	सहकारी संस्थाले विभिन्न नियामक निकायबाट प्राप्त निर्देशन तथा सुझावहरुलाई पूर्ण रुपमा कार्यन्वयन गरेको पायौं ।

भाग ७
निष्कर्ष

४१. खास लेखा परीक्षकय विषयवस्तु:

निम्न कुराहरु पर्ल्स विश्लेषण अनुसार सुधार्नुपर्ने देखिन्छ :

- कूल सम्पत्तिमा संस्थागत पूँजीको अनुपात
- कूल सम्पत्तिमा नकमाउने सम्पत्तिको अनुपात
- कूल लगानीमा रहेको ऋणमा भाका नाघेको ऋणको अनुपात
- आय आर्जन नगर्ने सम्पत्तीको अनुपातमा शुद्ध लागतरहित कोष

सुरक्षा सम्बन्धी व्यवस्था: संस्थाले कार्यालय सुरक्षाका निमित्त कार्यालयको प्रमुख स्थानमा सि.सि.टि.भी. क्यामरा जडान गरेको, आगलागिबाट सुरक्षा गर्नका लागि फायर एक्सटिङ्गुइसरको व्यवस्था गरेको र संस्थाको सुरक्षाका निमित्त सुरक्षा गार्डको व्यवस्था गरेको छ ।

कर्जा फाइल :

- ग्रेरेजसो फाइलहरुमा कर चुक्ताको प्रमाणको कपि र आम्दानी स्रोतको प्रमाणहरु राखिएको पाइएन ।
- ऋण व्यवस्थापन नीति २०६७ दफा ६.१(ङ) अनुसार कृषि ऋण निर्धारित कार्यमा खर्च हुने यकिन गरेपछि मात्र यस प्रकारको ऋण प्रदान गरिन्छ लेखिएतापनि सो कागजात राखिएको पाइएन ।
- ऋण फाइलमा राखिएको कागजातहरु अझै सुव्यवस्थित गर्न सुझाव दिइन्छ ।

भाखा नाघेको ऋण रकम :

२०७९ आषाढ मसान्तसम्म भाखा नाघेको ऋण रकम रु रु. १६,१५४,११३.०२ रहेको पायौं । भाखा नाघेको ऋणलाई असुली गर्ने र यसलाई न्यूनिकरण गर्न आवश्यक कदम चाल्नुपर्ने देखिन्छ ।

४२. सहकारी संस्थाको कार्य सञ्चालन एंव वित्तिय अवस्थितिमा समुच्च राय :

सहकारीले सदस्य केन्द्रित भई हरेक आर्थिक वर्षमा कारोबार वृद्धि गर्दै लगेको पायौं । चालु आ.व. र गत आ.व.को एक संक्षिप्त विवरण यस प्रकार रहेको छ ।

क. स.	विवरण	आ.व.२०७८।७९	आ.व.२०७७।७८
१.	ब्याज आम्दानी	४९,३८०,५२३.३४	४१,८६६,८९९.७९
२.	ब्याज खर्च	३४,३७४,१७०.३८	३०,२५७,५८९.००
३.	**खुद ब्याज आम्दानी**	१५,००६,३५२.९६	१,१६,०९,३१०.७९
४.	बैंक ब्याज र अन्य आम्दानी	१,२२,८४,९५६.३९	८९,८१,३१८.५८
४.	कर्मचारी खर्च	३,९१६,४४४.१०	३१,९४,५५०.८३
५.	प्रशासनिक र मर्मत खर्च	२७,५३,९८४.६३	१२,२८,२१९.५१

६	ऋण चोक्सानी व्यवस्था	४,७९९,८४५.४२	२०,००,०००.००
७	हासकट्टी खर्च	९४०,६५१.४०	१०,९०,६९४.८४
८.	गैर सञ्चालन आम्दानी	२८९,३६०.४९	१,०३,११६.०६
९.	कर्मचारी बोनस व्यवस्था	७०८,५८९.७०	६५३,८५८.२१
	कर अघिको नाफा	१,४४,६१,१५४.५८	१,२५,२६,४२२.०४

संस्थाको यस आ.व. को ब्याज आम्दानी गत वर्षको सोही अवधिको ब्याज आम्दानीको तुलनामा रू. ७५,१३,६२३.५५ र ब्याज खर्च रु ४१,१६,५८१.३८ ले वृद्धि भएको छ। कर्मचारी खर्च तर्फ रु.७२१,८९३ र प्रशासनिक खर्च मर्मत संहार सहित रु १५,२५,७६५.१२ ले वृद्धी भएको छ। त्यसै गरि कर अगाडिको नाफा रु १९३४७३२.५४ ले वृद्धि भएको छ।

निष्कर्ष: सहकारी संस्थाको शेयर पूँजी अनुसारको जगेडा कोष गत आ.व.मा २२.१० प्रतिशत रहेको थियो भने यस आ.व. मा २८.२५ प्रतिशत रहेको छ। गत आ.व.को तुलनामा वृद्धि भएतापनि अझ बढाउनु पर्ने देखिन्छ। अर्को तर्फ संस्थाको स्थिर पूँजी रु २,१३,४१,८५४.५९ अनुसार पनि संस्थाको जगेडा कोष रु १,५९,११,९४८.०१ कम नै देखिन्छ। तसर्थ संस्थाले आगामी वर्षहरुमा जगेडा कोष बढाउन तर्फ ध्यान केन्द्रित गर्नुपर्ने देखिन्छ। संस्थामा विभिन्न नीतिहरु बनेको भएतापनि सो को कार्यान्वयन गर्न अझै लाग्नुपर्ने देखिन्छ। यी बाहेक संस्थाका अन्य पक्षहरु सन्तोषजनक रहेको छ।

सिए. अर्जुन गोशाली
चार्टर्ड एकाउटेन्ट

११ औं साधारण सभाबाट निर्वाचित सञ्चालक र लेखा समिति

संस्थाका कर्मचारीहरु

नव निर्वाचित अध्यक्षज्यूसँग कर्मचारीहरु

कानुनी सचेतना कार्यक्रम

असहाय बालबालिकाहरुलाई फलफुल तथा खाद्यन्न सामग्री वितरण

सहकारी अध्ययन अवलोकन कार्यक्रम

उत्कृष्ट कारोबार सम्मान-२०७८

के तपाईले Aastha Mobile App डाउनलोड गर्नु भयो ?

१ Play Store बाट Aastha Mobile App डाउनलोड गर्नुहोस् ।

२ साधारण अनलाइन दर्ता फारम (डिपोजिट खाता नम्बर र मोबाइल नम्बर) भर्नुहोस् ।

३ यस संस्थाबाट स्वीकृत भएपछि मोबाईल बैंकिङ सेवाहरु प्रयोग गर्नुहोस् ।

कर्मचारीहरू

श्री नारायणप्रसाद आचार्य
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

सिर्जना आचार्य
ऋण अधिकृत

प्रतिक्षा अधिकारी
लेखापाल

रेशम बहादुर भुजेल
ऋण सहायक

अम्बिका गौतम
बजार सहायक

घनश्याम आचार्य
बजार सहायक

मनोज आचार्य
बजार सहायक

नमिता पौडेल तिमिल्सिना
रिसेप्सनिष्ट

रामप्रसाद शर्मा
सुरक्षा गार्ड

महेन्द्रराज अधिकारी
सुरक्षा गार्ड

राष्ट्रिय गान

सयौं थुँगा फुलका हामी एउटै माला नेपाली
सार्वभौम भै फैलिएका मेची-महाकाली ।

प्रकृतिका कोटी-काटी सम्पदाको आँचल
वीरहरुको रगतले स्वतन्त्र र अटल ।

ज्ञानभूमि, शान्तिभूमि, तराई, पहाड हिमाल
अखण्ड यो प्यारो हाम्रो, मातृभूमि नेपाल ।

बहुल जाति, भाषा, धर्म, संस्कृति छन् विशाल
अग्रगामी राष्ट्र, हाम्रो जय जय नेपाल ।

आस्था गान

आत्मीयता, सद्भाव अनि हार्दिकताको चिनारी,
यो हो आस्था बचत तथा ऋण सहकारी ।
सहकार्य, मेलमिलाप गरी भछौं भकारी,
शिक्षा, उद्योग व्यापारबाट खारिएको सहकारी-२

यो हो आस्था सहकारी, हाम्रो आस्था सहकारी,
मेरो आस्था सहकारी, जय जय आस्था सहकारी ।

सहकारीका सिद्धान्तलाई परिपालन गर्ने छौं,
शिक्षा तालिम सूचनाले सदस्य व्युझाउने छौं ।
खुशी हुने सुखी बन्ने सदस्यको सहकारी,
सबैको यो हाम्रो आस्था समृद्ध यो सहकारी-२

यो हो आस्था सहकारी ...

सामुहिक प्रगतिमा ऐक्यबद्धता छ,
सिद्धान्तलाई सिद्ध गर्ने प्रतिवद्धता छ ।
सफलता र प्रगतिको शिखर चढी आउँदा,
गौरव लाग्छ हामीलाई आस्थामित्र पाउँदा-२

यो हो आस्था सहकारी ...

प्रभावकारिता नै सदस्यको सुरक्षामा,
दिने छौं ध्यान सुशासन र सञ्चालनको पक्षमा ।
बचत तथा ऋणको यिनै सिद्धान्तलाई पछ्याउँदै,
लम्किरहोस् आस्था साकोस सहकारीमा फस्टाउँदै-२

यो हो आस्था सहकारी ...

रचनाकार : श्री ज्ञानेश्वर सुवेदी, श्री नीलकण्ठ आचार्य र श्री नारायणप्रसाद आचार्य
स्वर तथा संगित : श्री राजन कार्की
रेकर्डिङ : डिजिटल रेकर्डिङ स्टुडियो, सृजनाचोक, पोखरा

सहकारीका ७ सिद्धान्त

१. स्वेच्छिक तथा खुल्ला सदस्यता	(Voluntary & Open Membership)
२ . सदस्यहरुद्धारा प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण	(Democratic Member Control)
३. सदस्यहरुको आर्थिक सहभागिता	(Members' Economic Participation)
४. स्वायत्तता र स्वतन्त्रता	(Autonomy & Independence)
५. शिक्षा, तालिम र सूचना	(Education,Training & Information)
६. सहकारीहरुबीच पारस्परिक सहयोग	(Co-operation among Co-operatives)
७. समुदायप्रति चासो	(Concern for Community)